



---

**PRAVILNIK**  
**o postupku unapređivanja i revizije studijskih programa**  
**Veleučilišta Velika Gorica**

Velika Gorica, 2013.



Na temelju članka 58. Statuta Veleučilišta Velika Gorica, Stručno vijeće Veleučilišta Velika Gorica, na svojoj 8. sjednici održanoj 19. rujna 2013.godine donosi

**PRAVILNIK**  
**o postupku unapređivanja i revizije studijskih programa**  
**Veleučilišta Velika Gorica**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se postupci evaluacije, periodične revizije i unapređivanja studijskih programa Veleučilišta Velika Gorica (u daljnjem tekstu Veleučilište).

Članak 2.

(1) Inicijativu za prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa može pokrenuti dekan, prodekan za nastavu, pročelnik studija, nositelj predmeta, Povjerenstvo za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete, studentski zbor i alumni klub.

Inicijativa za prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa upućuje se Vijeću studija koje će ocijeniti njezinu opravdanost.

Prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa pokreće Vijeće studija, svaki puta kada se postupkom evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge, prema stavku 1. ovog članka, utvrdi potreba za izmjenom studijskog programa.

Sukladno stavku 3. članka 62. Statuta Veleučilišta izmjene programa predlaže dekan, a donosi ih Stručno vijeće.

Sve odluke o izmjenama i dopunama studijskog programa pohranjuju se u tiskanoj formi u arhivi Veleučilišta, a promjene temeljem tih odluka se evidentiraju u informacijskom sustavu Veleučilišta (Pretinac) i informacijskom sustavu MOZVAG, a izvješća Povjerenstava za reviziju studijskih programa dostavljaju se Odsjeku za kvalitetu.

Članak 3.

(1) Barem jednom u tri godine Veleučilište putem Odsjeka za kvalitetu treba provesti istraživanje potreba poslodavaca te kroz ankete i fokus grupe, alumni kluba, i Gospodarskog vijeća pripremiti prijedlog smjernica razvoja i unapređivanja studijskih programa Veleučilišta koje se moraju temeljiti na:

- najnovijim znanstvenim spoznajama i na njima zasnovanim vještinama,



- strateškim dokumentima mreže visokih učilišta,
- nacionalnim i regionalnim prioritetima i potrebama profesionalnog sektora,
- usporedivosti sa studijskim programima u zemljama Europske unije.

Sukladno prijedlogu smjernica razvitka i unapređivanja studijskih programa Veleučilišta iz prethodnog stavka, dekan imenuje Povjerenstvo/a za reviziju studijskih programa iz redova internih i vanjskih eksperata iz područja studijskih programa Veleučilišta. Povjerenstvima predsjedavaju i rukovode pročelnici studija.

Povjerenstva za reviziju studijskih programa u pisanom obliku dostavljaju dekanu prijedlog za izmjenama i unapređenjem studijskih programa koji će zatražiti očitovanje nadležnog vijeća studija.

Ukoliko nadležno vijeće negativno očituje na predložene izmjene i unapređenje studijskog programa dekan će iste vratiti na korekcije nadležnom Povjerenstvu za reviziju studijskog programa.

Nakon što nadležno vijeće da pozitivno očitovanje na predložene izmjene i unapređenje studijskog programa dekan prosljeđuje iste na razmatranje i usvajanje Stručnom vijeću Veleučilišta.

#### Članak 4.

(1) Manje izmjene studijskog programa kojima se ne mijenja više od 20% sadržaja programa odnosno završnih kompetencija studenata i njihove kvalifikacije u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program, donosi Stručno vijeće na prijedlog dekana. Postotak izmjene studijskog programa određuje se računajući odnos broja izmijenjenih ishoda učenja u odnosu na sve ishode učenja unutar pojedinog kolegija. Isti model primjenjuje se na razini čitavog studijskog programa.

Odluke Stručnog vijeća Veleučilišta o manjim izmjenama studijskog programa iz prethodnog stavka koje se poglavito odnose na:

- određivanje uvjeta redoslijeda upisivanja i polaganja predmeta,
- spajanja dva manja (jednosemestralna) predmeta u jedan ili obratno bez izmjena predviđenih sadržaja, fonda sati, strukture predviđenih oblika nastave, opterećenja studenata iskazanih ECTS bodovima,
- uvođenje do dva nova izborna predmeta ili zamjena postojećih i jednokratnu promjenu sadržaja u dvadeset posto (20%) obveznih i izbornih predmeta studijskog programa iskazana u količini od dvadeset posto (20%) tematskih cjelina ili predviđenih sati po pojedinom predmetu,
- preraspodjelu unutar predviđenog broja sati za pojedine predmete za različite oblike nastave (predavanja, vježbe, seminari),



- preraspodjelu ECTS bodova opterećenje studenata različitim vrstama obveza unutar predviđenog broja u nekom predmetu,
- aktiviranje ili deaktiviranje pojedinih izbornih predmeta predviđenih programom s obzirom na iskazani interes studenata i financijsko-organizacijsku ekonomičnost,
- promjene u nazivima za manje od dvadeset (20%) predmeta bez promjena njihova sadržaja i
- promjene u kriterijima upisa u stručni i specijalistički diplomski stručni studij moraju se donijeti do kraja svibnja za narednu akademsku godinu, odnosno najkasnije 3 mjeseca prije početka izvođenja nastavnog predmeta koji se mijenja.

#### Članak 5.

- (1) Sadržaj izmijenjenog studijskog programa iz članka 4. ovog Pravilnika objavljuje se na internetskim stranicama Veleučilišta u roku od 8 dana od dana donošenja te će svi upisani studenti biti obaviješteni o izmjenama putem informacijskog sustava Pretinac.

#### Članak 6.

- (1) Redovito osuvremenjivanje nastavnih predmeta, koje se odnosi na poboljšanje recentne literature, nastavnih metoda i praćenje uspjeha studenata kao i minimalno usklađivanje predmeta sa suvremenim spoznajama do 10% u odnosu na inicijalno akreditirani sadržaj predmeta izvršava nositelj predmeta uz suglasnost nadležnog pročelnika studija, odnosno prodekana za nastavnu djelatnost.

Nositelj predmeta je dužan promjene sadržaja predmeta iz prethodnog stavka ovoga članka objaviti putem informacijskog sustava Pretinac u okviru nastavnog plana i programa predmeta.

Pročelnik studija je odgovoran da skrbi da je nositelj predmeta iz stavka 2. Ovog članka odobrene promjene objavio putem informacijskog sustava Pretinac.

Osvremenjivanje predmeta provodi se bez postupka pred Stručnim vijećem Veleučilišta.

#### Članak 7.

- (1) Bitnim izmjenama i/ili dopunama studijskih programa smatraju se promjene:

- naziva studija i/ili naziva više od 20% predmeta,
- 20% sadržaja u više od 20% predmeta,
- stečene kompetencije i/ili stručnih kvalifikacija ili



-odnosa omjera ECTS bodova između obveznih i izbornih kolegija u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program.

U slučajevima iz st. 1. ovog članka, potrebno je, sukladno Pravilniku o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“, broj 24/10), pokrenuti ponovni postupak inicijalne akreditacije studijskog programa.

Postupak ponovne akreditacije studijskog programa na prijedlog dekana pokreće Stručno vijeće.

#### Članak 8.

(1) Nakon dobivene akreditacije izmijenjenoga studijskog programa, isti se objavljuju na internetskim stranicama Veleučilišta i preko informacijskog sustava Pretinac, najmanje 7 dana prije raspisivanja natječaja za upis studenata na prvu godinu studija.

#### Članak 9.

(1) Na sve situacije koje nisu obuhvaćene ili pobliže određene ovim Pravilnikom, na odgovarajući način se primjenjuju odredbe Pravilnika o sadržaju dopusnice te uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“, broj 24/10), Statuta Veleučilišta, Pravilnika o studiranju i Pravilnika o osiguravanju kvalitete.

Klasa: 602-04/13-14/01  
Ur.Broj: 238/31-132-051-13-784

Dekan

U Velikoj Gorici, 19. rujana 2013.

mr.sc. Ivan Toth, v.pred.



**Veleučilište Velika Gorica**



# **Postupak za unapređivanje i reviziju studijskih programa na Veleučilištu Velika Gorica**





## 1. SVRHA

Ovim postupkom definiran je način unapređenja i revizije studijskih programa na Veleučilištu Velika Gorica.

Cilj postupka je unaprijediti studijske programe sukladno najnovijim znanstvenim spoznajama i na njima zasnovanim vještinama te nacionalnim i regionalnim prioritetima i potrebama profesionalnog sektora.

## 2. PODRUČJE PRIMJENE

Postupak se primjenjuje na sve programe stručnih i specijalističkih studija koji se izvode na Veleučilištu Velika Gorica.

## 3. REFERENTNI DOKUMENTI

Pravilnik o postupku unapređivanja i revizije studijskih programa na Veleučilištu Velika Gorica

Priručnik kvalitete Veleučilišta Velika Gorica, poglavlje 4.2.

Norma ISO 9001: 2008

## 4. PROVEDBA POSTUPKA

Inicijativu za prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa može pokrenuti dekan, prodekan za nastavu, pročelnik studija, nositelj predmeta, Povjerenstvo za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete, studentski zbor i alumni klub.

Inicijativa za prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa upućuje se Vijeću studija koje će ocijeniti njezinu opravdanost. Prijedlog izmjene ili dopune studijskog



programa pokreće Vijeće studija, svaki puta kada se postupkom evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge, prema stavku 1. ovog članka, utvrdi potreba za izmjenom studijskog programa. Sukladno stavku 3. članka 62. Statuta Veleučilišta izmjene programa predlaže dekan, a donosi ih Stručno vijeće.

Sve odluke o izmjenama i dopunama studijskog programa pohranjuju se u tiskanoj formi u arhivi Veleučilišta, a promjene temeljem tih odluka se evidentiraju u informacijskom sustavu Veleučilišta (Pretinac) i informacijskom sustavu MOZVAG, a izvješća Povjerenstava za reviziju studijskih programa dostavljaju se Odsjeku za kvalitetu.

Manje izmjene studijskog programa kojima se ne mijenja više od 20% sadržaja programa odnosno završnih kompetencija studenata i njihove kvalifikacije u odnosu na inicijalno akreditirani studijski program, donosi Stručno vijeće na prijedlog dekana. Postotak izmjene studijskog programa određuje se računajući odnos broja izmijenjenih ishoda učenja u odnosu na sve ishode učenja unutar pojedinog kolegija. Isti model primjenjuje se na razini čitavog studijskog programa.

## 5. ODGOVORNOSTI

Inicijativu za prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa može pokrenuti dekan, prodekan za nastavu, pročelnik studija, nositelj predmeta, Povjerenstvo za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete, studentski zbor i alumni klub, a nakon što nadležno vijeće studija da pozitivno očitovanje na predložene izmjene i unapređenje studijskog programa dekan prosljeđuje iste na razmatranje i usvajanje Stručnom vijeću Veleučilišta.

Postupak ponovne akreditacije studijskog programa na prijedlog dekana pokreće Stručno vijeće.