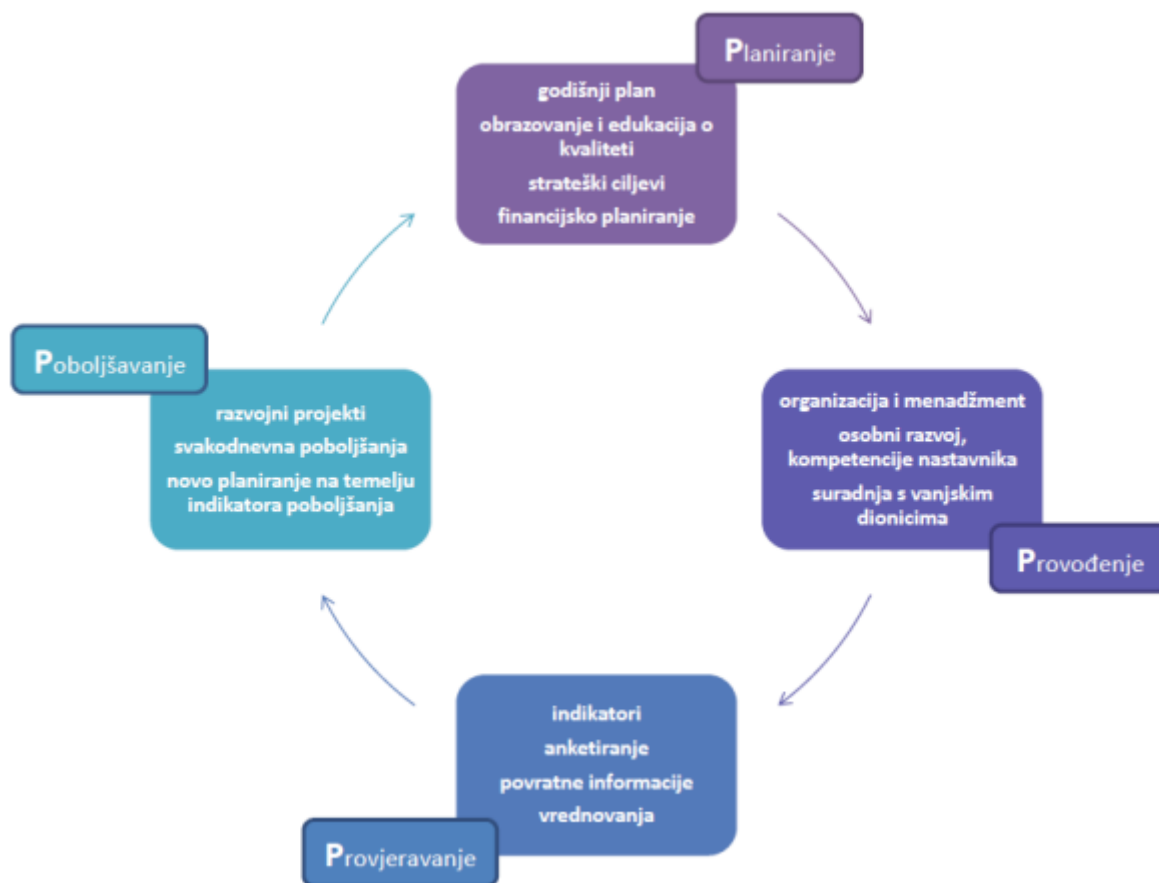


**INTEGRIRANI PLAN AKTIVNOSTI OSIGURAVANJA I PROMICANJA KVALITETE
NA VELEUČILIŠTU VELIKA GORICA ZA 2020. GODINU**



Velika Gorica, siječanj 2020.

Osiguravanje kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica ima za cilj utvrđivanje dostignute razine kvalitete aktivnosti na Veleučilištu, kvalitete postignutih rezultata rada Veleučilišta te utjecaj sustava osiguravanja kvalitete na osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja.

Skupina za praćenje Bolonjskog procesa usvojila je revidirani dokument *Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)* 19. rujna 2014. godine, a ministri Europskog prostora visokog obrazovanja su ga usvojili na konferenciji u Erevanu 14. i 15. svibnja 2015. godine. Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete na Veleučilištu izradilo je treću reviziju Priručnika usklađenu sa zahtjevima novih ESG standarda stoga ovaj plan prati aktivnosti razrađene prema sljedećim područjima osiguravanja kvalitete:

1. politika osiguravanja kvalitete
2. izrada i odobravanje programa
3. učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta
4. upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje
5. nastavno osoblje
6. resursi za učenje i podrška studentima
7. upravljanje informacijama
8. informiranje javnosti
9. kontinuirano praćenje i periodička revizija programa
10. periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete.

Povjerenstvo AZVO-a je u travnju 2016. godine tijekom postupka vanjske prosudbe sustava osiguravanja kvalitete utvrdilo snage, slabosti i dobru praksu Veleučilišta te predložilo Agenciji za znanost i visoko obrazovanje da Veleučilištu Velika Gorica izda certifikat za učinkovit, razvijen i funkcionalno ustrojen sustav osiguravanja kvalitete na razdoblje od pet godina od datuma usvajanja Izvješća.

U skladu s preporukama sadržanima u izvješću vanjske neovisne prosudbe AZVO-a, izvješću Povjerenstva za unutarnju prosudbu te preporukama stručnog povjerenstva sadržanima u izvješću o reakreditaciji, ali i u skladu s vlastitim aktivnostima na razvoju sustava kvalitete Povjerenstvo za osiguravanje kvalitete na Veleučilištu izradilo je ovaj plan aktivnosti s preporukama i vremenom izvršenja te odgovornostima svih dionika sustava.

Plan je izrađen u siječnju 2020. godine, dan je na suglasnost/dopunu svim članovima Povjerenstva za kvalitetu, kao i pročelnicima studija te je u konačnici predan dekanu i Stručnom vijeću na usvajanje. Plan aktivnosti usvojen je 14. travnja 2020. godine na 6. sjednici Stručnog vijeća (KLASA: 602-04/20-01/057; URBROJ: 238/31-132-020-20-02).

U ime Povjerenstva Plan potpisuje predsjednica Povjerenstva.

Tablica plana aktivnosti realizacije i analize razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta

U tekstu tablice pojavljuju se skraćenice slijedećeg značenja:

A – asistenti, **AK** – Alumni klub, **AK. PLAN** - Akcijski plan za unapređenje kvalitete VVG-a usklađen sa preporukama stručnog povjerenstva sadržanima u izvješću o reakreditaciji, **D** – dekan, **EP** – Etičko povjerenstvo, **GS** – Gospodarski savjet, **KS** – koordinator studija, **M** – mentori završnih/diplomskih radova, **MG** – mentori godina, **MS** - mentori str. suradnika/asistenata, **NA** - nastavnici, **OK** - Odsjek za kvalitetu, **OPPN** - Odjel za planiranje, organizaciju i provedbu nastave, **OOK** – organizacijski odbor konferencije, **P** – prodekan za nastavnu djelatnost, **PK** - Prodekanica za kvalitetu, **PM** - Prodekan za međunarodnu suradnju i projekte, **POK** - Povjerenstvo za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete, **PPOK** – predsjednica povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete, **PPUP** – predsjednica povjerenstva za unutarnju prosudbu, **PR. SOK** – Priručnik sustava kvalitete na Veleučilištu, **PR ISO** – Priručnik kvalitete ISO, **PS** – pročelnici studija, **PUP** – Povjerenstvo za unutarnju prosudbu, **R** – referada, **RSI** – Radna skupina za izradu Izvješća o realizaciji Strategije razvitka, **RSS** - Radna skupina za izradu Strategije razvitka, **S** - studenti, **SFRN** - Služba za financije, računovodstvo i nabavu, **SIP** - Služba za informatičku podršku, **SLJP** - Služba za ljudske potencijale, kadrovske i pravne poslove, **SNSP** - Služba za nastavnu djelatnost i studentska pitanja, **SMOJ** - Služba za marketing i odnose s javnošću, **SMSP** - Služba za međunarodnu suradnju i projekte, **SS** – Stegovni sud, **SS** - stručni suradnici, **SZ** - Studentski zbor, **SOS** - Služba za održavanje i sigurnost, **CKPP** - Centar za karijernu i psihološku podršku, **SV** – Stručno vijeće, **T** - Tajnik, **UP** - unutarnja prosudba sustava kvalitete, **UV** - Upravno vijeće, **VCA** – voditelj Cisco akademije, **VD** – vanjski dionici, **VP** - vanjska prosudba, **VS** – Vijeće studija, **VSNSP** - Voditeljica Službe za nastavnu djelatnost i studentska pitanja

Napomena:

* Odgovornosti za provođenje, koordiniranje i nadzor realizacije po pojedinim aktivnostima imaju navedena tijela ili funkcije označene crvenom bojom.

I. Politika osiguravanja kvalitete					
r.br.	dokumenti/aktivnosti	način provedbe/indikatori	rokovi	zahtjevi	odgovorna tijela
1.	Politika kvalitete, misija, vizija	analiza postojećih dokumenata te izmjena s prijedlozima i poboljšanjima	kontinuirano	PR. SOK	D, P, OK, PK, POK, PS, T, VD, PM
2.	Strategija razvoja VVG-a	izrada izvješća o realizaciji ciljeva Strategije za 2019. godinu	siječanj 2020.	AK.PLAN VP UP	RSI
3.	Strategija razvoja osiguravanja kvalitete na VVG-u	izrada izvješća o realizaciji Strategije za 2019. godinu	siječanj 2020.	PR. SOK	OK, PK, POK

4.	plan aktivnosti, operativni programi	izrada i ažuriranje planova aktivnosti osiguravanja kvalitete	siječanj 2020.	PR. SOK	OK, PK, PS, D
5.	analiza uspješnosti postojećeg sustava osiguranja kvalitete	razina zadovoljstva ključnih dionika, unutarnjih i vanjskih sa postojećim SOK-om	prosinac 2020.	AK.PLAN VP UP PR. SOK	OK, PK, POK
6.	izobrazba članova SOK-e	broj educiranih članova SOK-a; broj radionica	veljača 2020. kontinuirano	AK. PLAN VP UP	OK, PK, D
7.	razmotriti strategije pojedinih studija i područja djelatnosti, odsjeka te definirati osnovne smjernice, prioritete i ciljeve VVG-a	izrada i usvajanje dokumenta	kontinuirano	AK. PLAN VP UP	D, P, PS, T, PM,OK
8.	uključivanje dionika na razini sustava, sudjelovanje u kreiranju dokumenata i procedura vezanih za njihova područja djelatnosti; uključivanje studenata u SOK	broj dionika uključenih u SOK: broj studenata, broj nastavnika, broj vanjskih dionika (AK, GS). formiranje radnih skupina za kreiranje dokumenata, smjernica, analizu postojećih SOK	kontinuirano prema potrebi	AK. PLAN VP UP	POK
9.	tematske sjednice Stručnog i Upravnog vijeća o osiguravanju kvalitete	zapisnik tematskih sjednica Upravnog i Stručnog vijeća	kontinuirano	VP UP PR. SOK	OK, PK, D, SV, T, UV
10.	akademski integritet i sloboda	analiza zapisa o kršenju etičkog kodeksa	kontinuirano	PR. SOK	D, EP, SS
11.	sprečavanje netolerancije studenata i zaposlenika	analiza zapisa o kršenju etičkog kodeksa nastavnika	kontinuirano	PR. SOK	SS, EP, D, CKPP
12.	imenovanje članova povjerenstva SOK-a	odluka dekana o imenovanju Povjerenstva za audit (ISO)	veljača 2020.	PR. SOK	D, T
13.	osigurati rad studenata u Stručnom vijeću	članovi Stručnog vijeća predstavnici su studenata na temelju Statuta Veleučilišta	kontinuirano	PR. SOK	D, T
14.	osigurati rad studenata u Povjerenstvu za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete	odluka dekana o imenovanju Povjerenstva	kontinuirano	PR. SOK	D, OK, PK, T
15.	osigurati rad studenata u Povjerenstvu za unutarnju prosudbu	odluka dekana o imenovanju Povjerenstva	kontinuirano	PR. SOK	D, OK, PK
16.	izrada Akcijskog plana nakon provedene reakreditacije i zaprimljenog Izvješća	izrađen akcijski plan sukladno preporukama Povjerenstva	svibanj 2020.	PR. SOK	D, P, OK, PK, PM, VSNP, T

17.	dorada plana aktivnosti SOK	dorada i ažuriranje plana aktivnosti osiguravanja kvalitete sukladno preporukama Povjerenstva za reakreditaciju	lipanj 2020.	AK. PLAN PR. SOK	OK, PK
II. Izrada i odobravanje programa					
1.	novi nastavni programi	izrada plana novih studijskih programa	akademska godina 2020./2021. - po potrebi	PR. SOK	D, P, SNSP, PS
2.	plan novog studijskog programa s naglaskom na prilike za rad u praksi	plan prihvaćen od strane Upravnog vijeća i nalazi se u Registru studijskih programa	akademska godina 2020./2021. - po potrebi	PR. SOK	D, P, PS, SNSP
3.	ishodi učenja u skladu sa zahtjevima struke, tržišta rada i društva u cjelini, izrađeni u suradnji sa studentima i drugim dionicima	analiza i revizija ishoda učenja	kontinuirano	PR. SOK	D, P, PS, SNSP
4.	vrednovanje studijskih programa od strane vanjskih stručnjaka	izvješće o provedenom vrednovanju od strane vanjskih stručnjaka	po potrebi	PR. SOK	D, P, OK
5.	specijalistički diplomski stručni studij optometrije	završetak provedbe projekta izrade specijalističkog diplomskog stručnog studijskog programa optometrije na engleskom jeziku	travanj 2020.	UP	PM, SMSP
6.	izradu standarda zanimanja i standarda kvalifikacija	unapređeni kurikulumi tijekom provedbe projekta KOZMOK	kontinuirano – prosinac 2020.	PR. SOK	PM, SMSP
7.	unapređenje studijskih programa u skladu s HKO	provedba projekta KOZMOK	kontinuirano – prosinac 2020.	PR. SOK	PM, SMSP
III. Učenje, poučavanje i vrednovanje usmjereni na studenta					
1.	provedba kriterija ocjenjivanja studenata na svim studijima	izvješće o implementaciji postojećih kriterija i izrada novih prijedloga	lipanj 2020.	VP UP PR. SOK	VSNSP, OPPN
2.	informirati studente o kriterijima i načinima ocjenjivanja te s ostalim pravilnicima i kodeksima na Veleučilištu	studenti pravodobno upoznati sa svim potrebnim informacijama	svaki semestar, po potrebi	VP UP	VSNSP, MG
3.	osigurati zaštitu identiteta studenata prilikom objave rezultata ispita i kolokvija -	broj prigovora studenata	kontinuirano	VP UP	VSNSP

	uputiti nastavnike, suradnike da koriste mogućnosti sustava Pretinac				
4.	usklađivanje načina vrednovanja ishoda učenja	revizija postojećih kriterija i izrada novih	kontinuirano	VP UP PR. SOK	PS, P, SNSP
5.	procedure vrednovanja ishoda učenja	definirati i poboljšavati procedure vrednovanja ishoda učenja	kontinuirano	PR. SOK	VSNSP, PS, P, NA, D
6.	praćenje trendova obrazovanja	pratiti trendove obrazovanja i unapređivati nastavni proces	kontinuirano	PR. SOK	PS, P, SNSP, NA
7.	osigurati praćenje izvornosti završnih i diplomskih radova	realizirati nabavku programa za otkrivanje plagijata	kontinuirano	VP UP	D, PS, M
8.	analiza i izvješće o primjeni Pravilnika o postupku provođenja ispita, vrednovanju i ocjenjivanju studenata	ispitati nastavnike i studente o primjeni Pravilnika	ožujak 2020.	VP UP	P, VSNSP
9.	analiza povreda dužnosti od strane studenata na Veleučilištu i međusobno poštivanje nastavnika i studenata	pratiti primjenu Pravilnika o stegovnoj odgovornosti studenata, Naputka o postupanju u slučaju ometanja nastave, Etičkog kodeksa studenata i nastavnika Veleučilišta	kontinuirano	PR. SOK	D, P, SNSP, EP, SS, OK, T, CKPP
10.	analiza postignutih rezultata studenata u akademskoj godini, analiza ostvarenih ishoda učenja, analiza rezultata studentske ankete	izrada izvješća	na kraju svake a.g.	PR. SOK	P, VSNSP, PS
11.	praćenje prolaznosti studenata, analiza uspješnosti polaganja ispita, analiza uvođenja različitih metoda poučavanja	izrada izvješća	na kraju svake a.g.	PR. SOK	P, VSNSP, PS
12.	vrednovanje i ocjenjivanje rada studenata od strane više ispitivača	provedeno vrednovanje – gdje je moguće primijeniti	kontinuirano	PR. SOK	P

IV. Upis i napredovanje studenata, priznavanje i certificiranje

1.	postupak upisa studenata	transparentno proveden postupak upisa studenata	kontinuirano - svake a.g.	PR. SOK	D, P, VSNSP, SNSP
2.	kreirati podatke o uspješnosti studiranja na VVG-u; mogućnost nastavka obrazovanja i zaposlenja nakon završenog studija	ispitati upoznatost vanjskih dionika, maturanata, poslodavaca s navedenim informacijama	godišnje, veljača 2020.	VP UP	SNSP
3.	analiza broja studenata koji su studij završili i diplomirali godišnje, prosječna duljina studiranja i prosječna ocjena studiranja za svaki studijski program	izrada izvješće o uspješnosti završavanja studija	siječanj 2020.	PR. SOK	P, VSNSP
4.	analiza broja ispisanih studenata i razloga te definiranje mjera poboljšanja	izvješće o broju ispisanih studenata s prijedlozima poboljšanja	siječanj 2020.	PR. SOK	P, VSNSP
5.	priznavanje informalnog učenja	izrada kriterija i smjernica	kontinuirano	PR. SOK	D, SNSP, P
6.	održavanje stručnih i znanstvenih skupova u organizaciji VVG-a	12. konferencija „Dani kriznog upravljanja	svibanj 2020.	PR. SOK	D, OOK
7.	planirati na godišnjoj razini programe cjeloživotnog obrazovanja po studijima	broj programa, ljetnih škola, kreiranje modula (CISCO akademija, ljetne škole, radionice...)	veljača 2020.	VP UP	PS
8.	razvijanje programa dodatnog usavršavanja	plan rada CISCO akademije	veljača 2020. - kontinuirano	PR. SOK	VCA
9.	zimski / ljetna škola za studente studija UKU	organizacija i provedba zimske / ljetne škole za studente studija Upravljanje u kriznim uvjetima	veljača /srpanj 2019.	PR. SOK	P, PS
10.	ljetna akademija za optometriste	organizacija i provedba ljetne akademije za studente studija Očna optika	srpanj 2020.	PR. SOK	PS
V. Nastavno osoblje					
1.	Plan zapošljavanja	plan zapošljavanja nastavnog kadra, stručnih suradnika i asistenata	siječanj 2020 - kontinuirano	PR. SOK	D, P, SLJP, PS
2.	vrednovanje rada nastavnika	analiza ankete studenata, provođenje i analiza ankete za samoevaluaciju nastavnika	ožujak 2020. - kontinuirano	PR. SOK	OK, PS, NA, SLJP

3.	organizirati radionice o ishodima učenja, konstruktivnom poravnanju, tečajevi e-učenje za nastavnike / seminari u suradnji s Centrom za istraživanje i razvoj obrazovanja	broj održanih radionica (interne/vanjske), broj sudionika, broj sati po nastavniku i suradniku	kontinuirano – tijekom 2020.	AK. PLAN VP UP	OK, SNSP
4.	izraditi plan usavršavanja nastavnika za svaki pojedini studijski program	definirane potrebe za znanjima u skladu sa ciljevima i ishodima studijskog programa, prijedlog plana usavršavanja pročelnika studija	veljača 2020. - kontinuirano	AK. PLAN VP UP	PS, SLJP
5.	izraditi sveobuhvatni plan usavršavanja nastavnika Velevučilišta	izrađen plan usavršavanja nastavnika, broj različitih tipova edukacije za zaposlenike; broj sati edukacije na jednog nastavnika godišnje, broj educiranih nastavnika	ožujak 2020. - kontinuirano	AK. PLAN VP UP	D, P, PS, SLJP
6.	vrednovanje edukacije nastavnika	definirati metodologiju i vremenski period za vrednovanje edukacije nastavnika, učinak provedenih edukacija na nastavni proces i kompetencije nastavnika	veljača 2020. - kontinuirano	PR. SOK	PS, SLJP, P, OKPP, NA, OK
7.	povećanje mobilnosti nastavnika i sudjelovanja na međunarodnim predavanjima (članstva u međunarodnim akademskim i stručnim udrugama)	informiranje nastavnika o mogućnostima mobilnosti (ERASMUS i ostali programi)	kontinuirano	PR. SOK	P, PS, PM
8.	razvijanje suradnje s lokalnom zajednicom (vanjski dionici)	plan zajedničkih projekata s vanjskim dionicima, analiza zaposlenosti studenata VVG-a u regiji	kontinuirano	PR. SOK	D, PS, POK, OK
9.	uspostava konkretnijih mjera poticanja međunarodne suradnje	izrada plana Službe za međunarodnu suradnju i projekte, izrada izvješća o provedenim aktivnostima	kontinuirano	PR. SOK	D, PM
10.	Pravilnik o nagrađivanju i stegovnoj odgovornosti	izraditi i usvojiti Pravilnik o nagrađivanju i stegovnoj odgovornosti	lipanj 2020.	PR. SOK	D, PS, P, SLJP
11.	usavršavanje nastavnika	izvješće o provedenim edukacijama i usavršavanju	kontinuirano	PR. SOK	SLJP, D, PS, P

		nastavnika, stručnih suradnika i asistenata			
12.	istražiti potrebe nastavnika za stručnom literaturom	plan nabave literature/broj nabavljenih novih naslova udžbenika	rujan 2020. - kontinuirano	PR. SOK	PS, OPPN
13.	provoditi aktivnosti upoznavanja suradnika u nastavi i asistenata s kriterijima evaluacije njihovog rada	uređen sustav kontinuiranog praćenja i informiranja suradnika o zahtjevima te planovima usavršavanja	kontinuirano	AK. PLAN, VP UP	P, MS
14.	plan usavršavanja suradnika u nastavi i asistenata	osigurati plan usavršavanja suradnika u nastavi i asistenata, upoznavanje suradnika u nastavi s planom	veljača 2020. - kontinuirano	PR. SOK	PS, MS, SLJP
15.	napredak nastavnika u viša akademska zvanja	omogućiti daljnji napredak nastavnika u viša akademska zvanja	kontinuirano	PR. SOK	D, P, PS
16.	analiza opterećenja nastavnika u nastavi	izvješće o analizi opterećenosti nastavnika u nastavi	rujan 2020. kontinuirano	PR. SOK	D, VSNSP, SLJP, P, PS
17.	analiza sudjelovanja nastavnika Veleučilišta u radu drugih institucija	izvješće o angažmanu nastavnika u drugim institucijama	kontinuirano – jednom godišnje	PR. SOK	SLJP, D, P, PS
18.	izrada izvješća o mentorstvu	izvješće o mentorstvu	prosinac 2020.	PR. SOK	PS
19.	provedba metodičkog vrednovanja predavanja nastavnika putem posjeta nastavnika predavanjima i ispunjenog anketnog lista	izvješće o provedenom posjetu	kontinuirano	PR. SOK	D, P
20.	evaluacija sudjelovanja svih dionika Veleučilišta na znanstvenim i stručnim skupovima te obrada podataka o publiciranosti radova	izvješće o znanstveno-istraživačkom radu	prosinac 2020.	PR. SOK	PS, SNSP
21.	poticanje mobilnosti istraživača	Erasmus program	kontinuirano	PR. SOK	PM, PS, P, OK
22.	izraditi metodologiju praćenja radnog vremena u nastavi i izvannastavnim aktivnostima - definirati pravila za raspodjelu radnog opterećenja svim nastavnicima, uzeti u obzir različite nastavne metode	izrađen sustav za uvid u opterećenje nastavnika	lipanj 2020. g - kontinuirano	AK. PLAN VP UP	SNSP, D, P, SLJP

23.	uspostava centra izvrsnosti i pokretanje istraživanja u suradnji s gospodarstvom i industrijom	priprema dokumentacije definirani referalni centri u području interesa, ugovoreni istraživački projekti	kontinuirano	AK. PLAN, VP UP	D, PM
VI. Resursi za učenje i podrška studentima					
1.	prostor za učenje	analizirati korištenje prostora za dnevno učenje studenata (čitaonica)	kontinuirano	PR. SOK	CKPP
2.	studentska služba	analiza zadovoljstva studenata radom studentske službe, provođenje i analiza ankete za evaluaciju administrativno-tehničkog osoblja VVG-a	travanj 2020. – kontinuirano	PR. SOK	OK
3.	pomoćne prostorije	nastaviti s poboljšanjem sanitarnih uvjeta, ugostiteljski objekt	kontinuirano	PR. SOK	SOS
4.	prilagodba mjesta održavanja nastave osobama s invaliditetom	osigurati organizacijom nastave mogućnost pohađanja nastave osobama s invaliditetom	kontinuirano	PR. SOK	SNSP, D, P
5.	svladavanje prepreka u mobilnosti stranih studenata	izgradnja ili osiguravanje povoljnijeg smještaja, trajna koordinacija s ministarstvima i Gradom Velika Gorica	kontinuirano	PR. SOK	D, VD, PM
6.	bolje povezivanje međunarodnih alumni-a i bolja promidžba	registar stranih alumni-a	kontinuirano	PR. SOK	OK, AK, PM
7.	mentorski pristup u radu sa studentima	analiza rada mentora godina, informiranje studenata o mentorskom pristupu	kontinuirano	PR. SOK	P, PS, MG, NA
8.	podrška studentima u izvannastavnim aktivnostima	izrada plana stipendiranja sportskih i ostalih aktivnosti studenata VVG-a	kontinuirano	PR. SOK	D, CKPP
9.	stipendiranje studenata VVG-a	dodjeljivanje nagrade najuspješnijim studentima po stručnim studijima	kontinuirano	PR. SOK	D, P
10.	mrežne stranice VVG-a	izrada i ažuriranje mrežnih stranica Studentskog zbora	kontinuirano	PR. SOK	SZ, POK, OK
11.	provesti analizu o potrebama studenata za stručnom literaturom	udio (%) studenata koji nabavljaju knjige u knjižnici VVG-a; struktura prema načinima nabave potrebne literature (izvješće o	ožujak 2020. - kontinuirano	AK. PLAN VP UP	OK

		provedenoj anketi i provedene korektivne mjere)			
12.	provesti analizu o potrebama nastavnika za stručnom literaturom	broj nabavljenih novih udžbenika	prije početka ak.g.	PR. SOK	PS, OPPN
13.	pratiti odnos ponude i potražnje za naslovima (literaturom) po studijskim programima	udio (%) predmeta koji imaju literaturu u knjižnici Veleučilišta; broj studenata koji posuđuju knjige u knjižnici	prije početka ak.g.	AK. PLAN VP UP	PS, OPPN
14.	provoditi aktivnosti usmjerene na poboljšanje studentskog standarda	ispitati zadovoljstvo studenata provedenim poboljšanjima	godišnje nadziranje lipanj	VP UP	CKPP
15.	plan nabavke literature	izrada plana i izvješća o realizaciji	kontinuirano	PR. SOK	PS, OPPN
16.	računala dostupna studentima za učenje	ispitati potrebe studenata, povećati broj računala dostupnih studentima za učenje tijekom cijelog dana	kontinuirano	PR. SOK	SIP, CKPP, OK
17.	osigurati konzultacije za studente najmanje jedan sat tjedno ili nekim drugim oblikom komunikacije	javno objavljeni termini konzultacija svih nastavnika	kontinuirano	PR. SOK	NA, P
18.	osigurati mobilnost studenata	izvješće sukladno Pravilniku o studiju (članak 46. i 47.) i uvjetima povelje ERASMUS	kontinuirao	PR. SOK	D, PM
19.	razvijanje međunarodne suradnje_ međunarodna ERASMUS suradnja	broj ostvarenih razmjena, odlaznih i dolaznih mobilnosti u jednoj ak .godini	prema objavljenim natječajima	AK. PLAN, VP UP	PM
20.	razvijanje međunarodne suradnje	broj aktivnosti u međunarodnoj suradnji, broj institucija i potpisanih ugovora o suradnji	kontinuirano	AK. PLAN, VP UP	PM
VII. Upravljanje informacijama					
1.	analiza i revizija SWOT analize	usvojena SWOT analiza od strane Stručnog vijeća	siječanj 2021. kontinuirano (jednom u dvije godine)	AK. PLAN, VP UP	D
2.	interni audit sustava kvalitete sukladno ISO normi ISO 9001 (integriran s ESG-om)	proveden audit kao priprema za provođenje certifikacijskog audita	travanj – svibanj 2020.	VP UP	OK
3.	provođenje audita sukladno ISO normi	provedba audita kao priprema za unutarnju prosudbu, certifikat ISO 9001:2015	lipanj 2019.	AK. PLAN	OK
4.	provesti poboljšanja u sustavu anketiranja	stopa odaziva (%) po studijima nakon poboljšanja	ožujak 2020. - kontinuirano	AK.PLAN VP	OK, SZ

				UP	
5.	analiza i revizija ključnih pokazatelja uspješnosti na razini Veleučilišta	redefinirati pokazatelje uspješnosti i izdvojiti ključne pokazatelje na razini institucije kreiranjem mjerljivih pokazatelja uspješnosti prema zadanim prioritetima i ciljevima navedenim u Strategiji	kontinuirano	AK.PLAN VP UP	D, P
6.	pratiti trendove vrijednosti ključnih pokazatelja (KPI) te poduzimanje aktivnosti unaprjeđenja	analiza rezultata KPI i tendencija promjene u odnosu na prethodne godine	svake godine - studeni 2020.	AK.PLAN VP UP	D, P, SNSP, PS
7.	Gospodarski savjet Veleučilišta	suradnja s Gospodarskim savjetom	kontinuirano	PR. SOK	D, GS
VIII. Informiranje javnosti					
1.	objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata na mrežnim stranicama VVG-a, oglasna ploča	ažuriranje stranice i oglasna ploča, informacije dostupne studentima, vanjskim dionicima i zaposlenicima	kontinuirano	VP UP	SMOJ
2.	ažuriranje tematskih stranica Odsjeka za kvalitetu, Studenskog zbora i Alumni kluba	ažurirane tematske stranice	kontinuirano	PR. SOK	OK, SZ, AK
3.	javno predavanje za sve dionike	organizacija i održavanje predavanja o kvaliteti za studente svih godina studija, vanjske dionike, nastavnike i administrativno-tehničko osoblje	listopad 2020.	PR. SOK	OK, PS, P, D, POK
4.	info-dan o sustavu kvalitete na VVG-u	organizacija info-dana	svibanj 2020. kontinuirano	PR. SOK	OK
5.	nadogradnja informacijskog sustava s mogućnošću generiranja izvješća	izrada i ažuriranje baze	kontinuirano	VP UP PR. SOK	D, P, SIP
6.	sustavi Pretinac i Gaudeamus	korištenje i daljnja nadogradnja sustava Pretinca i Gaudeamus u skladu s tehnološkim razvojem	kontinuirano	PR. SOK	SIP, SNSP
7.	informiranje o studiju	ažuriranje vodiča za studij, uvođenje dana otvorenih vrata	kontinuirano	PR. SOK	D, SMOJ, PS, P,
8.	promocija VVG-a i medijsko predstavljanje	analiza aktivnosti u 2018 i plan aktivnosti u 2019. godini	kontinuirano	PR. SOK	D, SMOJ
9.	izrada i ažuriranje baze članova Alumni kluba	javno dostupna baza članova	veljača 2020. - kontinuirano	AK. PLAN VP UP	AK

10.	organizacija humanitarnih akcija	provedba humanitarne akcije	siječanj 2020.	PR. SOK	OK
11.	oglašavanje na sajamskim manifestacijama i humanitarnim akcijama	prepoznatljivost VVG-a u zajednici	tijekom ak.g.	VP UP	SMOJ
12.	brošure o studijskim programima	u brošure o studijskim programima dodati podatke o uspješnosti studiranja, zapošljivosti te informacije o mogućnostima nastavka obrazovanja	kontinuirano	PR. SOK	D, SMOJ
13.	informiranje o politici i kulturi kvalitete	posebnu pažnju u informiranju o politici i kulturi kvalitete posvetiti brucosiima i budućim studentima	kontinuirano	PR. SOK	OK
IX. Kontinuirano praćenje i periodička revizija programa					
1.	literatura	revizija i ažuriranje nastavne literature	akademska godina 2020./2021.	PR. SOK	P, PS, NA
2.	provjera usklađenosti provjere znanja i ishoda učenja; analiza izvješća o realizaciji nastave za svaki predmet	broj predmeta za koji je provedena provjera; udio usklađenosti stvarnog stanja s objavljenim po predmetima	nakon završenog semestra	AK. PLAN	PS, P, SNSP
3.	analizirati potrebu za revizijom Pravilnika o reviziji studijskih programa	izvješće o provedbi analize Pravilnika	lipanj 2020.	AK. PLAN VP UP	D, PS
4.	baza s podacima početnog stanja i dosadašnjih revizija programa	ažuriranje baze	kontinuirano	PR. SOK	D, P, VSNSP, PS
5.	periodična revizija stud. programa – provjera ispunjavanja minimalnih kriterija za izvođenje studija	ažuriranje MOZVAG-a	kontinuirano – jednom godišnje /veljača	AK. PLAN VP UP	D, P, PS, SNSP, SV
6.	revizija Pravilnika o završnim i diplomskim radovima	definirati ishode učenja, postupke i kriterije za ocjenjivanje završnih i diplomskih radova	svibanj 2020.	VP UP	P
7.	tržište rada	analizirati zahtjeve tržišta rada i mogućnosti prilagodbe studijskih programa tržištu rada	tijekom 2020.	PR. SOK	P, SNSP, D, PS
8.	program za podršku provođenju optometrijske prakse	izrada programa za podršku provođenju optometrijske prakse	lipanj 2020.	PR. SOK	KS

9.	relevantnost nastavnih sadržaja i ECTS bodova te revizija prema potrebi	ažuriranje nastavnih planova i programa	rujan 2020. - kontinuirano	PR. SOK	D, P, PS, SNSP
10.	analiza ishoda učenja u skladu sa srodnim stud. programima na institucijama u EU	izrada izvješća	prosinac 2020.	PR. SOK	D, P, PM, PS
11.	izvješće o atraktivnosti studija	izrada izvješća	rujan 2020.	PR. SOK	P, SNSP
12.	usporedba stud. programa VVG-a sa sličnim stud. programima na visokim učilištima u regiji i Europi	izvješće o provedbi usporedbe s drugim visokim učilištima	prosinac 2020.	VP UP	D, PM, PS
X. Periodičko vanjsko osiguravanje kvalitete					
1.	postupak vanjskog vrednovanja	izvješće o vanjskom vrednovanju i plan korektivnih radnji	jednom u pet godina	PR. SOK	OK, POK

KLASA: 602-04/20-15/001
 URBROJ: 238/31-132-051-20-03
 Velika Gorica, 20. ožujka 2020.

predsjednica povjerenstva za kvalitetu

izv. prof. dr. sc. Sanja Kalambura,
 prodekanica za kvalitetu