

Na temelju članka 37. Statuta Veleučilišta Velika Gorica od 13. listopada 2014. godine, Stručno vijeće Veleučilišta na 12. sjednici u akademskoj 2018./2019. godini dana 30. rujna 2019. godine donijelo je sljedeći

## **PRAVILNIK**

### **o izdavanju duplikata diplome i/ili dopunske isprave i ispravljanju pogrešaka u izdanim diplomama i/ili dopunskim ispravama**

#### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom propisuje postupak izdavanja duplikata diplome i/ili dopunske isprave, postupak ispravljanja pogreške u izdanim diplomama i/ili dopunskim ispravama te sadržaj duplikata diplome i/ili dopunske isprave koju na zahtjev ovlaštene osobe izdaje Veleučilište Velika Gorica (u daljnjem tekstu: Veleučilište).

#### **Članak 2.**

- 1) Osoba koja je završila studij na Veleučilištu te joj je po završetku studija izdana diploma i dopunska isprava, može u slučaju gubitka, uništenja ili u drugim slučajevima gubitka posjeda diplome i/ili dopunske isprave zatražiti izdavanje nove diplome i/ili dopunske isprave (u daljnjem tekstu: duplikat diplome i/ili dopunske isprave).
- 2) Prije podnošenje zahtjeva za izdavanjem duplikata diplome i/ili dopunske isprave osoba je dužna pokrenuti postupak utvrđivanja ranije diplome i/ili dopunske isprave nevažećom te rješenje o proglašenju diplome i/ili dopunske isprave nevažećom objaviti u «Narodnim novinama».

#### **Članak 3.**

- 1) Postupak za utvrđenje diplome i/ili dopunske isprave nevažećom pokreće pisanim zahtjevom osoba na čije ime je glasila ranija diploma i/ili dopunska isprava putem Obrasca I. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- 2) Podnositelj zahtjeva dužan je uz popunjeni obrazac zahtjeva dostaviti presliku osobne iskaznice.
- 3) Zahtjev se podnosi u Službu za nastavnu djelatnost i studentska pitanja, u dva popunjena primjerka od kojih jedan zadržava podnositelj, a drugi Veleučilište.

#### **Članak 4.**

- 1) Dekan Veleučilišta će temeljem urednog zahtjeva donijeti rješenje kojim se diploma i/ili dopunska isprava proglašava nevažećom u roku od 15 dana od dana zaprimanja zahtjeva.
- 2) Rješenje o proglašenju diplome i/ili dopunske isprave nevažećom ulaže se u osobnik studenta i dostavlja podnositelju.

#### **Članak 5.**

- 1) Zahtjev za izdavanjem duplikata diplome i/ili dopunske isprave podnosi se u Službu za nastavnu djelatnost i studentska pitanja putem Obrasca II. koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- 2) Zahtjev se podnosi u dva popunjena primjerka od kojih jedan zadržava podnositelj, a drugi Veleučilište.
- 3) Podnositelj zahtjeva dužan je uz popunjeni obrazac zahtjeva dostaviti dokaz da je rješenje o proglašenju diplome i/ili dopunske isprave nevažećom objavljeno u «Narodnim novinama» i dokaz o uplati naknade za izdavanje duplikata diplome i/ili dopunske isprave.

- 4) Naknadu za izdavanje duplikata diplome i/ili dopunske isprave odlukom određuje dekan Veleučilišta.

#### Članak 6.

- 1) Duplikat diplome, sukladno Pravilniku o sadržaju diploma i dopunskih isprava o studiju («Narodne novine», br. 77/08 i 149/11) sadrži sljedeće podatke:
- naziv Republika Hrvatska i grb,
  - puni naziv visokog učilišta i sjedište,
  - naziv: DIPLOMA,
  - ime i prezime studenta,
  - datum, mjesto i državu rođenja studenta,
  - naziv i smjer završenoga studijskog programa,
  - broj stečenih ECTS bodova,
  - stečeni stručni naziv,
  - broj, mjesto i datum izdavanja diplome,
  - potpis čelnika i pečat visokog učilišta.
- 2) U duplikatu diplome navodi se rješenje temeljem kojeg je diploma proglašena nevažećom. Duplikat diplome i/ili dopunske isprave izdaje se pod novim brojem koji se sastoji od originalnog broja ranije diplome i/ili dopunske isprave i dodatka „-1“ iza broja.
- 3) Obrazac IV duplikata diplome čini sastavni dio ovog Pravilnika.
- 4) Izgled duplikata diplome odgovara izgledu diplome Veleučilišta.

#### Članak 7.

- 1) Osoba koja je završila studij na Veleučilištu i kojoj je po završetku studija izdana diploma i/ili dopunska isprava a na kojoj postoji greška u pisanju, može Veleučilištu podnijeti zahtjev za ispravak pogreške. Zahtjev za ispravak pogreške podnosi se na Obrascu III te se uz isti prilažu originalna diploma i/ili dopunska isprava te kopija osobne iskaznice.
- 2) Nakon zaprimanja zahtjeva za ispravak, dekan Veleučilišta donosi Rješenje o proglašenju diplome i/ili dopunske isprave u kojoj postoji pogreška nevažećom.
- 3) Veleučilište odluku o poništenju diplome i/ili dopunske isprave oglašava u „Narodnim novinama“ te izdaje duplikat diplome i/ili dopunske isprave sukladno članku 6. ovoga Pravilnika.

#### Članak 8.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Veleučilišta i u sustavu Pretinac.



DEKAN

dr. sc. Ivan Toth, prof. v. š.

KLASA: 602-04/19-14/017

URBROJ: 230/31-132-056-19-01

U Velikoj Gorici, 30. rujna 2019. godine

OBRAZAC I

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime podnosioca zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

\_\_\_\_\_  
(OIB)

VELEUČILIŠTE VELIKA GORICA

Zahtjev  
za pokretanje postupka za utvrđivanje diplome i/ili  
dopunske isprave nevažećom

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(u opisu ukratko napisati razlog podnošenja zahtjeva i dodatne okolnosti bitne za  
Veleučilište Velika Gorica)

U Velikoj Gorici -----godine

Potpis podnosioca Zahtjeva

\_\_\_\_\_

PRILOG:

1. Preslika osobne iskaznice

OBRAZAC II

(Ime i prezime podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_

(adresa)

\_\_\_\_\_

(OIB)

VELEUČILIŠTE VELIKA GORICA

Zahtjev  
za izdavanje duplikata diplome i/ili dopunske  
isprave

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(u opisu ukratko napisati razlog podnošenja zahtjeva i dodatne okolnosti bitne za  
Veleučilište Velika Gorica)

U Velikoj Gorici -----godine

Potpis podnositelja Zahtjeva

\_\_\_\_\_

PRILOZI:

1. Objava Rješenja u «Narodnim novinama»
2. Uplata naknade za izdavanje duplikata diplome i/ili dopunske isprave

OBRAZAC III

\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime podnositelja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

\_\_\_\_\_  
(OIB)

VELEUČILIŠTE VELIKA GORICA

Zahtjev  
za ispravak pogreške u diplomi i/ili dopunskoj  
ispravi

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(u opisu ukratko napisati razlog podnošenja zahtjeva i dodatne okolnosti bitne za  
Veleučilište Velika Gorica)

U Velikoj Gorici -----godine

Potpis podnositelja Zahtjeva

\_\_\_\_\_

PRILOZI:

1. Original diplome i/ili dopunske isprave
2. Preslika osobne iskaznice

(grb)

REPUBLIKA HRVATSKA  
VELEUČILIŠTE VELIKA GORICA  
VELIKA GORICA

**DIPLOMA**

\_\_\_\_\_ (ime i prezime)

rođen-a \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_, završio-la  
(dan, mjesec, godina) (mjesto, država)

je \_\_\_\_\_ na \_\_\_\_\_  
(datum) (puni naziv i sjedište)

(naziv i smjer završenog studijskog programa –  
naziv studija i smjer)

u trajanju \_\_\_\_\_ godine, odnosno \_\_\_\_\_ semestara,

položio-la sve propisane ispite, udovoljio-la svim drugim propisanim obvezama

i stekao-la \_\_\_\_\_ ECTS bodova i stručni naziv

\_\_\_\_\_ (stručni naziv)

te sva prava koja mu/joj pripadaju po propisima.

Rješenjem Veleučilišta Velika Gorica od \_\_\_\_\_,  
(datum)

KLASA: \_\_\_\_\_, URBROJ: \_\_\_\_\_ ranije izdana diploma

\_\_\_\_\_ (klasa, broj)

\_\_\_\_\_ (datum)

\_\_\_\_\_ (institucija koja je izdala diplomu)

proglašena je nevažećom.

DEKAN

dr. sc. Ivan Toth, prof. v. š.

Broj: \_\_\_\_\_  
U Velikoj Gorici, \_\_\_\_\_ godine