

**PRAVILNIK O POSTUPKU REVIZIJE I UNAPRJEĐIVANJA STUDIJSKIH
PROGRAMA**

Na temelju članka 31. Statuta Veleučilišta Velika Gorica, KLASA: 602-03/23-14/005, URBROJ: 238/31-132-056-23-01 od 17. ožujka 2023. godine, Vijeće veleučilišta Veleučilišta Velika Gorica na svojoj 12. sjednici održanoj dana 27. rujna 2024. godine donijelo je

PRAVILNIK

o postupku izrade, revizije i unaprjeđivanja studijskih programa Veleučilišta Velika Gorica

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom propisuju se postupci izrade, evaluacije, periodičke revizije i unaprjeđivanja studijskih programa Veleučilišta Velika Gorica (u daljnjem tekstu Veleučilište).
- (2) Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku koji imaju rodni značaj, bez obzira jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

II. NAČELA IZRADE I POSTUPAK DONOŠENJA NOVIH STUDIJSKIH PROGRAMA

2

Načela izrade, standardi kvalitete, elementi i ustroj studijskih programa

Članak 2.

- (1) Veleučilište izrađuje i ustrojava stručne kratke studije, stručne prijediplomske studije, stručne diplomatske studije i združene studije u skladu s odredbama Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, a izvodi ih po izdavanju dopusnice za izvođenje studija od strane Agencije za znanost i visoko obrazovanje (u daljnjem tekstu: AZVO) temeljem provedenog postupka inicijalne akreditacije studija.
- (2) Postupak inicijalne akreditacije studija pokreće se zahtjevom za izdavanje dopusnice za izvođenje studija sukladno Zakonu o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti. Zahtjev se podnosi na obrascu i u skladu s uputama koje utvrđuje AZVO.
- (3) U postupku izrade studijskog programa Veleučilište uvažava i primjenjuje sljedeće standarde kvalitete:
 - studijski program usklađen je s misijom i strateškim ciljevima Veleučilišta
 - studijski program usklađen je s najnovijim znanstvenim i stručnim spoznajama iz područja studijskog programa i na njima temeljenih vještinama
 - studijski program usklađen je s potrebama tržišta rada te osigurava zapošljivost studenata u Republici Hrvatskoj i EU
 - studijski program utemeljen je na analizama potreba i kroz savjetovanje s dionicima u visokom obrazovanju
 - minimalne institucijske pretpostavke studijskog programa usporedive su sa srodnim akreditiranim studijima u Republici Hrvatskoj i zemljama EU

- predloženi studijski program usklađen je sa standardom kvalifikacije upisanim u Registar HKO- a (ako standard kvalifikacije postoji)
- predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a i EQF-a
- predviđeni ishodi učenja kolegija usklađeni su s predviđenim ishodima učenja studijskog programa
- sadržaj studijskog programa omogućava studentima postizanje svih predviđenih ishoda učenja
- sadržaj studija osigurava horizontalnu i vertikalnu mobilnost studenata u nacionalnom i europskom prostoru obrazovanja
- Veleučilište je usmjereno na studenta i uvažavanje različitosti studentskog tijela
- Veleučilište osigurava suvremene metode učenja i poučavanja
- Studijskim programom predviđeno je objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća kako bi se osiguralo stjecanje svih predviđenih ishoda učenja utvrđivanja ishoda učenja i pripadajućeg radnog opterećenja
- Veleučilište osigurava odgovarajuću podršku budućim studentima
- uvjeti upisa, kriteriji upisa i postupak upisa na studij jasno su definirani i transparentni te jamče potrebno predznanje studenata
- Studijskim programom predviđeno je stjecanje generičkih (transverzalnih) vještina te znanja i vještina specifičnih za područje studija
- studijski program mora zadovoljiti i ostale standarde kvalitete za vrednovanje u postupku inicijalne akreditacije.

Članak 3.

(1) Studijski programi Veleučilišta sadrže sljedeće elemente:

- naziv studija
- područje i polje izvođenja studija
- analizu usklađenosti studija sa strateškim ciljevima visokog učilišta
- stručni naziv koji se stječe završetkom studija
- mišljenje Hrvatskog zavoda za zapošljavanje o usklađenosti studija s potrebama tržišta rada
- za diplomski studij ispravu o akreditiranom prijediplomskom studiju iz istog znanstvenog polja
- uvjete upisa na studij, uvjete upisa u idući semestar ili studijsku godinu te uvjete upisa drugih studijskih obveza
- popis obveznih i izbornih kolegija s naznakom ECTS opterećenja, oblika izvođenja nastave, sadržaja kolegija, planiranih ishoda učenja i nositelja kolegija
- kompetencije koje se stječu završetkom studija
- broj upisnih mjesta na studiju
- ustroj i oblik izvođenja nastave
- način provjere stečenih ishoda učenja za svaki kolegij odnosno drugu studijsku obvezu
- način završetka studija

- analizu minimalnih institucionalnih pretpostavki za usporedivost predloženih studijskih programa sa srodnim akreditiranim studijskim programima u Republici Hrvatskoj i u zemljama Europske unije
 - mehanizme osiguravanja horizontalne i vertikalne mobilnosti studenata u nacionalnom i europskom prostoru visokog obrazovanja.
- (2) Studijski programi ustrojavaju se na način da se jednom godinom studija u punom radnom opterećenju u pravilu stječe najmanje 60 ECTS bodova.
- (3) ECTS bodovi dodjeljuju se na temelju prosječno ukupno utrošenog rada koji student mora uložiti kako bi stekao predviđene ishode učenja u sklopu studijske obveze, a jedan ECTS bod predstavlja u pravilu 30 sati ukupnog prosječnog studentskog rada uloženog za stjecanje ishoda učenja.
- (4) Veleučilište može ustrojiti studijske programe koji mogu uključivati različite sastavnice kao što su moduli, kolegiji, stručna praksa, istraživački projekti i druge relevantne aktivnosti vezane uz učenje te druge aktivnosti u zajednici koje su u skladu s ishodima učenja na razini programa i donose ECTS bodove.
- (5) Ishodi učenja na razini sastavnica studijskog programa trebaju sadržavati preporučene i primjerene načine vrednovanja na način da se osigura konstruktivna usklađenost ishoda učenja i aktivnosti vezanih uz učenje, poučavanje i vrednovanje.
- (6) Ishodi učenja na razini studijskog programa i ishodi učenja na razini sastavnica studijskog programa moraju biti međusobno povezani.

Postupak izrade studijskih programa

Članak 4.

- (1) Studijski programi Veleučilišta izrađuju se i donose u skladu sa Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti, Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, Statutom, ovim Pravilnikom i drugim općim aktima Veleučilišta.
- (2) Izrada novog studijskog programa pokreće se u skladu sa strateškim ciljevima Veleučilišta temeljem analize tržišta rada, nacionalnih prioriteta, društvene/gospodarske potrebe na prijedlog Vijeća veleučilišta.
- (3) Prijedlog novog studijskog programa priprema Radna skupina koju imenuje dekan svojom odlukom i u koju su uključeni nastavnici, studenti, stručnjaci iz gospodarstva, administrativno osoblje i Alumni, a prema potrebi u rad Radne skupine uključuju se znanstvenici, istraživači, socijalni partneri i ostali dionici u visokom obrazovanju.
- (4) Radom Radne skupine koordinira prodekan za nastavnu djelatnost ili druga osoba koju odredi dekan. O svom radu Radna skupina vodi zapisnik.

- (5) Radna skupina izrađuje elaborat o studijskom programu prema propisanom obrascu AZVO-a, priprema svu dodatnu potrebnu dokumentaciju i prijedlog novog studijskog programa podnosi Vijeću veleučilišta na usvajanje.
- (6) Zahtjev za izvođenje novog studijskog programa koji je donijelo Vijeće veleučilišta podnosi se AZVO-u.

III. POSTUPCI REVIZIJE I UNAPRJEĐIVANJA STUDIJSKIH PROGRAMA

Periodička revizija studijskih programa

Članak 5.

- (1) Veleučilište treba barem jednom u pet godina provesti istraživanje potreba poslodavaca te kroz ankete i fokus grupe, Alumni klub i Gospodarski savjet te pripremiti prijedlog smjernica razvoja i unaprjeđivanja studijskih programa Veleučilišta koje se moraju temeljiti na:
 - najnovijim znanstvenim i stručnim spoznajama i na njima zasnovanim vještinama,
 - strateškim dokumentima,
 - nacionalnim i regionalnim prioritetima i potrebama profesionalnog sektora,
 - usporedivosti sa studijskim programima u Republici Hrvatskoj i inozemstvu
- (2) Inicijativu za prijedlog izmjene ili dopune, odnosno revizije studijskog programa može pokrenuti dekan, prodekan, pročelnik studija, minimalno tri nositelja kolegija na studijskom programu te Gospodarski savjet, Studentski zbor i Alumni zajednički putem Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete.
- (3) Inicijativa za prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa upućuje se Vijeću studija koje će ocijeniti njezinu opravdanost.
- (4) Prijedlog izmjene ili dopune studijskog programa pokreće Vijeće studija, svaki puta kada se postupkom evaluacije ili kroz zaprimljene prijedloge, prema stavku 1. ovog članka, utvrdi potreba za izmjenom studijskog programa.
- (5) Izmjene i dopune studijskog programa mogu biti manje ili veće
- (6) Sve odluke o izmjenama i dopunama studijskog programa pohranjuju se u arhivi Veleučilišta, a promjene temeljem tih odluka se evidentiraju u informacijskom sustavu Veleučilišta.
- (7) O reviziji studijskih programa vodi se evidencija u Službi za nastavnu djelatnost i studentska pitanja.

Članak 6.

- (1) Sukladno prijedlogu smjernica razvitka i unaprjeđivanja studijskih programa Veleučilišta iz prethodnog stavka, dekan imenuje Povjerenstvo/a za reviziju studijskih programa iz redova internih i vanjskih stručnjaka iz područja studijskih programa Veleučilišta. Povjerenstvima predsjedava i rukovodi prodekan za nastavnu djelatnost ili druga osoba koju dekan odredi.

- (2) Povjerenstva za reviziju studijskih programa dostavljaju u pisanom obliku prijedlog za izmjenama i unaprjeđenjem studijskih programa na očitovanje nadležnom vijeću studija.
- (3) Ukoliko se nadležno vijeće negativno očituje na predložene izmjene i unaprjeđenje studijskog programa prodekan će iste vratiti na korekcije nadležnom Povjerenstvu za reviziju studijskog programa.
- (4) Nakon što nadležno vijeće da pozitivno očitovanje na predložene izmjene i unaprjeđenje studijskog programa prodekan za nastavnu djelatnost uz suglasnost dekana prosljeđuje iste na razmatranje i usvajanje Vijeću veleučilišta.

Redovito osuvremenjivanje kolegija

Članak 7.

- (1) Redovito osuvremenjivanje kolegija, koje se odnosi na poboljšanje recentne literature, nastavnih metoda i praćenje uspjeha studenata kao i minimalno usklađivanje kolegija sa suvremenim spoznajama do 10% u odnosu na inicijalno akreditirani sadržaj kolegija izvršava nositelj predmeta uz suglasnost nadležnog pročelnika studija, odnosno prodekana za nastavnu djelatnost.
- (2) Nositelj kolegija je dužan promjene sadržaja kolegija iz prethodnog stavka ovoga članka dostaviti Službi za nastavnu djelatnost i studentska pitanja na odgovarajućem obrascu i objaviti putem informacijskog sustava Veleučilišta u okviru izvedbenog plana i programa kolegija.
- (3) Osuvremenjivanje kolegija provodi se bez postupka pred Vijećem veleučilišta i dio je postupka osiguravanja kvalitete.

6

Manje izmjene studijskog programa

Članak 8.

- (1) Manje izmjene studijskog programa koje ne zahtijevaju provođenje postupka inicijalne akreditacije studijskog programa sukladno Zakonu o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti donosi Vijeće veleučilišta na prijedlog vijeća studija.
- (2) Odluke Vijeća veleučilišta o manjim izmjenama studijskog programa iz prethodnog stavka odnose se na:
 - određivanje uvjeta redoslijeda upisivanja i polaganja kolegija,
 - promjena semestra izvođenja kolegija,
 - spajanja dva manja (jednosemestralna) kolegija u jedan ili obratno bez izmjena predviđenih sadržaja, fonda sati, strukture predviđenih oblika nastave, opterećenja studenata iskazanih ECTS bodovima,
 - uvođenje novih izbornih kolegija ili zamjenu postojećih,

- jednokratnu promjenu sadržaja u dvadeset posto (20%) obveznih i izbornih kolegija studijskog programa iskazanu u količini od dvadeset posto (20%) tematskih cjelina ili predviđenih sati po pojedinom kolegiju,
- usklađivanje ECTS bodova opterećenja studenata na studijskom programu,
- preraspodjelu unutar predviđenog broja sati za pojedine kolegije za različite oblike nastave (predavanja, vježbe, seminari),
- preraspodjelu ECTS bodova opterećenja studenata različitim vrstama obveza unutar kolegija,
- aktiviranje ili deaktiviranje pojedinih izbornih kolegija predviđenih programom s obzirom na iskazani interes studenata i financijsko-organizacijsku ekonomičnost,
- promjene u nazivima za manje od dvadeset (20%) kolegija bez bitnih promjena njihova sadržaja,
- poboljšavanje zapisa ishoda učenja kolegija i studijskog programa bez bitnih izmjena u njihovom značenju.

Članak 9.

- (1) Izmjene studijskog programa Vijeće veleučilišta mora donijeti najkasnije tri mjeseca prije početka akademske godine, odnosno prije početka izvođenja nastave kolegija koji se mijenjaju.
- (2) Sadržaj izmijenjenog studijskog programa iz članka 4. ovog Pravilnika objavljuje se na mrežnim stranicama Veleučilišta u roku od 8 dana od dana donošenja. O izmjenama studijskog programa studenti se obavještavaju putem informacijskog sustava Veleučilišta.

Veće izmjene studijskih programa

Članak 10.

- (1) Većim izmjenama i/ili dopunama studijskih programa smatraju se promjene iz članka 9. st. 3. Zakona o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti, a obuhvaćaju:
 - Uvođenje novog studija na VU
 - Izmjene sunositelja združenog studija
 - Izmjene jezika izvođenja studija
 - Izmjene stručnog ili akademskog naziva ili akademskog stupnja koji se stječe završetkom studija
 - Izmjene načina izvođenja studija
 - Izmjene veće od jedne trećine ishoda učenja koji se stječu završetkom modula studija ili studija.
- (2) U slučajevima iz st. 1. ovog članka, potrebno je pokrenuti ponovni postupak inicijalne akreditacije studijskog programa na način utvrđen Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti i propisima donesenim na temelju tog zakona.
- (3) Postupak ponovne inicijalne akreditacije studijskog programa na prijedlog dekana pokreće Vijeće veleučilišta.

Članak 11.

- (1) Nakon dobivene akreditacije izmijenjenoga studijskog programa, isti se objavljuju na mrežnim stranicama Veleučilišta i preko informacijskog sustava Veleučilišta, najmanje sedam dana prije raspisivanja natječaja za upis studenata na prvu godinu studija.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 12.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o međunarodnoj mobilnosti Veleučilišta Velika Gorica (KLASA: 602-04/13-14/01, URBROJ: 238/31-132-051-13-784) od 13. rujna 2013. godine.

Članak 13.

- (1) Ovaj Pravilnik objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Veleučilišta, a primjenjuje se od dana donošenja.



dr. sc. Tamara Čendo Metzinger,
prof. struc. stud.

KLASA: 602-03/24-14/045
URBROJ: 238/31-132-050-24-01

Velika Gorica, 27. rujna 2024.