

KLASA: 602-03/24-01/145

URBROJ: 238/31-132-051-24-01

Velika Gorica, 12. studeni 2024.

IZVJEŠĆE

**o unutarnjoj prosudbi sustava za osiguravanje kvalitete visokog
obrazovanja na Veleučilištu Velika Gorica**

Sadržaj

1. Uvod	1
2. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu	2
3. Postupak unutarnje prosudbe	3
3.1. Ciljevi unutarnje prosudbe	3
3.2. Zadaci povjerenstva za unutarnju prosudbu	3
3.3. Materijali i dokumentacija za prosudbu	3
3.4. Plan unutarnje prosudbe	4
3.5. Izvješće o unutarnjoj prosudbi	6
4. Opis sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica	7
5. Rezultati unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete	8
5.1. Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete	8
5.1.1. Misija visokog učilišta usmjerava proces operativnog planiranja i razvoj procesa osiguravanja kvalitete	8
5.1.1.1. Utvrđeno stanje	8
5.1.1.2. Zaključak	9
5.1.1.3. Preporuke za poboljšanje	9
5.1.2. Visoko učilište definiralo je unutarnji ustroj i procese kojima se odgovorno, učinkovito i djelotvorno upravlja te su u procese odlučivanja uključeni dionici visokog učilišta	10
5.1.2.1. Utvrđeno stanje	10
5.1.2.2. Zaključak	10
5.1.2.3. Preporuke za poboljšanje	10
5.1.3. Visoko učilište osigurava prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za učinkovito upravljanje svim aktivnostima te objavljuje informacije o svom radu.	11
5.1.3.1. Utvrđeno stanje	11
5.1.3.2. Zaključak	12
5.1.3.3. Preporuke za poboljšanje	12
5.1.4. Visoko učilište podupire etičnost i transparentnost rada, akademski integritet i slobode te sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije	13
5.1.4.1. Utvrđeno stanje	13
5.1.4.2. Zaključak	13
5.1.4.3. Preporuke za poboljšanje	13
5.1.5. Sustav osiguravanja kvalitete periodički se unaprjeđuje i revidira temeljem rezultata provedbe redovnih postupaka unutarnjeg i vanjskog osiguravanja kvalitete	14
5.1.5.1. Utvrđeno stanje	14
5.1.5.2. Zaključak	15
5.1.5.3. Preporuke za poboljšanje	15
5.2. Studijski programi i programi cjeloživotnog učenja	16
5.2.1. Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a (ESG 1.2)	16
5.2.1.1. Utvrđeno stanje	16
5.2.1.2. Zaključak	17
5.2.1.3. Preporuke za poboljšanje	17
5.2.2. Visoko učilište ima uspostavljene procese za planiranje i razvoj novih te praćenje i periodičku reviziju postojećih studijskih programa. Time se osigurava suvremenost	

programa i usklađenost sadržaja studijskih programa s najnovijim znanstvenim / umjetničkim / stručnim spoznajama (ESG 1.2. i ESG 1.9.).....	18
5.2.2.1. Utvrđeno stanje	18
5.2.2.2. Zaključak	19
5.2.2.3. Preporuke za poboljšanje	19
5.2.3. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa, gdje je to primjenjivo.....	20
5.2.3.1. Utvrđeno stanje	20
5.2.3.2. Zaključak	20
5.2.3.3. Preporuke za poboljšanje	20
5.2.4. Osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog učenja dio je unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta. Time se osigurava suvremenost tih programa i njihova usklađenost s aktualnim društvenim potrebama.....	21
5.2.4.1. Utvrđeno stanje	21
5.2.4.2. Zaključak	22
5.2.4.3. Preporuke za poboljšanje	22
5.3. Učenje i poučavanje usmjereno na studenta – nastavni proces i podrška.....	23
5.3.1. Učenje i poučavanje usmjereni su na studenta i osiguravaju postizanje svih predviđenih ishoda učenja.	23
5.3.1.1. Utvrđeno stanje	23
5.3.1.2. Zaključak	24
5.3.1.3. Preporuke za poboljšanje	24
5.3.2 Vrednovanje i ocjenjivanje objektivno je i dosljedno te osigurava postizanje svih predviđenih ishoda učenja.....	25
5.3.2.1. Utvrđeno stanje	25
5.3.2.2. Zaključak	26
5.3.2.3. Preporuke za poboljšanje	26
5.3.3. Uvjeti upisa i napredovanja studenata, priznavanje i certificiranje jasni su, javno objavljeni i dosljedno se primjenjuju	27
5.3.3.1. Utvrđeno stanje	27
5.3.3.2. Zaključak	28
5.3.3.3. Preporuke za poboljšanje	28
5.3.4 Visoko učilište osigurava dostatne i lako dostupne resurse za podršku studentima. ..	29
5.3.4.1. Utvrđeno stanje	29
5.3.4.2. Zaključak	31
5.3.4.3. Preporuke za poboljšanje	31
5.3.5. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete i podršku studentima koji se uključuju u programe međunarodne odlazne i dolazne mobilnosti.....	32
5.3.5.1. Utvrđeno stanje	32
5.3.5.2. Zaključak	33
5.3.5.3. Preporuke za poboljšanje	33
5.4. Nastavnički kapaciteti i infrastruktura visokog učilišta	34
5.4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete.....	34
5.4.1.1. Utvrđeno stanje	34
5.4.1.2. Zaključak	35
5.4.1.3. Preporuke za poboljšanje	35
5.4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvornosti	36
5.4.2.1. Utvrđeno stanje	36

5.4.2.2. Zaključak	37
5.4.2.3. Preporuke za poboljšanje	37
5.4.3. Visoko učilište osigurava podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju	38
5.4.3.1. Utvrđeno stanje	38
5.4.3.2. Zaključak	38
5.4.3.3. Preporuke za poboljšanje	38
5.4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura odgovarajući su za obavljanje nastavne, znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti	40
5.4.4.1. Utvrđeno stanje	40
5.4.4.2. Zaključak	41
5.4.4.3. Preporuke za poboljšanje	41
5.4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravanju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne djelatnosti.....	42
5.4.5.1. Utvrđeno stanje	42
5.4.5.2. Zaključak	42
5.4.5.3. Preporuke za poboljšanje	43
5.4.6. Visoko učilište osigurava potrebna financijska sredstva za obavljanje nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti.....	44
5.4.6.1. Utvrđeno stanje	44
5.4.6.2. Zaključak	44
5.4.6.3. Preporuke za poboljšanje	44
5.5. Znanstvena / umjetnička i stručna djelatnost	45
5.5.1. Visoko je učilište prepoznatljivo po znanstvenoistraživačkim i/ili umjetničkim postignućima u svim znanstvenim poljima u kojima izvodi studije.	45
5.5.1.1. Utvrđeno stanje	45
5.5.1.2. Zaključak	46
5.5.1.3. Preporuke za poboljšanje	46
5.5.2. Visoko je učilište prepoznatljivo po stručnim postignućima u svim poljima u kojima izvodi stručne studije.....	47
5.5.2.1. Utvrđeno stanje	47
5.5.2.2. Zaključak	48
5.5.2.3. Preporuke za poboljšanje	48
5.5.3. Visoko učilište utječe znanstvenim i/ili umjetničkim radom svojih nastavnika na gospodarstvo i društvo u cjelini.	49
5.5.3.1. Utvrđeno stanje	49
5.5.3.2. Zaključak	49
5.5.3.3. Preporuke za poboljšanje	49
5.5.4. Doktorski studiji visokog učilišta usklađeni su sa strateškim programom visokog učilišta, suvremenim znanstvenim/umjetničkim dostignućima, standardima struke i međunarodno prihvaćenim standardima kvalitetna doktorskog obrazovanja, gdje je primjenjivo.	50
5.5.5. Visoko učilište u svojim aktivnostima, procesima i aktima primjenjuje načela otvorene znanosti.....	51
5.5.5.1. Utvrđeno stanje	51
5.5.5.2. Zaključak	51
5.5.5.3. Preporuke za poboljšanje	51
6. Ocjena sustava osiguravanja kvalitete.....	52

6.1. Kriteriji za prosudbu sustava osiguravanja kvalitete..... 52

1. Uvod

Provođenje postupka unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica definirano je Priručnikom sustava osiguravanja kvalitete. Provođi se kontinuirano, od prve unutarnje prosudbe od srpnja 2012.

Na osnovu nalaza Povjerenstva za unutarnju prosudbu te nalaza vanjske prosudbe uočene su prilike za poboljšanje te je u ovom postupku unutarnje prosudbe ispitano i utvrđeno stanje i usklađenost provedbe aktivnosti sustava sa zahtjevima postavljenim u relevantnim dokumentima. Uočen je pozitivni pomak u skladu sa predloženim korekcijama usmjerenim na poboljšanje sustava kvalitete.

Unutarnjom prosudbom kategorizira se sustav osiguravanja kvalitete prema sljedećim razinama ispunjenosti standarda:

I. razina - standard nije ispunjen - sustav osiguravanja kvalitete je u pripremi (dokumentacija u izradi, provedeni razgovori na razini ustanove);

II. razina – minimalna ispunjenost standarda - sustav osiguravanja kvalitete je ustrojen, ali nije u funkciji (izrađeni osnovni dokumenti sustava);

III. razina – zadovoljavajuća ispunjenost standarda - sustav osiguravanja kvalitete je u funkciji, provodi se unutarnja prosudba i sustav se unaprjeđuje na temelju rezultata prosudbe;

IV. razina – standard je u potpunosti ispunjen - sustav osiguravanja kvalitete kontinuirano se unaprjeđuje na temelju rezultata unutarnje i vanjske prosudbe.

Ciljevi unutarnje prosudbe su slijedeći:

- Provjera i ocjena učinkovitosti i svrsishodnosti sustava osiguravanja kvalitete (SOK).
- Utjecaj sustava na poboljšanje kvalitete obrazovanja.
- Utjecaj na razvoj kulture kvalitete na Veleučilištu.
- Usmjerenost Veleučilišta i svih dionika na studente kao ključne dionike sustava.

2. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu

Odlukom o imenovanju Povjerenstva za unutarnju prosudbu na Veleučilištu Velika Gorica, KLASA: 602-03/24-14/001, URBROJ: 238/31-132-056-24-16, od 16. travnja 2024. godine, v.d. dekana je imenovala osobe zadužene za provedbu unutarnje prosudbe:

1. M.Sc. Marcela Domnik, pred.
2. Kristina Perišić, pred., mag. psych.
3. Vlatka Batinjan, mag. ing. admin. chris.
4. dr. sc. Brankica Žugaj, pred., prof.
5. Petra Delač, studentica

Nakon imenovanja članova Povjerenstva, Predsjednica Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete organizirala je kratku edukaciju članova o provedbi unutarnje prosudbe. Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete održalo je sastanke radi dogovora o provedbi unutarnje prosudbe. Na sastanku je dogovoren hodogram rada te su pojedini članovi Povjerenstva zaduženi za koordinaciju po pojedinim temama standarda kvalitete u cilju sistematizirane provedbe postupka i pripreme izvješća. Povjerenstvo je prikupilo sve potrebne materijale za prosudbu sustava osiguravanja kvalitete koje je priredilo Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete. Unutarnja prosudba sustava za osiguranje kvalitete provedena je prema kriterijima Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO).

3. Postupak unutarnje prosudbe

3.1. Ciljevi unutarnje prosudbe

Osnovni cilj unutarnje prosudbe je utvrditi učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica u skladu sa svim pojedinačnim standardima kvalitete koji su grupirani u pet cjelina, te potkrepljeni elementima i indikatorima kvalitete, a time i kriterijima na temelju kojih se utvrđuje razina njihove ispunjenosti. Dodatno je poželjno utvrditi da li je postignut napredak od posljednjih postupaka, te dati preporuke za poboljšanje trenutne razine sustava kvalitete, a čime se prati utjecaj sustava osiguravanja kvalitete na razvoj Veleučilišta i uspostavlja ciklus trajnog poboljšanja.

3.2. Zadaci povjerenstva za unutarnju prosudbu

Unutarnjom prosudbom prosuđuje se:

- svrsishodnost ustroja sustava osiguravanja kvalitete i dokumenata,
- utjecaj sustava visokog učilišta na provedbu politike kvalitete i strateških ciljeva,
- aktivna uključenost svih dionika u sustav,
- transparentnost cjelokupnog sustava,
- odobravanja, praćenja i periodične revizije studijskih programa,
- poticanje/unapređivanje mobilnosti i međunarodne suradnje,
- cjelokupni resursi (iskoristivost, prilagodljivost, raspoloživost, unapređenje),
- kvaliteta rada nastavnog osoblja i mogućnosti za daljnje usavršavanje,
- znanstveno-stručne aktivnosti,
- postupci i kriteriji ocjenjivanja studenata,
- utjecaj visokog učilišta na regionalni razvoj i razvoj društva u cjelini–transfer znanja i odnosi sa zajednicom,
- suradnja visokog učilišta s medijima,
- učinkovitost i funkcioniranje sustava osiguravanja kvalitete u cjelini.

3.3. Materijali i dokumentacija za prosudbu

Materijali koje je Povjerenstvo analiziralo su sistematizirani u zajedničkom elektronskom spremniku po mapama koje odgovaraju pojedinim temama/cjelinama koje se odnose na različite aspekte vrednovanja. Materijali obuhvaćaju niz pravilnika, akata, izvješća, analiza, odluka te sadržaja objavljenih na mrežnim stranicama Veleučilišta. Temeljni dokumenti i materijali korišteni u unutarnjoj prosudbi:

- Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije 2022. – 2027.
- Etički kodeks nastavnika i suradnika Veleučilišta Velika Gorica
- Izvješće o internoj provjeri sustava kvalitete
- Izvješće o provedbi strategije razvitka Veleučilišta za razdoblje 2016.-2020. godine
- Izvješće o realizaciji Strategije osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2022. godinu

- Izvješća o realizaciji Strategije razvoja za 2022. i 2023. godinu
- Izvješće o unutarnjoj prosudbi 2022.
- Izvješće realizacije integriranog plana aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na veleučilištu velika gorica za 2023. godinu
- Plan rodne ravnopravnosti za period od 2022. do 2027.
- Politika kvalitete
- Pravilnik o radu
- Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata 2023.
- Pravilnik o studiranju
- Pravilnik o unutarnjem osiguravanju i unaprjeđivanju kvalitete
- Pravilnik o ustrojstvu
- Pravilnika o postupku revizije i unapređivanja studijskih programa
- Priručnik osiguravanja kvalitete
- Priručnik osiguravanja kvalitete sustava kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica
- Standardi i smjernice za osiguravanje kvalitete
- Standardi kvalitete za vrednovanje u postupku reakreditacije visokih učilišta
- Statut Veleučilišta
- Strategija internacionalizacije Veleučilišta Velika Gorica od 2022. do 2026.
- Strategija razvoja Veleučilišta Velika Gorica od 2022. do 2026.
- Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti

Ostali dokumenti koji su korišteni za potrebe provedbe unutarnje prosudbe, u skladu su sa zahtjevima Priručnika osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica.

3.4. Plan unutarnje prosudbe

U skladu s Planom aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2024. godine, Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava kvalitete imenovano Odlukom o imenovanju Povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete od 16. travnja 2024. donijelo je Plan unutarnje prosudbe sustava kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 3. listopada 2024. godine. Razgovori su provedeni na Veleučilištu u dvorani F, Zagrebačka cesta 5, 10 410 Velika Gorica.

Plan unutarnje prosudbe sustava kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica

r. br.	Aktivnost (razgovori)	Termin aktivnosti	Predstavnici Veleučilišta
1.	Uprava visokog učilišta i osiguravanje kvalitete	10:00-10:30	<ul style="list-style-type: none"> - dr. sc. Tamara Čendo Metzinger prof. struč. stud. dipl. soc. - prof. dr. sc. Sanja Kalambura prof. struč. stud. dipl. ing. - Marjana Kuliš, prof. - mr. sc. Vladimir Lebinac naslovni pred. dipl. ing. - dr. sc. Ivana Rubić v. pred. mag. educ. philol. angl. - dr. sc. Nives Jovičić v. pred. mag. ing. agr. - Irina Kacian v. pred. mag. evr. posl. štud. mag. ing. techn. Graph - Dorotea Bačurin, mag. ing. logist. - Tomislav Imprić, dipl.ing. - Tomislav Lacković, student - Nikola Grubić, student
2.	Pročelnici studija	10:30-11:00	<ul style="list-style-type: none"> - mr. sc. Vladimir Lebinac v. pred. dipl. ing. - dr. sc. socio. Martina Mihalinić, prof. struč. stud., mag. pol. - izv. prof. dr. sc. Ivan Nađ prof. struč. stud. - Andrija Šaban, v. pred., mag. ing. mech. - dr. sc. Darko Virovac prof. struč. stud. dipl. ing. - Mgr. Sonja Drugović, pred.
3.	Predstavnici redovnih i izvanrednih nastavnika	11:00-11:30	<ul style="list-style-type: none"> - dr. sc. Mladen Barković naslovni prof. struč. stud. dipl. ing. - naslovni prof. dr. sc. Ernest Bazijanac dipl. ing. - dr. sc. Vedrana Čemerin Dujmić v. pred. prof. - Mgr. Sonja Drugović, pred - dr. Iva Golubić v. pred. dipl. ing. - mr. sc. Dajana Jelčić Dubček v. pred. dipl. ing. - mr. Mirela Karabatić v. pred. dipl. oec. - dr. sc. Dubravko Mačečević naslovni prof. struč. stud. dipl. oec. - mr. sc. Jadranka Majić naslovni pred. prof. - Draško Mück naslovni pred. dipl. ing. - dr. sc. Rajko Pokupeć prof. struč. stud. dr. med. - Kruno Skendrović naslovni pred. mag. rel. int. et dipl. - naslovni doc. dr. sc. Alen Šimec naslovni prof. struč. stud. dipl. ing. - dr. sc. Ettore Tamajo prof. struč. stud. dipl. ing.
4.	Administrativno i tehničko osoblje	11:30-12:00	<ul style="list-style-type: none"> - Doroteja Bačurin, mag. ing. logist., Voditeljica ureda za administrativne i upravne poslove - Nikola Bakarić, pred.prof., Erasmus+ coordinator - Dijana Dijanić, mag.pol., voditeljica službe za ljudske potencijale, kadrovske i pravne poslove - Mario Grgić, naslovni asis. mag.ing.techn.inf.,voditelj službe za informatičku podršku

			<ul style="list-style-type: none"> - Hrvoje Janeš, naslovni pred.mag.ing.techn.inf., Voditelj odjela za planiranje, organizaciju i provedbu nastave - Jasna Jursik Stranjik, prof.,voditeljica studentske referade - Antonio Klobučar, mag.geogr., voditelj službe za međunarodnu suradnju i projekte - Igor Milić, v.pred. mag. ing. admin. chris., predstojnik centra za stručno obrazovanje i usavršavanje - dr. Ana Mirenić, naslovni pred.mag.oec. voditeljica odjela za komunikacije - dr.sc. Marko Toth, v.pred.,mag.psych.,predstojnik centra za karijernu i psihološku podršku - Ivica Turčić, mag.ing.logist., voditelj službe za održavanje i sigurnost - Ivan Turković, pomoćni knjižničar - Vesna Valdec, naslovni pred. mag.oec.,voditeljica službe za financije, računovodstvo i nabavu
5.	Predstavnici redovnih i izvanrednih studenata	12:30-13:00	Redovni studenti Izvanredni studenti Predsjednica studentskog zbora - Anamarija Vizec
6.	Predstavnici Alumnija Veleučilišta	13:00-13:30	<ul style="list-style-type: none"> - Josip Jović - Nikolina Kadoić - Boris Komarac - Mijo Pešić - Lea Tandara
7.	Predstavnici vanjskih dionika	13:30-14:00	<ul style="list-style-type: none"> - HGSS - Nika Markoč - ZTC – Roman Babić - Vegora – Mateja Kalisar - Pavlović consulting – Damir Pavlović

3.5. Izvješće o unutarnjoj prosudbi

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu dogovorilo je plan i program, ciljeve te okvirne teme i pitanja u postupku unutarnje prosudbe. Proučeni su dokumenti i obavljeni razgovori s navedenim unutarnjim i vanjskim dionicima sustava.

Nakon provedenog postupka unutarnje prosudbe, Povjerenstvo će upoznati Upravu Veleučilišta s rezultatima. Izvješće je izrađeno temeljem pregledanih dostupnih informacija na web stranicama Veleučilišta (<https://vvg.hr/dokumenti/>) te dobivenih dokumenata od strane Odsjeka za kvalitetu za potrebe prosudbe, a u skladu s uputama Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

Završno izvješće nadopunit će se nakon faze naknadnog praćenja osiguravanja kvalitete visokog obrazovanja na Veleučilištu Velika Gorica.

4. Opis sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica

Osiguravanje kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica predstavlja skup sistematičnih aktivnosti koje za cilj imaju utvrđivanje dostignute razine kvalitete na Veleučilištu, kvalitete postignutih rezultata rada Veleučilišta te poboljšanje cjelokupnog sustava.

Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete u Veleučilištu Velika Gorica uređen je ustroj, djelovanje i područja vrjednovanja sustava za osiguravanje kvalitete Veleučilišta Velika Gorica, te je formiran Odsjek za kvalitetu i Povjerenstvo za kvalitetu. Sustav osiguravanja kvalitete provodi se na više razina i različitim mehanizmima te se temelji se na sustavu osiguravanja kvalitete visokog obrazovanja u skladu sa standardima i smjernicama za osiguranje kvalitete u visokom obrazovanju.

Priručnik osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica, Revizija 4.0 (u daljnjem tekstu: Priručnik) izrađen je s ciljem definiranja aktivnosti i postupaka pomoću kojih će se unapređivati i osiguravati kvaliteta na Veleučilištu, a temelji se na integriranom sustavu koji prati Standarde i smjernice za osiguravanje kvalitete u europskom prostoru visokog obrazovanja (Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area) i normu ISO 9001. Navedene su aktivnosti jasno opisane te su utvrđeni načini njihova provođenja pa Priručnik služi lakšem provođenju, među ostalim, postupku provedbe unutarnje prosudbe.

5. Rezultati unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete

Na temelju provedenog postupka unutarnje prosudbe Povjerenstvo za unutarnju prosudbu utvrdilo je stanje, donijelo zaključke i preporuke za poboljšanja.

Unutarnja prosudba sustava za osiguranje kvalitete provedena je prema kriterijima Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO) u skladu sa svim pojedinačnim standardima kvalitete koji su grupirani u pet cjelina. Rezultati su prikazani u poglavljima 5.1 do 5.5 ovog izvješća, a gdje je bilo moguće, utvrđeno je da li je postignut napredak od posljednjih postupaka prosudbe.

5.1. Upravljanje visokim učilištem i osiguranje kvalitete

5.1.1. Misija visokog učilišta usmjerava proces operativnog planiranja i razvoj procesa osiguravanja kvalitete

5.1.1.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište Velika Gorica ima javno objavljene dokumente kojima se uređuje rad Veleučilišta, između ostalog i misiju visokog učilišta (<https://vvg.hr/o-nama/misija-i-vizija/>) koja uz definirane vrijednosti i ciljeve predstavlja okvir i smjer djelovanja. Svi potrebni pravni akti, glede osiguravanja kvalitete su doneseni, sukladno nadležnostima v.d. dekana, Stručnog i Upravnog vijeća i javno objavljeni na mrežnim stranicama Veleučilišta.

Zaposlenici i studenti Veleučilišta Velika Gorica sudjelovali su u raspravi o izmjenama i dopunama Misije, Vizije i Ciljeva Veleučilišta putem svojih predstavnika u Studentskom zboru i ostalim radnim tijelima Veleučilišta (Odborima i Povjerenstvima). Studenti su uključeni u sustav osiguravanja kvalitete u više tijela, preko predstavnika studenata koji prema Statutu trebaju činiti najmanje 10% broja članova Vijeća. Studenti ravnopravno sudjeluju u raspravama te su aktivno uključeni u Povjerenstvo za osiguranje i provođenje sustava kvalitete kao i u Povjerenstvo za unutarnju prosudbu. Sustav osiguravanja kvalitete je razvijen, učinkovit i funkcionalno ustrojen i pokriva velik dio aktivnosti Veleučilišta. Izrađeni su relevantni dokumenti koji su javno dostupni te je nastavljen kontinuitet obnavljanja i revizije postojećih dokumenata Veleučilišta.

Postupak unutarnje prosudbe prema ESG standardima povezan je sa postupkom internog audita prema normi ISO 9001 na način da se izvješća koriste kao nalazi za provedbu unutarnje prosudbe.

Vanjski dionici načelno su upoznati sa misijom Veleučilišta putem aktivnog sudjelovanja nastavnika u radu različitih strukovnih organizacija i udruga (npr. Hrvatska udruga optometrista). Iz navedenog može se zaključiti da u razvoju i definiranju misije visokog učilišta sudjeluju predstavnici različitih grupa dionika.

Sukladno gore spomenutim izmjenama i dopunama Misije, Vizije i Ciljeva, te Izvješću o provedbi Strategije razvoja za razdoblje 2022. do 2026., Veleučilište priprema nacrt Strategije razvoja za naredni period te se zaključuje da će Izjava o misiji biti polazište za proces strateškog planiranja i postavljanja strateških ciljeva. Izrađena je, usvojena i na snazi Strategija razvoja Veleučilišta za razdoblje 2022.-2026. Izrađena je, usvojena i na snazi Strategija internacionalizacije za razdoblje 2022.-2026. Izrađeno je i usvojeno Izvješće o realizaciji Strategije Veleučilišta za petogodišnje razdoblje kojom

su definirani su opći strateški razvojni ciljevi Veleučilišta za petogodišnje razdoblje. U 2016. godini Veleučilište je dobilo certifikat kvalitete za učinkovit, razvijen i funkcionalno ustrojen SOK od strane AZVO-a.

Misija okvirno definira ulogu visokog učilišta u obavljanju djelatnosti visokog obrazovanja, znanstvene i stručne djelatnosti te doprinosu razvoja suvremenog društva, a jasnija definicija specifične uloge visokog učilišta očitovati će se u nacrtu Strategije razvoja u narednom periodu. Misija pozicionira visoko učilište u domaćem i međunarodnom kontekstu, usmjerava razvoj studijskih i obrazovnih programa te svih aktivnosti visokog učilišta, a čiji sadržaj će se konkretizirati kroz nacrt Strategije razvoja u narednom periodu te revidiranu Politiku osiguravanja kvalitete.

5.1.1.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.1.1. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.1.1.3. Preporuke za poboljšanje

Sukladno Strategiji razvoja Veleučilišta revidirati postojeću Politiku kvalitete. Uskladiti ključne pokazatelje sa strateškim ciljevima, pratiti trendove vrijednosti istih te kontinuirano poduzimati aktivnosti za unapređenje sustava. Nastaviti provoditi aktivnosti uključivanja i informiranja svih dionika pri donošenju novih dokumenata i nastaviti pratiti trendove vrijednosti ključnih pokazatelja uspješnosti Veleučilišta, informirati dionike i u skladu s nalazima poduzimati aktivnosti za unapređenje.

Nastaviti sa započetim mjerama poboljšanja učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete, održavati njegovu prikladnost i sustavno prepoznavati prilike za poboljšanja.

5.1.2. Visoko učilište definiralo je unutarnji ustroj i procese kojima se odgovorno, učinkovito i djelotvorno upravlja te su u procese odlučivanja uključeni dionici visokog učilišta

5.1.2.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište Velika Gorica je u ožujku 2023. objavilo Statut Veleučilišta Velika Gorica usklađen s Zakonom o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti. Veleučilište kontinuirano objavljuje pripadne pravilnike i ostale akte od interesa za djelatnike Veleučilišta na web stranicama i o njima kroz elektronsku poštu i kutak za zaposlenike obavještava djelatnike. Veleučilište kontinuirano kroz radna tijela (Povjerenstva, Odbori) i Vijeće Veleučilišta revidira postojeće i donosi nove akte u skladu s krovnom dokumentacijom. Izmijenjeni, usklađeni i novi akti usvajaju se nakon razmatranja i sugestija pojedinih odbora i povjerenstava na sjednicama Vijeća te stoga zaključujemo da se upravljanje visokim učilištem temelji na akademskoj samoupravi visokih učilišta i autonomiji Veleučilišta. Veleučilište različitim metodama, koristeći raspoložive informacijske sustave prikuplja podatke, obrađuje ih, analizira te kreira izvješća.

Veleučilište izrađuje godišnji izvještaji o radu visokog učilišta za akademsku godinu u kojem sudjeluju službe Veleučilišta, studiji, te se prezentiraju upravnom vijeću. Zajedno sa planom objavljeni su na Kutku za zaposlenike.

Zaposlenici i studenti Veleučilišta sudjeluju u raspravama o izvješćima te daju preporuke za poboljšanje putem svojih predstavnika u Vijeću veleučilišta i ostalim radnim tijelima Veleučilišta. Izvješće o provedbi Strategije razvoja provedeno je za razdoblje od 2016. do 2020. te se kontinuirano provodi i za razdoblje od 2022. do 2026. Takva izvješća se razmatraju i usvajaju na sjednicama vijeća.

Veleučilište Velika Gorica posluje u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi te je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske [EOJN RH](#). Kroz financijski plan, i godišnja financijska izvješća, Veleučilište transparentno, učinkovito, svrsishodno i održivo upravlja financijskim resursima (<https://vvg.hr/app/uploads/2024/04/1.-Izmjene-i-dopune-plana-nabave-za-2024.pdf>). Sukladno Pravilniku o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi (NN 101/2017), Veleučilište Velika Gorica je ustrojilo Registar ugovora o javnoj nabavi i okvirnih sporazuma.

5.1.2.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.1.2. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.1.2.3. Preporuke za poboljšanje

Pratiti realizaciju Strategije razvoja za petogodišnje razdoblje te prilagoditi Politiku osiguravanja kvalitete misiji, viziji, ciljevima, strategiji i preporukama Povjerenstva za kvalitetu te svim suvremenim izazovima kroz komunikaciju sa svim unutarnjim i relevantnim vanjskim dionicima.

5.1.3 Visoko učilište osigurava prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za učinkovito upravljanje svim aktivnostima te objavljuje informacije o svom radu.

5.1.3.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište koristeći sustav osiguravanja kvalitete i raspoložive informacijske sustave različitim metodama prikuplja podatke o zaposlenicima, studentima i studijskim programima. Veleučilište kontinuirano mijenja i dopunjuje Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta prateći razvoj aktivnosti na Veleučilištu i potrebe u ljudskim resursima. Pravilnik o unutarnjem ustroju i ustroju radnih mjesta objavljen je u lipnju 2024. godine. Na sjednicama Vijeća kontinuirano se za odgovarajuće akademske godine izvještava o upisima studenata u prve i naredne godine stručnih prijediplomskih i diplomskih studija te se analizira nastava provedena u prethodnoj akademskoj godini. Analiziraju se rezultati studentskih anketa za vrednovanje studija u cjelini.

Veleučilište koristi informacijske sustave Pretinac, Gaudeamus, CroRIS te Office 365 kojima se prate indikatori za obavljanje nastavne i znanstvene djelatnosti te podaci o zaposlenicima u smislu kadrovske evidencije. Ti sustavi u velikom mjeri zadovoljavaju potrebe Uprave, Studentske referade, pročelnika studija, nastavnika, studenata i drugih čimbenika nastavnog procesa na Veleučilištu. Kontinuirano se provode edukacije rada u sustavu Gaudeamus za sve zaposlenike i suradnike. Trenutno se provodi analiza podataka u sustavu Pretinac za lakše prebacivanje na sustav ISVU (informacijski sustav visokih učilišta). Veleučilište Velika Gorica uvrstila je u akademskoj godini 2023/2024 i sustav Educa, web aplikaciju za završne i diplomske rade, koja studentima omogućava lakši odabir mentora, prijavu teme rada i praćenje sve administracije vezane za izradu i obranu rada, sukladno pravilnikom o završnim i diplomskim radovima.

Veleučilište do sada nije imalo strategiju digitalne transformacije obrazovanja, ali tijekom pisanja ovoga izvješća priprema opće i posebne ciljeve te zadatke po pitanju digitalne transformacije obrazovanja koje će integrirati u cjelovitu Strategiju institucionalnog razvoja i poboljšanja kvalitete za naredni period od 2024. godine na dalje.

Veleučilište elektronički vodi evidencije podataka te osigurava pristup podacima i njihovu razmjenu sukladno sa nacionalnim zakonodavnim okvirom. Informacijama i dokumentima koji su javno dostupni u elektroničkom obliku, moguće je pristupiti izravno putem mrežne stranice Veleučilišta, bez upućivanja posebnog zahtjeva, a za sve ostale informacije i dokumente, korisnik prava na pristup informacijama ostvaruje podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva prema uputama na mrežnim stranicama. Veleučilište ima upute za korištenje informacijskih sustava kao što je e-mail, Pretinac, Gaudeamus sustav te ih dosljedno provodi.

Veleučilište na mrežnim stranicama ima lako i javno dostupne jasne, točne, objektivne i važeće informacije o studijskim programima i na hrvatskom i na engleskom jeziku. Na mrežnim stranicama dostupne su i ostale relevantne informacije vezane uz nastavnu, znanstvenu i stručnu djelatnost, organizaciju Veleučilišta, međunarodnu suradnju i razvojno-istraživačke projekte. Sav materijal na službenim stranicama redovito je održavan od strane djelatnika Veleučilišta, stranice su izrađene tako da omogućuju laganu pretragu po svim segmentima web stranice.

Veleučilište kontinuirano obavještava zainteresiranu javnost o:

- kriterijima (natječajima) upisa i upisnim kvotama za upise u 1. godinu stručnih prijediplomskih i diplomskog studija kroz mrežne stranice

- studijskim i obrazovnim programima, ishodima učenja i kvalifikacijama, postupcima koji se primjenjuju u nastavi, učenju i vrednovanju, prilikama za učenje koje su studentima na raspolaganju, kroz mrežne stranice nastavne djelatnosti i svih pojedinih kolegija
- oblicima podrške koji su studentima na raspolaganju
- informacijama o zapošljavanju završenih studenata kroz Centar za karijernu i psihološku pomoć
- novim natječajima, radionicama i ostalim aktivnostima vezanim uz znanstvenu djelatnost kroz e-mail obavijesti Centar za stručno obrazovanje i usavršavanje

Veleučilište Velika Gorica organizira za učenike srednjih škola pripreme za državnu maturu želeći tako biti u koraku s potrebama maturanata i pristupnika ispitima državne mature osiguravajući im svojim stručnim vodstvom lakšu, sigurniju i uspješniju prolaznost na maturi. Program priprema za državnu maturu mogu pohađati svi oni koji svoje obrazovanje žele nastaviti na Veleučilištu Velika Gorica, ali i svi oni koji moraju i žele pristupiti ispitima državne mature te možda upisati studij na nekom drugom visokom učilištu.

Kako bi Veleučilište bilo prepoznato svojim primjerima javnih akcija npr. screening na Visiotestu i autorefraktometriju na preko 100 planinara u suradnji s Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Andrija Štampar; screening na Visiotestu i autorefraktometriju zajedno u suradnji s Domom zdravlja Velika Gorica; mjerenja vidne oštine pripadnicima romskih manjina u zagrebu - mjesna zajednica Petruševac; screeninzige na Visiotestu, povodom Svjetskog dana trčanja i Svjetskog dana šećerne bolesti; mjerenja vidne oštine pripadnicima romskih manjina u Zagrebu, Novi Jelkovec; Maksimirski Minus Zwei cener; 100 naočala za socijalno ugaženu skupinu i mnoge druge te se želi na taj način najaviti i obavijestiti javnost o svojem djelovanju i uspjehu.

Kriteriji upisa i upisne kvote na studijske programe Veleučilišta Velika Gorica jasno su objavljeni na službenim stranicama Veleučilišta Velika Gorica unutar kojih je dokument Natječaj za upis na stručne prijediplomske i diplomske studije.

5.1.3.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.1.3. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.1.3.3. Preporuke za poboljšanje

Preporuka da se pripremi izvješće općih i posebnih ciljeva te zadataka po pitanju digitalne transformacije obrazovanja koje će integrirati u cjelovitu Strategiju institucionalnog razvoja i poboljšanja kvalitete za naredni period od 2024. godine na dalje. Preporuka je aktivniji pristup društvenim mrežama kao jedan od načina obavještanja javnosti o Veleučilištu.

5.1.4 Visoko učilište podupire etičnost i transparentnost rada, akademski integritet i slobode te sprečava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije

5.1.4.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište Velika Gorica kontinuirano promiče, podupire i osigurava etičnost i transparentnost rada, akademski integritet i slobodu kod svih dionika unutar cijele organizacije pokazujući na taj način i svoju društvenu odgovornost. Zaposlenici visokog učilišta, studenti i vanjski dionici temelje svoj rad na načelima akademske etike. Promicanje jednakih mogućnosti, nediskriminacije i ravnopravnosti temeljna su načela u svim područjima obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja na Veleučilištu. Organizirajući različite aktivnosti informativnog i humanitarnog karaktera, Veleučilište aktivno podupire širenje kulture tolerancije, empatije i integracije svih dionika društva, kao i poboljšanje kvalitete života. Vijeće Veleučilišta Velika Gorica na svojoj 8. sjednici od 18. lipnja 2012., donijelo je Etički kodeks nastavnika i suradnika Veleučilišta Velika Gorica.

Veleučilište je usvojilo Plan rodne ravnopravnosti za period od 2022. do 2027. Postizanje rodne ravnopravnosti u svim područjima, uključujući akademsku i istraživačku zajednicu, osnovni je preduvjet za tolerantnije, održivije i prosperitetnije društvo. Statut Veleučilišta, Pravilnik o ustrojstvu, Pravilnik o radu kao i drugi pravni akti Veleučilišta navode da se izrazi koji imaju rodno značenje odnose jednako na muški i ženski spol. Strategija razvoja Veleučilišta Velika Gorica 2022.-2026. i Strategija internacionalizacije Veleučilišta Velika Gorica 2022.-2026. navode da se pojmovi koji imaju rodno značenje jednako odnose na sve rodove, bez obzira na to u kojem su rodu izraženi. Strategija razvoja izričito napominje sljedeće: „Promicanje jednakih mogućnosti, nediskriminacije i ravnopravnosti temeljna su načela u svim područjima obavljanja djelatnosti visokog obrazovanja na Veleučilištu”.

Studenti su informirani o elementima neetičnog ponašanja te stegovnoj odgovornosti. U stegovnim predmetima protiv studenata, sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata iz rujna 2023., odlučuje Stegovni sud za studente. Student podliježe stegovnom postupku za teže, srednje ili lakše povrede.

Veleučilište primjenjuje tehnologiju za izbjegavanje i iskorjenjivanje neetičnog ponašanja kao što je plagiranje, prepisivanje i krivotvorenje. Studenti su upoznati s obvezom pridržavanja Etičkom kodeksa i u Ugovoru o studiranju.

5.1.4.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.1.4. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.1.4.3. Preporuke za poboljšanje

Veleučilište bi trebalo izvještavati o broju i omjeru zaprimljenih i provedenih postupaka za otkrivanje i sankcioniranje neetičnih ponašanja te broju postupaka koji su proslijeđeni na više razine kroz npr. izvješća Etičkog povjerenstva na sjednicama vijeća Veleučilišta.

5.1.5. Sustav osiguravanja kvalitete periodički se unaprjeđuje i revidira temeljem rezultata provedbe redovnih postupaka unutarnjeg i vanjskog osiguravanja kvalitete

5.1.5.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište od svog osnutka, 2003. godine, prepoznaje važnost uspostave sustava osiguravanja kvalitete. U samom početku osnivanja to se očitovalo kroz uspostavu ISO 9001:2001, a kasnije ISO 9001:2008 i ISO 9001:2015.

Na temelju rezultata provedenih unutarnjih prosudba i vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta te u skladu s akreditacijskom preporukom i preporukama unutarnjega sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta, analizom izvješća o realizaciji Strategije razvitka Veleučilišta donesi se svake godine Integrirani operativni plan aktivnosti za unaprjeđenje sustava kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica te se kontinuirano provode aktivnosti na poboljšanju i unaprjeđenju cjelokupnoga sustava obrazovnoga i poslovnoga procesa Veleučilišta.

Cilj Veleučilišta jest kreirati sustav koji se periodički nadzire na temelju prikupljenih povratnih podataka od svih dionika sustava te se navedeni podaci transformiraju u informacije koje se koriste za unaprjeđenje SOK-a. Veleučilište koristi ESG smjernice i standarde te ISO 9001:2015 koji omogućavaju podršku i usmjeravaju proces unutarnjega sustava osiguravanja kvalitete u području obrazovnoga i poslovnoga procesa te potiču konstantan razvoj sustava osiguravanja kvalitete u cjelini.

Veleučilište je u 2016. godini završilo prvi integrirani petogodišnji ciklus razvoja sustava kvalitete te steklo međunarodni certifikat za učinkovit, razvijen i funkcionalno ustrojen sustav osiguranja kvalitete u obrazovanju koji je u skladu sa Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG). Povjerenstvo je posebno istaknulo napredak u standardima 1.1 i 1.6 te je ukupna ocjena sustava kvalitete na Veleučilištu ocijenjena između razvijene u naprednu fazu. Nakon dobivanja certifikata Veleučilište je u proteklom razdoblju uložilo napore da se postojeći sustav i dalje razvija posebice u pogledu kvalitete obrazovanja.

U travnju 2019. godine Veleučilište je prošlo postupak reakreditacije u drugom ciklusu od strane AZVO. Veleučilište Velika Gorica, sukladno preporukama Povjerenstva navedenim u Izvješću stručnog povjerenstva o reakreditaciji, donijelo je Akcijski plan za unaprjeđenje kvalitete za razdoblje od 2020. do 2022. god. Temeljem tog Akcijskog plana 10. ožujka 2022. godine izdana je potvrda da Veleučilište Velika Gorica ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja utvrđene Zakonom o osiguranju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“, broj 45/09), Pravilnikom o sadržaju dopusnice i uvjetima za izdavanje dopusnice za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja, izvođenje studijskog programa i reakreditaciju visokih učilišta („Narodne novine“, broj 24/10) i dokumentom Standardi za vrednovanje kvalitete veleučilišta i visokih škola u postupku reakreditacije visokih učilišta Agencije za znanost i visoko obrazovanje. U potvrdi je također navedeno da je Veleučilište dužno donijeti petogodišnji akcijski plan u cilju unaprjeđenja kvalitete u skladu s preporukama stručnog povjerenstva te dostaviti akcijski plan agenciji.

Veleučilište je provelo posljednju Unutarnju prosudbu sustava za osiguravanje kvalitete u 2022. godini. Unutarnja prosudba tekućeg Povjerenstva odvija se u 2024. godini te Veleučilište svakako u budućnosti teži provođenjem unutarnje prosudbe preporučeno svake dvije godine ili barem jedanput između postupaka reakreditacije.

Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete provelo je edukaciju članova Povjerenstva unutarnje prosudbe u rujnu 2024. čime je osigurao kompetentnost unutarnjih

procjenitelja kako bi stekli potrebna znanja i vještine koje su u ovom važećem postupku unutarnje prosudbe primjenjivane.

Veleučilište je u srpnju 2022. usvojio Akcijski plan za unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije za razdoblje od 2022. do 2027. te objavljuje popis planiranih i realiziranih aktivnosti.

5.1.5.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.1.5. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.1.5.3. Preporuke za poboljšanje

Nužno je održati dosegnutu visoku razinu kvalitete u segmentima u kojima je prepoznata te provesti poboljšanja u ostalim područjima rada i djelovanja Veleučilišta. Preporuka je da Veleučilište nastavi sa provođenjem unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete svake dvije godine, a svakako jedanput između postupaka reakreditacije.

5.2. Studijski programi i programi cjeloživotnog učenja

5.2.1. Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a (ESG 1.2).

5.2.1.1. Utvrđeno stanje

Predviđeni ishodi učenja studijskih programa i svih elemenata studijskih programa jasno su definirani. Predviđeni ishodi učenja su u skladu s misijom i ciljevima visokog učilišta, pri čemu je za prvi od strateških ciljeva navedeno „daljnje usklađivanje ishoda učenja sa zahtjevima struke i tržišta uz trajno osuvremenjivanje nastavnog procesa i sadržaja“. Usklađenost ishoda učenja studijskih programa provedena je izgradnjom matrice ishoda učenja, s ciljem uvida u usklađenost ishoda učenja pojedinih kolegija odnosno ishoda učenja studija kojima isti pridonose. Dodatno, za usklađenost ishoda učenja s potrebama tržišta rada koriste se neformalne i formalne povratne informacije od dionika (poslodavaca, alumnija (Izveštaj o provedbi ankete o zaposlenosti i potrebnim vještinama na tržištu rada među alumnijima Veleučilišta Velika Gorica) i studenata (Osvrt na rezultate anketa za studente s ciljem prikupljanja informacija o izvedbi stručnih prijediplomskih studija, Osvrt na rezultate anketa za studente s ciljem prikupljanja informacija o izvedbi stručnih diplomskih studija). Predviđeni ishodi učenja studijskih programa u skladu su s opisnicama razine HKO-a i EKO-a na kojoj se program predlaže. Kvalifikacije koje se dodjeljuju temeljem programa jasno su opisane i predstavljene, vidljivo iz generiranih dopunskih isprava diplomama.

Ishodi učenja stručnih prijediplomskih i stručnih diplomskih studija na Veleučilištu Velika Gorica u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a i EQF-a sa svim opisnicama razine 6 i 7 te su jasno definirani i u skladu sa zahtjevima struka.

Prilikom određivanja ishoda učenja studijskog programa vodilo se računa o prepoznavanju potrebnih kompetencija završenih studenata te o mogućnosti povezivanja s ishodima učenja srodnih studijskih programa u inozemstvu. Uz ishode učenja koji uključuju razvoj stručnih specifičnih kompetencija kojima student stječe teorijska i praktična znanja usmjerena na odabrana područja struke ili srodnih područja, studijskim programima predviđeni su i ishodi učenja koji uključuju razvoj generičkih kompetencija kao što su sposobnost samostalnog učenja i donošenja odluka, sposobnost rada u timu i komunikacijske vještine, upravljačke i organizacijske sposobnosti, informatička pismenost te pokazivanje moralnosti, odgovornosti u radu i ponašanje u skladu s etičkim načelima.

Predviđeni ishodi učenja kolegija usklađeni su s predviđenim ishodima učenja studijskog programa. Silabusom svakog kolegija definiran je cilj kolegija, ishodi učenja kolegija, doprinos ishoda učenja kolegija ishodima studijskog programa, nastavni plan prema vrstama nastave i izvođačima, te obveze studenata i način polaganja ispita. Ishodi učenja svakog pojedinog kolegija uključuju razvijanje specifičnih stručnih i generičkih kompetencija.

Navedeno je potvrđeno matricom povezivanja ishoda učenja na razini studija s ishodima učenja kolegija. Predložene aktivnosti i metode poučavanja primjerene su očekivanoj razini ishoda učenja. Provjera stečenih ishoda učenja ocjenjivanje i vrednovanje rada studenata definirani su pravilnikom o studiranju.

Konstruktivno poravnanje provedeno je na svim kolegijima na svim studijskim programima te su usklađeni sa studentskim opterećenjem potrebnim za ispunjavanje svih predviđenih obaveza na kolegiju, uključujući i pripremu za polaganje ispita, odnosno za postizanje ciljeva programa izraženih u

terminima očekivanih ishoda učenja i stečenih kompetencija. Jedan ECTS bod predstavlja 30 sati procijenjenog prosječno utrošenog studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja.

Nakon završetka studija studentu se izdaje diploma i dopunska isprava o studiju koje su javne isprave koje Veleučilište izdaje temeljem javne ovlasti kojom se potvrđuje da je student završio određeni studij i stekao pravo na stručni naziv. Svjedodžba, diploma i dopunska isprava izdaje se na hrvatskom i engleskom jeziku u potpisanom i ovjerenom ispisu i digitalnom obliku.

U Analizi zaposlenosti diplomanata Veleučilišta Velika Gorica u razdoblju od 2015. do 2022. godine u rezultati pokazuju pozitivan trend u zaposlenosti studenata Veleučilišta Velika Gorica gdje se u razdoblju od 2015. godine do 2019. godine prepoznaje porast zaposlenosti (od 71% u 2015 do 82% u 2019. godini). U 2020. godini zabilježeni su nešto slabiji rezultati (74%) po pitanju zaposlenosti da bi trend opet porastao u 2021.(76%) godini i nastavio rasti u 2022. (80%) godini. Pri tome, ističe se stručni prijediplomski studij Očne optike koji kontinuirano pokazuje stopu zaposlenosti svojih studenata gotovo 90%. Ostali studijski programi variraju u odnosu na godinu, ali u pravilu prate ukupnu stopu zaposlenosti od 70% do 80 %. Male su iznimke u nekim stručnim diplomskim studijima gdje se negdje pojavljuje stopa zaposlenosti od 30% do 50%, no kako se radi o vrlo malom broju studenata koji su tih godina diplomirali, a ujedno i prijavili na zavod taj postotak nije značajan.

5.2.1.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.2.1. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.2.1.3. Preporuke za poboljšanje

Kontinuirano podizati razinu informiranosti studenata o ishodima učenja te kriterijima vrednovanja studentskih postignuća. Provjeravati relevantnost nastavnih sadržaja i njihovu povezanost s ECTS bodovima te ih po potrebi revidirati. Kontinuirano nastaviti s revizijom studijskih programa. Razmotriti strategije pojedinih studija i područja djelatnosti te mogućnosti razvoja i unapređenja.

5.2.2. Visoko učilište ima uspostavljene procese za planiranje i razvoj novih te praćenje i periodičku reviziju postojećih studijskih programa. Time se osigurava suvremenost programa i usklađenost sadržaja studijskih programa s najnovijim znanstvenim / umjetničkim / stručnim spoznajama (ESG 1.2. i ESG 1.9.).

5.2.2.1. Utvrđeno stanje

Procesi za razvoj novih i kontinuirano unaprjeđivanje postojećih studijskih programa jasno su definirani, uključuju unutarnje i vanjske dionike, dosljedno se provode i prolaze formalni proces odobravanja unutar visokog učilišta, a sve je vidljivo iz Priručnika za osiguravanje kvalitete i Pravilnika o postupku unaprjeđivanja i revizije studijskih programa Veleučilišta Velika Gorica. Procedura vrednovanja novih studijskih programa provodila se po proceduri Pravilnika o vrjednovanju studijskih programa Veleučilišta Velika Gorica.

Studijski programi su bili revidirani pri čemu su to bile manje izmjene i dopune (obraci izmjena i dopuna po smjerovima studija) koje su uključivale uglavnom uvođenje novih izbornih kolegija, te manje izmjene naziva i sadržaja pojedinih obaveznih kolegija. Osim tih izmjena i dopuna, redovito se jednom godišnje usvajaju manje izmjene unutar usvajanja izvedbenog plana (promjene nositelja i suradnika na kolegijima). ECTS bodovi pridodani pojedinom kolegiju usklađeni su sa studentskim opterećenjem potrebnim za ispunjavanje svih predviđenih obaveza na kolegiju, uključujući i pripremu za polaganje ispita, odnosno za postizanje ciljeva programa izraženih u terminima očekivanih ishoda učenja i stečenih kompetencija. Jedan ECTS bod predstavlja 30 sati procijenjenog prosječno utrošenog studentskog rada pri ostvarivanju ishoda učenja.

U 2024. godini razvijen je i akreditiran kratki stručni studij Digitalne tehnologije.

Metode prikupljanja pokazatelja i analize vezane uz napredovanje studenata, prolaznost i završnost, opterećenje studenata, su klasične analize prolaznosti i završnosti u izvješćima mentora godina, koordinatora i pročelnika studija kao i završne ankete studenata, ankete s poslodavcima, studentske ankete o kvaliteti izvedbe nastave.

Mentori godina na stručnim prijediplomskim i diplomskim studijima prate napredovanje, prolaznost i završenost studenata kroz semestralni izvještaj o radu.

Dobivene informacije koriste se u procesu donošenja novih odnosno reviziji postojećih studijskih programa. Evidentiranje izmjena studijskih programa provodi se putem izrade predavanja odnosno kod usvajanja izvedbenog plana, te javno objavljuje kao nastavni i izvedbeni plan. Sadržaj studijskih programa omogućuje stjecanje predviđenih ishoda učenja. Sadržaj studijskih programa u svjetlu je najnovijih znanstvenih i stručnih istraživanja u danoj disciplini, čime se osigurava suvremenost programa.

Sadržaj studijskih programa osigurava horizontalnu i vertikalnu mobilnost studenata u nacionalnom i europskom prostoru obrazovanja, obzirom na mogućnost dolazaka na studij, nastavka studiranja na stručnom diplomskom studiju završenim odgovarajućim stručnim prijediplomskim studijem na nekom drugom visokom učilištu, kao i dakako nastavak na poslijediplomskim studijima. Za sve navedeno postoje relevantne javno dostupni dokumenti o prijelazima odnosno odluke i kriteriji o upisima (<https://vvg.hr/o-studijima/upisi/>). Veleučilište također omogućuje i potiče mobilnost svojih (odlaznih) i stranih (dolaznih) studenata putem Erasmus programa (<https://vvg.hr/mobilnost/>).

5.2.2.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.2.2. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.2.2.3. Preporuke za poboljšanje

Kontinuirano podizati razinu informiranosti studenata o ishodima učenja te kriterijima vrednovanja studentskih postignuća. Osmisliti nove programe cjeloživotnog učenja čijim završetkom studenti mogu steći određen broj ECTS bodova. Provjeravati relevantnost nastavnih sadržaja i njihovu povezanost s ECTS bodovima te ih po potrebi revidirati. Kontinuirano nastaviti s revizijom studijskih programa.

5.2.3. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa, gdje je to primjenjivo.

5.2.3.1. Utvrđeno stanje

S obzirom da se radi o stručnim prijediplomskim i diplomskim studijima stručna praksa je sastavni dio studijskih programa. Ona je oblik nastavnog procesa koji se obavlja sukladno studijskom programu te izvedbenom planu studija za akademsku godinu. Stručna praksa omogućava stjecanje praktičnih vještina u skladu sa predviđenim ishodima učenja. Cilj je povezati nastavno teorijski sadržaj koji je student usvojio tijekom studija s praktičnim i konkretnim iskustvima rada u gospodarskim objektima, nastavnim bazama Veleučilišta, Veleučilištu i drugim pravnim osobama koje obavljaju djelatnost čiji je sadržaj povezan s nastavno teorijskim sadržajem studija (Pravilnik o provedbi stručne prakse - https://vvg.hr/app/uploads/2023/09/Pravilnik-o-provedbi-strucne-prakse_rujan-2023..pdf). Veleučilište trenutno ima potpisane ugovore o nastavnim bazama ili sporazume o suradnji sa brojnim gospodarskim subjektima. Studentu se dodjeljuje ili ga sam traži, mentora koji ga vodi kroz stručnu praksu svojim stručnim vodstvom te na taj način omogućuje studentu superviziju nad praksom. Student tijekom boravka na stručnoj praksi mora voditi dnevnik prakse koji se valorizira na kraju semestra.

5.2.3.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.2.3. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.2.3.3. Preporuke za poboljšanje

Trebalo bi poticati studente i poslodavce na povratne informacije o kvaliteti studentske prakse putem anonimnih anketa i slično. Potaknuti unaprjeđenje, razvoj i osnaživanje prakse.

5.2.4. Osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog učenja dio je unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta. Time se osigurava suvremenost tih programa i njihova usklađenost s aktualnim društvenim potrebama.

5.2.4.1. Utvrđeno stanje

Razvoj programa cjeloživotnog učenja jasno je istaknut u misiji, viziji i strateškim ciljevima Veleučilišta, konkretnije stručnog usavršavanja, izobrazbi, treninga i certificiranja. Vijeće Veleučilišta donijelo je 2022. godine Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju (<https://vvg.hr/dokumenti/>) kojim je propisan sustavan pristup provedbe sustava cjeloživotnog obrazovanja. Na Veleučilištu Velika Gorica djeluje Centar za stručno obrazovanje i usavršavanje koji ima zadaću ustrojavanja i izvođenja različitih programa cjeloživotnog usavršavanja u području matične djelatnosti. Postoje niz programa koji se izvode:

- Pripreme za državnu maturu
- Sigurna škola – poticajno i ugodno mjesto za sve
- Održivost i sigurnost u turizmu
- Organizacija vježbi kriznog menadžmenta
- Moduli kriznog menadžmenta
- Javni i medijski nastup
- Cisco Akademija
- Ljetna i zimska škola
- Hrvatski jezik za strance

U Strategiji Veleučilišta Velika Gorica stoji da do ostvarivanja željenoga stupnja razvoja predstoji čitav niz zahtjevnih aktivnosti i unutarnjih kontinuiranih poboljšanja, što određuje i razvojnu strategiju. Revizija i razvijanje postojećih programa obrazovanja i stvaranje novih radi internacionalizacije i širenja na nova tržišta i izvan Hrvatske upućuje na ekspanziju kao opciju razvojne strategije.

Unutarnji sustav osiguravanja kvalitete visokog učilišta obuhvaća i procese za osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog učenja. Osnovna načela programa cjeloživotnog učenja su: omogućavanje stjecanja novih te unaprjeđenje postojećih stručnih znanja i vještina, što podrazumijeva uključivanje u program cjeloživotnog učenja svih zainteresiranih, pod jednakim uvjetima, neovisno o stupnju stručne spreme; stručna osnovanost usavršavanja uz istodobno prenošenje svjetskih i vlastitih stručnih iskustava i dostignuća; usklađenost Programa cjeloživotnog učenja s aktualnim gospodarskim i društvenim potrebama; slobodan izbor, što podrazumijeva da svaki sudionik cjeloživotnog učenja ima pravo izabrati bilo koji način koji je ponuđen Programom cjeloživotnog učenja.

Procesi za razvoj novih i kontinuirano unaprjeđivanje postojećih programa cjeloživotnog učenja jasno su definirani, ovisno o obliku programa cjeloživotnog učenja, kroz predavanja, radionice, tečajeve, seminare, konferencije, treninge, stručna putovanja i dr. te uključuju unutarnje i vanjske dionike.

Razvoj novih i unaprjeđivanje postojećih stručnih prijediplomskih i diplomskih studija definirano je u sustavu osiguranja kvaliteta, gdje se navodi da sustav osiguravanja kvalitete primjenjuje se na sve djelatnosti i dionike Veleučilišta s posebnim naglaskom na stalno poboljšavanje kvalitete nastavnog procesa, studentskog standarda i razvoja programa s trajnom svrhom promicanja visokih standarda profesionalnog i stručnog razvitka Veleučilišta u svim područjima djelovanja.

Razvoj novih i unaprjeđivanje postojećih programa, kao dijela cjeloživotnog učenja, predlaže se Centru za stručno obrazovanje i usavršavanje sukladno Pravilniku o cjeloživotnom obrazovanju. Program stručnog usavršavanja koji se predlaže sadrži: oblike provođenja stručnog usavršavanja (predavanja, radionice, tečajeve, seminare, konferencije, treninge, stručna putovanja i dr.), okvirne sadržaje stručnih skupova s brojem sati potrebnih za njihovu izvedbu i ishode učenja programa. Definirani su ključni pokazatelji praćenja kvalitete izvođenja programa cjeloživotnog učenja, metode prikupljanja i analize potrebnih informacija koje rezultiraju izvješćima s prijedlozima za poboljšanje programa. Za sve polaznike Programa cjeloživotnog učenja vodi se evidencija o sudjelovanju te se svakom polazniku izdaje isprava o završetku programa. Ako se radi o programu s ECTS bodovima, odnosno programu na kojem se provodi provjera ostvarenosti ishoda učenja, vodi se analiza o prolaznosti. Polaznicima Programa cjeloživotnog učenja omogućeno je ispunjavanje anketnih upitnika kroz koje ocjenjuju/vrednuju program u kojem su sudjelovali. Podatci o ispunjenim upitnicima se prikupljaju elektronski i izrađuje se statistička analiza prikupljenih podataka.

5.2.4.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.2.4. ispunjen u potpunosti.**

5.2.4.3. Preporuke za poboljšanje

Kontinuirano nastaviti programima cjeloživotnog učenja. Osmisliti nove programe cjeloživotnog učenja čijim završetkom studenti mogu steći određen broj ECTS bodova.

5.3. Učenje i poučavanje usmjereno na studenta – nastavni proces i podrška

5.3.1. Učenje i poučavanje usmjereni su na studenta i osiguravaju postizanje svih predviđenih ishoda učenja.

5.3.1.1. Utvrđeno stanje

Kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja studenata su jasno definirani Pravilnikom studiranja. Ishodi učenja jasno su definirani u svakom pojedinom studijskom programu te se predstavljaju studentima na početku svakog kolegija. Ishodi učenja u skladu su sa zahtjevima struke, tržišta rada i društva u cjelini, izrađeni u suradnji sa studentima i drugim dionicima te su usklađeni načini vrednovanja s ishodima u Silabusima predmeta. Provjera ishoda učenja provodi pismenim i usmenih ili praktičnim putem u kojem student mora zadovoljiti svaki ishod. Studijski se programi obično ažuriraju svake godine implementacijom najnovijih spoznaja u struci te su definirani Pravilnikom o postupku revizije i unaprjeđivanja studijskih programa.

Veleučilište Velika Gorica izvodi se po usmjerenjima:

Prijediplomski studiji:

- Održavanje računalnih sustava
- Upravljanje u kriznim uvjetima
- Održavanje zrakoplova
- Očna optika
- Motorna vozila

Diplomski studij

- Krizni menadžment
- Informacijski sustavi
- Logistički menadžment

Nastavni proces organiziran je u skladu s definiranim ishodima učenja kolegija i studijskog programa, izvodi se kroz klasičnu nastavu, vježbe, seminare, gostujuća predavanja eminentnih stručnjaka iz gospodarstva, istaknutih profesora iz inozemstva i konzultacije. Studijski programi i njihovo izvođenje osmišljeno je na način da potiču motiviranost, samorefleksiju i angažman studenta u procesu učenja. S ciljem osiguravanja izvođenja nastave koja u središte stavlja studenta, u nastavnom procesu poticat će se suradničko učenje i razvoj kritičnog mišljenja. Studente će se poticati na aktivnost, diskusiju, grupni rad i zajedničko rješavanje problemskih zadataka tamo gdje je to moguće.

Veleučilište Velika Gorica potiče nastavnike da izvode nastavu na različite načine koji su usko povezani sa ishodima učenja svakog pojedinog predmeta.

Kako bi se poticali različiti načini izvođenja nastave te fleksibilno korištenje različitih pedagoških metoda koje su u skladu s ishodima učenja, za nastavnike Veleučilišta Velika Gorica održane su razne radionice, kao npr. *Implementacija i vrednovanje ishoda učenja u sustavu Moodle; Aktivno učenje i kritičko mišljenje u visokoškolskoj nastavi; Metodologija definiranja ishoda učenja; Metodologija izrade scenarija za e-učenje; Pedagoško didaktička umijeća suvremenog nastavnika; Poučavanje usmjereno na studente; Radionica za visokoškolske nastavnike iz kompetencijskog pristupa planiranju studijskih programa* i mnoge druge.

S ciljem osuvremenjivanja nastave na Veleučilištu se koristi sustav za e – učenje Gaudeamus na Moodle platformi smještenoj na poslužiteljima Veleučilišta.

Veleučilište također organizira mentorske sastanke namijenjene nastavnicima koji preuzimaju mentorstvo po godinama na svim studijskim programima Veleučilišta. Povratne informacije o zadovoljstvu studenata te njihove primjedbe i prijedlozi za poboljšanje prikupljaju se tijekom dubinskih intervju s mentorima godina i studentskim anketama.

Svake akademske godine provode se studentske ankete o procjeni kvalitete rada nastavnika i kvaliteti izvedbe kolegija odvojeno za ljetni i zimski semestar. Ankete se provode po završetku predavanja kolegija, a prije ispitnih rokova. Rezultati anketa objavljuju su na način da je GDPR osiguran te su svakom pojedinom nastavniku, samo za njega osobno, rezultati dostupni u informacijskom sustavu veleučilišta. Osim anketiranjem, povratne informacije o zadovoljstvu studenata studiranjem na Veleučilištu te njihove primjedbe i prijedlozi za poboljšanje prikupljaju se tijekom intervju s mentorima godina te kroz sudjelovanje studenata u radu Povjerenstva za osiguravanje i unaprjeđivanje sustava kvalitete, Povjerenstva za unutarnju prosudbu, Studentskom zboru te radu u Vijeću veleučilišta. Jednom godišnje provodi se Anketa o kvaliteti rada knjižnice, Anketa o zadovoljstvu tehničko-administrativnim osobljem i podrškom na veleučilištu te anketa Samoevaluacija nastavnika, asistenata i stručnih suradnika. Rezultati anketa predmeti su rasprava na Vijećima studija i Vijeću veleučilišta s ciljem unaprjeđenja studijskih programa u skladu s objavljenom politikom osiguravanja kvalitete.

Podrška studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina pruža se u vidu psihološkog savjetovanja i podrške u učenju te prilagodbom nastavnog procesa individualnim potrebama studenata. Studenti s posebnim potrebama mogu na vlastiti zahtjev podnesen početkom akademske godine i uz predočenje dokumentacije ishoditi rješenje kojim se određuje njihova prava i obveze tijekom studiranja (https://vvg.hr/app/uploads/2023/09/Pravilnik-o-studiranju-Veleucilista-Velika-Gorica_rujan-2023..pdf). Za studente s invaliditetom osigurani su prikladni prilazi predavaonicama i mogućnost korištenja parkirališta ispred zgrade Veleučilišta.

S ciljem razvijanja i poboljšavanja nastavničkih kompetencija nastavnici se potiču na redovito sudjelovanje u radionicama o definiranju ishoda učenja, konstruktivnom poravnanju, poučavanju usmjerenom na studenta, načinima vrednovanja i ocjenjivanja, primjeni modernih tehnologija u prijenosu znanja i slično.

5.3.1.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.3.1. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.3.1.3. Preporuke za poboljšanje

Preporuka je organizirati više radionica i edukacija za nastavno osoblje kako bi se osigurala primjena novih metoda učenja. Preporučuje se korištenje različitih načina izvođenja nastave te smanjivanje klasičnog izvođenja nastave uz uvođenje više terenske i praktične nastave, samostalnog rada studenata na studijima slučaja i rješavanja problemskih zadataka u malim grupama.

5.3.2 Vrednovanje i ocjenjivanje objektivno je i dosljedno te osigurava postizanje svih predviđenih ishoda učenja

5.3.2.1. Utvrđeno stanje

Kriteriji i pravila ocjenjivanja te obveze studenata na svim kolegijima studijskih programa jasno su definirani i usklađeni s Pravilnikom o studiranju. Na uvodnim predavanjima studenti su upoznati s ishodima učenja kolegija, planom i programom kolegija, njihovim obvezama na kolegiju, kriterijima i načinom ocjenjivanja i vrednovanja rada tijekom semestra te uvjetima za prijavu završnog ispita. Veleučilište Velika Gorica za svaki semestar donosi nastavni i izvedbeni plan za stručne prijediplomske i diplomske studije.

Nastavne metode kolegija studijskih programa usklađeni su s ishodima učenja kolegija, metodama vrednovanja i ocjenjivanja. Provjera znanja provodi se kolokvijima, pismenim i usmenim ispitima, testovima, zadaćama, laboratorijskim i drugim vježbama i sl. Usmeni ispiti su javni što doprinosi objektivnosti i nepristranosti ocjenjivanja. Studenti dobivaju povratne informacije o rezultatima vrednovanja i prema potrebi podršku u vidu konzultacija. Sukladno Pravilniku o studiranju student ima pravo izjaviti i žalbu na ocjenu. Studenti su upoznati na formalno definirani žalbeni postupak. Svoje molbe i žalbe podnose pismenim putem, te dekan, odnosno prodekan imenuju ispitno povjerenstvo i određuje vrijeme ispita. Student ima mogućnost i žalbe na upisni postupak koji se podnosi pismenim putem Povjerenstvu za upis u roku 24 sata po objavljivanju rezultata.

Predviđene metode vrednovanja uzimaju u obzir posebne okolnosti studiranja za pojedine grupe studenata. Studenti s posebnim potrebama mogu na vlastiti zahtjev podnesen početkom akademske godine i uz predočenje dokumentacije ishoditi rješenje kojim se određuje njihova prava i obveze tijekom studiranja (https://vvg.hr/app/uploads/2023/09/Pravilnik-o-studiranju-Veleucilista-Velika-Gorica_rujan-2023..pdf). Veleučilište osigurava podršku svim studentima kroz rad svojih stručnih službi kao što je to Centar za karijernu i psihološku podršku koje je osnovano s ciljem unapređivanja kvalitete studiranja i unapređivanja studentskog standarda na Veleučilištu Velika Gorica (<https://vvg.hr/savjetovaliste-za-studente/>). Misija Centra za karijernu i psihološku podršku jest profesionalno, proaktivno i adekvatno odgovarati na probleme i potrebe studenata pojedinaca i sekundarno ili posredno na probleme i potrebe šire lokalne zajednice. Pružati podršku i savjetovanje u planiranju i razvoju karijere, obrazovanja i profesionalnog usavršavanja, te voditi računa o mogućnosti zapošljavanja završenih studenata. Podrška studentima u ostvarivanju njihovih studentskih prava, reguliranju studentskih obveza i pružanja svih relevantnih informacija dostupna je i u okviru rada Studentske referade čije je radno vrijeme prilagođeno potrebama redovnih i izvanrednih studenata. Podrška studentima tijekom studiranja pruža se i kroz rad mentora godina sa studentima. Na svakom studijskom programu i svakoj godini studija studentima se dodjeljuje mentor koji pomaže studentima u radu ili rješavanju različitih pitanja vezanih uz studentsku problematiku. Obveze i zadaće mentora definirane su Napatkom o radu mentora sa studentima (https://vvg.hr/app/uploads/2023/10/Napatok-o-radu-mentora-sa-studentima_2023..pdf).

Kako bi razvijali svoja znanja i vještine koje se odnose na metode vrednovanja i ocjenjivanja, za nastavnike Veleučilišta organiziraju se mnoge radionice i edukacije.

Studijski programi imaju uspostavljen sustav vrednovanja i ocjenjivanja koji pruža informacije o napretku kroz studij i završetku studija na individualnoj i grupnoj razini, a provodi se kroz analize

nastave na stručnom prijediplomskom i diplomskom studiju. Prilikom vrednovanja studenata u obzir se uzimaju i posebne okolnosti studiranja za pojedine grupe studenata.

5.3.2.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.3.2. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.3.2.3. Preporuke za poboljšanje

Preporučuje se pripremiti uputu za nastavnike vezano uz kriterije vrednovanja i ocjenjivanja radi unificiranja postupka.

5.3.3. Uvjeti upisa i napredovanja studenata, priznavanje i certificiranje jasni su, javno objavljeni i dosljedno se primjenjuju

5.3.3.1. Utvrđeno stanje

Upisna politika u skladu je sa nacionalnim zakonodavnim okvirom, misijom i strategijom. Veleučilište Velika Gorica je u rujnu 2023. donijelo Pravilnik o studiranju. Ovaj pravilnik uređuje pravila studiranja, definira prava i obveze studenata te obrazlaže pravila za upis na studij. Veleučilište utvrđuje postupak upisa na studij tako da jamči ravnopravnost svih pristupnika sukladno propisanim uvjetima upisa koje Vijeće veleučilišta donosi sukladno zakonu. Upis studij Veleučilišta provodi na temelju javnog natječaja objavljenog na mrežnim stranicama Veleučilišta najkasnije do 1. svibnja tekuće godine. Javni natječaj sadrži broj upisnih mjesta, uvjete upisa, rok za prijavu na natječaj te podatke o postupku upisa i isprava potrebnima za upis. Postupak priznavanja inozemne obrazovne kvalifikacije i priznavanja razdoblja obrazovanja provedenog na inozemnom visokom učilištu uređuje se posebnim pravilnikom Veleučilišta (<https://vvg.hr/app/uploads/2023/07/Pravilnik-o-priznavanju-inozemnih-obrazovnih-kvalifikacija-2023..pdf>).

Prijave na natječaj za upis na redoviti i izvanredni studij zaprimaju se putem Nacionalnog informacijskog sustava prijave na visoka učilišta, a kojem se pristupa putem web stranice www.postani-student.hr.

Pristupnik ima pravo podnijeti pisani prigovor na razredbeni postupak koji se podnosi pismenim putem Povjerenstvu za upis u roku 24 sata po objavljivanju rezultata. Povjerenstvo za upis dužno je razmotriti prigovor pristupnika i donijeti odluku u roku od 24 sata od njegova podnošenja. Odluka povjerenstva je konačna.

Pristupnici mogu zatražiti prijelaz na studijski program iste razine studija na Veleučilište, a Vijeće veleučilišta odlukom propisuje uvjete za prijelaz. Prijelaz se obavlja na temelju rješenja koje donosi dekan ili osoba koju dekan za to ovlasti. Pristupnik koji studira na visokom učilištu izvan Republike Hrvatske stječe pravo prijelaza temeljem postupka propisanog odredbama općeg akta Veleučilišta kojim se regulira priznavanje inozemnih obrazovnih kvalifikacija i priznavanje razdoblja obrazovanja provedenog na inozemnom visokom učilištu. Studenti mogu zatražiti priznavanje ispita iz kolegija položenih na istoj ili višoj razini studija. Kolegij za koji se traži priznavanje može se priznati ukoliko se usporedbom nastavnih programa utvrdi da je podudarnost sadržaja nastavnih programa kolegija najmanje 70%. student može tražiti da se u postupku priznavanja ostvarenih ECTS bodova razmatra više položenih kolegija za jedan kolegij na Veleučilištu. Za jedan položen kolegij na drugom visokom učilištu može se priznati najviše jedan kolegij na Veleučilištu. Za priznate položene kolegije odobravaju se ECTS bodovi koliko pripada ECTS bodova za odgovarajući kolegij na Veleučilištu. Kolegiju koji je priznat na Veleučilištu dodjeljuje se ocjena kolegija postignuta na odgovarajućem kolegiju na drugom visokom učilištu. Postupak priznavanja i vrednovanja prethodnog učenja provodi se u skladu s posebnim Pravilnikom (<https://vvg.hr/app/uploads/2024/06/Pravilnik-o-priznavanju-i-vrednovanju-prethodnog-ucenja.pdf>).

Pravilnikom o studiranju definirani su i uvjeti upisa u višu godinu studija, kao i napredovanje kroz studij. Student regulira svoj status upisom akademske godine.

Rezultati studenata kroz svaku akademsku godinu prate se kroz analizu nastave koja se provodi nakon svakog semestra.

Analiza nastave provodi se posebno za svaki studijski program na Veleučilištu.

Odjel za organizaciju, planiranje i provedbu nastave radi analize opterećenja studenata, analize uspješnosti studenata, analize završenih studenata, analiza upisanih i ispisanih studenata.

Kako bi se osiguralo pravovremeno identificiranje studenata s poteškoćama u redovitom svladavanju akademskih obaveza, imenovani su mentori godina čija je uloga i podrška studentima. Veleučilište Velika Gorica ima u sklopu svoje podrške studentima Centar za karijernu i psihološku podršku koje je osnovano s ciljem unapređivanja kvalitete studiranja i unapređivanja studentskog standarda na Veleučilištu Velika Gorica te općenito kvalitete života pojedinaca, grupa i lokalne i šire zajednice jačanjem osobnih kompetencija i resursa studenata (<https://vvg.hr/savjetovaliste-za-studente/>). Misija Centra za karijernu i psihološku podršku jest profesionalno, proaktivno i adekvatno odgovarati na probleme i potrebe studenata pojedinaca i sekundarno ili posredno na probleme i potrebe šire lokalne zajednice. Pružati podršku i savjetovanje u planiranju i razvoju karijere, obrazovanja i profesionalnog usavršavanja, te voditi računa o mogućnosti zapošljavanja završenih studenata. Preko službene mrežne stranice (<https://vvg.hr/savjetovaliste-za-studente/predaja-oglasa/>) Centar također pruža podršku i savjetovanje u planiranju i razvoju karijere, obrazovanja i profesionalnog usavršavanja.

Diploma i dopunska isprava izdaju se u tiskanom i digitalnom obliku te su usklađene s Pravilnikom koji regulira izgled i sadržaj navedenih dokumenata na hrvatskom i engleskom jeziku. Isprave se izdaju bez naknade u skladu s odgovarajućim propisima. Dopunske isprave sadrže opće podatke, popis svih položenih kolegija, navode ishode učenja studijskog programa, podatke o završnom ili diplomskom radu i ispitu te prosječnu ocjenu i težinski prosjek tijekom studija.

5.3.3.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.3.3. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.3.3.3. Preporuke za poboljšanje

Preporučuje se redovito provoditi analizu strukture upisanih studenata, uspješnosti, završenosti kao i analize odustajanja te uspostaviti mehanizme koji omogućuju pravodobno identificirati one studente koji su u fazi „drop out-a“

5.3.4 Visoko učilište osigurava dostatne i lako dostupne resurse za podršku studentima.

5.3.4.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište pruža podršku studentima u učenju i napredovanju te omogućuje potrebna savjetovanja kako bi im se osiguralo optimalno iskustvo studiranja.

Veleučilište osigurava podršku svim studentima kroz rad svojih stručnih službi, ali i u okviru nastavnog procesa. Kroz studij imaju na raspolaganju pomoć i savjetovanje Centar za karijernu i psihološku podršku (<https://vvg.hr/savjetovaliste-za-studente/>). Podrška studentima u ostvarivanju njihovih studentskih prava, reguliranju studentskih obveza i pružanja svih relevantnih informacija dostupna je i u okviru rada Studentske referade. Podrška studentima tijekom studiranja pruža se i kroz rad mentora godina sa studentima (<https://vvg.hr/app/uploads/2023/10/Naputak-o-radu-mentora-sa-studentima-2023..pdf>).

Svaki nastavnik na početku akademske godine točno navede vrijeme dostupnosti studentima putem konzultacija te su konzultacije javno dostupne studentima na sustavu Pretinac i sustavu Gaudeamus pojedinog predmeta. Podrška studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina pruža se u vidu psihološkog savjetovanja i podrške u učenju te prilagodbom nastavnog procesa individualnim potrebama studenata. Studenti s posebnim potrebama mogu na vlastiti zahtjev podnesen početkom akademske godine i uz predočenje dokumentacije ishoditi rješenje kojim se određuje njihova prava i obveze tijekom studiranja (<https://vvg.hr/app/uploads/2023/09/Pravilnik-o-studiranju-Veleucilista-Velika-Gorica-rujan-2023..pdf>). Za studente s invaliditetom osigurani su prikladni prilazi predavaonicama i mogućnost korištenja parkirališta ispred zgrade Veleučilišta.

Na Veleučilištu Velika Gorica težnja je pružiti podršku svim studentima, a posebno studentima koji se susreću s određenim poteškoćama tijekom studiranja. Podzastupljenu skupinu studenata u visokom obrazovanju čine skupine studenata čiji je udio u sustavu visokog obrazovanja niži od onoga što pokazuju populacijski podaci. A to su:

- Studenti/ce čiji roditelji imaju nižu razinu obrazovanja
- Studentice u tehničkom području i studenti u humanističkom području
- Stariji student/ce
- Studenti/ce s djecom
- Studenti/ce pripadnici romske manjine

U ranjive skupine studenata ubrajaju se studenti kod kojih postoji veći rizik izloženosti određenim teškoćama tijekom studiranja (akademska ili društvena integracija, manje mogućnosti za neke aspekte studiranja).

To su:

- Stariji student/ce
- Studenti/ce s invaliditetom
- Studenti/ce s djecom
- Studenti/ce pripadnici romske manjine
- Studenti/ce iz obitelji nižeg ekonomskog statusa
- Studenti/ce iz strukovnih srednjih škola
- Studenti/ce koji rade uz studij u znatnom opterećenju
- Studenti/ce koji putuju na studij
- Studenti/ce LGBT orijentacije

- Studenti/ce iz alternativne skrbi
- Studenti/ce beskućnici
- Studenti/ce iz ruralnih područja, manjih mjesta i otoka
- Studenti/ce izbjeglice i tražitelji azila

Ovim skupinama se prema nekim kriterijima mogu dodati i izvanredni studenti te studenti stručnih studija.

Kao dodatna pomoć novim studentima Veleučilišta Velika Gorica osmišljen je Vodič za studente s ciljem da se olakša snalaženje i studiranje na Veleučilištu. Unutar Vodiča mogu se pronaći osnovne informacije koje će pomoći studentima u studiranju ili ih uputiti gdje mogu pronaći više informacija ili odgovore na pitanja (<https://vvg.hr/app/uploads/2022/12/VODIC-ZA-STUDENTE-02122022.pdf>).

Centar za karijernu i psihološku podršku Veleučilišta Velika Gorica također vodi računa o mogućnosti zapošljavanja završenih studenata preko službene mrežne stranice (<https://vvg.hr/savjetovaliste-za-studente/predaja-oglasa/>) također pruža podršku i savjetovanje u planiranju i razvoju karijere, obrazovanja i profesionalnog usavršavanja.

U svakoj akademskoj godini provodi se evaluacijska anketa nastavnika i nastavnih predmeta na Veleučilištu Velika Gorica. Jednom godišnje provodi se Anketa o kvaliteti rada knjižnice, Anketa o zadovoljstvu tehničko-administrativnim osobljem i podrškom na veleučilištu te anketa Samoevaluacija nastavnika, asistenata i stručnih suradnika. Ankete za poslodavce i potencijalne poslodavce o studentima koji su završili studij na VVG-u, poslodavce o zadovoljstvu studentima na praksi te Anketa Alumni provode se svake treće godine. Za sve provedene ankete radi se statistička obrada, a objedinjeni rezultati objavljuju se i dostupni su na službenim mrežnim stranicama Veleučilišta. Rezultati anketa predmeti su rasprava na Vijećima studija i Vijeću veleučilišta s ciljem unaprjeđenja studijskih programa u skladu s objavljenom politikom osiguravanja kvalitete.

Veleučilište Velika Gorica potiče i podržava rad Studentskog zbora koje je studentsko predstavničko tijelo koje štiti interese studenata, sudjeluje u odlučivanju u tijelima Veleučilišta Velika Gorica i predstavlja studente u sustavu visokog obrazovanja. Studentski zbor ukazuje na nepravilnosti i nepravde, zalaže se za ostvarivanje studentskih prava, pomaže studentima u rješavanju drugih važnih pitanja, potiče izvannastavne aktivnosti studenata te brine o kvaliteti života studenata (<https://vvg.hr/studenti/>).

Također potiče rad i djelovanje Hrvatske udruge optometrista u kojem Veleučilište pomaže pri promicanju, razvitku i unapređenju optometrije (<https://optometry.com.hr/>).

Veleučilište zapošljava kvalificirano i predano stručno, administrativno i tehničko osoblje u studentskoj referadi; uredu za međunarodnu suradnju i Erasmus; knjižnici; službi za ljudske i kadrovske i pravne poslove; službi za planiranje, organizaciju i provedbu nastave; u centru za stručno obrazovanje i usavršavanje; u centru za karijernu i psihološku podršku; u službi za održavanje i sigurnost te računovodstvu.

Veleučilište aktivno promiče i osigurava mobilnost ne samo studenata već i nastavnika u nacionalnom i međunarodnom kontekstu u sklopu programa Erasmus +. Aktivnosti međunarodne suradnje Veleučilištu odnose se na razvoj međunarodnih odnosa s partnerskim ustanovama u svijetu, poticanje mobilnosti te sudjelovanje u međunarodnim programima i projektima s područja visokog obrazovanja. Ured za mobilnost i EU projekte pruža potporu studentima ali i nastavnom i nenastavnom osoblju u aktivnostima vezanim uz međunarodnu suradnju (<https://vvg.hr/app/uploads/2020/02/Pravilnik-o-me%C4%91unarodnoj-mobilnosti->

[Veleučilište Velika Gorica-2016.pdf](#)). Međunarodna suradnja Veleučilišta temelji se na međunarodnoj suradnji profesora i studenata, međusobnoj razmjeni iskustava i doprinosa odnosima između nastavnika i institucija u područjima znanstvenog, stručnog i nastavnog rada, međunarodnim konferencijama i izlaganjima, kao i radionicama, seminarima i budućim zajedničkim projektima suradnje. Značajan je broj predavača koji su boravili u inozemstvu i gostovanja stranih nastavnika na Veleučilištu, u područjima znanstvenog, stručnog i nastavnog rada.

Veleučilište je bilo dio brojnih međunarodnih i svjetskih konferencija, kao što su NATO Civil Exercise in the Areas of Protection and Rescue: IDASSA 2007; NATO Workshop 2007: Borba protiv terorizma u zemljama Zapadne i Jugoistočne Europe; FORMEZ Seminari 2007; TIEMS radionica Hrvatska 2006.; Interprotex, Medicina i tehnika 2006; Međunarodna konferencija DANI KRIZNOG UPRAVLJANJA od 2007. do 2024.; Microsoftovi dani organizirani na VVG-u 2012. i 2013. godine; OCCSEE 2012. do 2023., CYSEC 2020.

Veleučilište je aktivni član osnivač EAEO (Europska akademija optičara i optometrista) i ECOO (Europsko vijeće optičara i optometrista), te dio CONRIS-a (Cooperation Network for Risk, Safety & Security Studies).

Međunarodna suradnja i praksa uspostavljeni su s nekoliko EU i izvan EU sveučilišta (posljednjih godina potpisano je 17 međuinstitucionalnih sporazuma).

5.3.4.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.3.4. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.3.4.3. Preporuke za poboljšanje

Preporuka je kontinuirano poticanje aktivnosti (kratki programi obrazovanja, tečajevi i sl.) koji bi bio namijenjen stjecanju i razvoju digitalnih vještina studenata. Nastaviti poticati odlaznu mobilnost studenata.

5.3.5. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete i podršku studentima koji se uključuju u programe međunarodne odlazne i dolazne mobilnosti.

5.3.5.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište Velika Gorica ima ustrojen ured za međunarodnu suradnju i Erasmus unutar koje se potiče i pruža potpora za studente te nastavno i nenastavno osoblje za osobnim i akademskim unaprjeđivanjem u procesu razmjene. Institucionalni koordinator obavlja administrativnu i tehničku provedbu te koordinaciju Programa mobilnosti na Veleučilištu i organizira mobilnost studenata i nastavnog i nenastavnog osoblja. Institucionalni koordinator ujedno je i Erasmus koordinator. Institucionalni koordinator je ovlašten na zahtjev davati informacije nacionalnoj Agenciji za mobilnost i programe EU te nadležnoj agenciji Europske komisije (EACEA: Education, Audiovisual and Culture Executive Agency, Brussels, Belgium). Institucionalnog koordinatora imenuje dekan.

Međunarodna suradnja Veleučilišta temelji se na međunarodnoj suradnji profesora i studenata, međusobnoj razmjeni iskustava i doprinosa odnosima između nastavnika i institucija u područjima znanstvenog, stručnog i nastavnog rada, međunarodnim konferencijama i izlaganjima, kao i radionicama, seminarima i budućim zajedničkim projektima suradnje.

Međunarodna suradnja i praksa uspostavljeni su s nekoliko visokih učilišta unutar EU i izvan EU (posljednjih godina potpisano je 17 međuinstitucionalnih sporazuma).

Erasmus+ za studente Veleučilišta Velika Gorica može biti kao mobilnost studenata u svrhu studijskog boravka koji podrazumijeva odlazak na studij u inozemnu visokoškolsku ustanovu. Trajanje mobilnosti u svrhu studijskog boravka je između 3 – 12 mjeseci, a ovisi o trajanju semestra na inozemnoj ustanovi. Mobilnost studenata u svrhu stručne prakse podrazumijeva odlazak na stručnu praksu u inozemnu visokoškolsku instituciju, instituciju ili tvrtku. Trajanje mobilnosti u svrhu stručne prakse je između 2 – 12 mjeseci. Visoko učilište osigurava priznavanje ECTS bodova stečenih na drugom visokom učilištu, te se postupak provodi sukladno Pravilnikom o međunarodnoj mobilnosti Veleučilišta Velika Gorica.

Pod pojmom mobilnost podrazumijeva se određeno vrijeme provedeno u drugoj državi u okviru Programa mobilnosti. Vrste mobilnosti su:

Mobilnost studenata u svrhu:

- studiranja
- obavljanja stručne prakse

Mobilnost osoblja u svrhu:

- poučavanja – za nastavno osoblje
- osposobljavanja – za nastavno i nenastavno osoblje

Mobilnost odlaznih i dolaznih studenata u svrhu studiranja i dolaznog nastavnog i nenastavnog osoblja provodi se isključivo na temelju prethodno sklopljenih bilateralnih ugovora. Iznimka je mobilnost u svrhu stručne prakse.

Strategija i misija Veleučilišta Velika Gorica u sklopu ovog programa opisana je u dokumentu Erasmus Policy Statement (<https://vvg.hr/mobilnost/erasmus-policy-statement/>).

Osim dobre prakse putem Erasmus + programa, Veleučilište promiče ostale projekte poput:

Provedeni projekti:

- Stjecanje ključnih praktičnih vještina u području inženjerstva okoliša

- DroneWISE
- KOZMOK – krizni menadžment, optometrija, održavanje zrakoplova i motornih vozila – okvir kvalifikacija
- Provedba HKO u stručnim studijima računarstva
- Specijalistički diplomski stručni studij optometrije
- EU Recipe
- EU CIRCLE

Projekti u tijeku:

- SILVANUS – Integrated Technological and Information Platform for Wildfire Management
- Learn4Green

5.3.5.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.3.5. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.3.5.3. Preporuke za poboljšanje

Preporučuje se da se na razini Veleučilišta redovito održavati informativne radionice/predavanja o međunarodnoj suradnji u svrhu razmjene iskustava nastavnika, studenata i administrativnog osoblja koji su sudjelovali u međunarodnoj mobilnosti i/ili projektima. Nastaviti dobru praksu Erasmus razmjena.

5.4. Nastavnički kapaciteti i infrastruktura visokog učilišta

5.4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete

5.4.1.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište ima odgovarajući broj nastavnika zaposlenih na nastavnom radnom mjestu u punom radnom vremenu. Veleučilište Velika Gorica osiguralo je potreban broj nastavnika zaposlenih na punom radnom vremenu, čime ispunjava uvjete o broju zaposlenih (sedam nastavnika).

U nastavni proces na Veleučilištu ukupno su uključeno 122 nastavnika, suradnika u nastavi i stručnih suradnika od čega je 38 osoba zaposleno, a 84 je vanjskih suradnika.

Omjer ukupnog broja upisanih studenata i nastavnika zaposlenih u punom radnom vremenu te naslovnih nastavnika nije veći od 30:1 propisan Zakonom o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti (pri izračunu omjera, udio radnog vremena nastavnika koji su zaposleni u dijelu radnog vremena pribraja se do punog radnog vremena jednog nastavnika).

U akademskoj 2023/2024 godini omjer nastavnik/student iznosi 1:10. Navedeni omjer zadovoljava potrebne uvjete prema Zakon o osiguravanju kvalitete u visokom obrazovanju i znanosti. Omjer je izračunat u skladu s pravilima koja dopuštaju da se udio radnog vremena nastavnika zaposlenih u dijelu radnog vremena pribraja do punog radnog vremena jednog nastavnika. Time Veleučilište osigurava kvalitetnu mentorsku podršku studentima i održava visok standard interakcije između studenata i nastavnog osoblja.

Ukupno godišnje nastavno opterećenje pojedinog nastavnika ne premašuje 20 % ukupnog godišnjeg nastavnog opterećenja, čime se poštuje propisani standard. Ovaj omjer omogućava nastavnicima kvalitetno izvršavanje svih svojih obveza, a također ostavlja prostor za dodatne aktivnosti poput znanstveno-istraživačkog rada i stručnog usavršavanja

Nastavno opterećenje svakog pojedinog nastavnika na Veleučilištu strukturirano je tako da osigurava ravnomjernu raspodjelu nastavnih, znanstvenih, profesionalnih i administrativnih obveza. Ova struktura omogućava nastavnicima da usklade svoje profesionalne obveze s osobnim razvojem, kao i s administrativnim dužnostima, te da studentima osiguraju kvalitetnu i kontinuiranu podršku kroz sve faze studija.

Svi nastavnici uključujući vanjske suradnike su i kvalificirani za kolegije koje izvode, posjeduju relevantno radno iskustvo te u nastavni proces uključuju najnovije trendove i saznanja s tržišta rada. Njihova stručnost potvrđena je radnim iskustvom u područjima koje predaju, a dodatno se osnažuje stalnim praćenjem i primjenom najnovijih trendova i saznanja iz industrije i tržišta rada. Nastavnici aktivno sudjeluju u stručnom usavršavanju i istraživačkom radu, čime osiguravaju da studenti stječu suvremene i praktične kompetencije potrebne za uspjeh u odabranim karijerama.

5.4.1.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.4.1. zadovoljavajuće ispunjen**

5.4.1.3. Preporuke za poboljšanje

Preporučuje se provođenje detaljne analize nastavnčkog kadra za svaki studijski program zasebno kako bi se utvrdio broj nastavnika izabranih u specifičnom području i polju relevantnom za studijski program. Ova analiza osigurala bi uvid u usklađenost nastavnika s područjem i poljem studija te omogućila ciljani plan za popunjavanje eventualnih nedostataka u stručnoj strukturi nastavnika.

5.4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvornosti

5.4.2.1. Utvrđeno stanje

Na Veleučilištu se zapošljavanje i napredovanje nastavnika, asistenata i stručnih suradnika provodi pod uvjetima i po postupku propisanom Zakonom o znanosti i visokom obrazovanju, Statutom Veleučilišta, Pravilnikom o radu te Pravilnikom o unutarnjem ustrojstvu Veleučilišta.

Veleučilište je razvilo te redovito ažurira politiku i plan zapošljavanja osoblja kako bi osiguralo odgovarajuće nastavničke kapacitete. Cjelokupni proces privlačenja, primjene selekcijskih metoda, odabira i zapošljavanja te razvoja i promocije nastavnog osoblja temelji se na stručnim, objektivnim i transparentnim postupcima i kriterijima koji promiču izvrsnost i dosljedno se primjenjuju.

Pri odabiru kandidata vodi se računa o potrebama studija, nastavnoj i stručnoj aktivnosti osoba koje se biraju u više nastavno zvanje odnosno radno mjesto, te vodeći računa o povratnim informacijama koje se dobiju od studenata putem studentskih anketa.

Pri odabiru kandidata na nastavno radno mjesto ili napredovanje na više radno mjesto, vodi se računa o potrebama studija, nastavnoj i stručnoj aktivnosti osoba, kao i povratnim informacijama koje se dobivaju od studenata putem studentskih anketa.

Postupci zapošljavanja nastavnika proizlaze iz ciljeva razvoja Veleučilišta i usklađeni su s pozitivnim zakonskim propisima i internim aktima.

Pri odabiru, imenovanju i vrednovanju nastavnika uzimaju se u obzir njihove dosadašnje aktivnosti (nastavna aktivnost, istraživačka aktivnost, povratne informacije od studenata i sl.).

Veleučilište ima odgovarajuće metode odabira najboljih kandidata za svako radno mjesto i pored propisanih nacionalnih minimalnih uvjeta za pojedino radno mjesto, propisalo je kompetitivne kriterije kojima probire izvrsnost. Postupak izbora i reizbora nastavnika provodi se sukladno Kriterijima za izbor na nastavno radno mjesto na veleučilištima (NN 36/23 od 29. ožujka 2023.) i Odluci o postupku provođenja izbora na radna mjesta, reizbora na radna mjesta i izbora naslovnih nastavnika i suradnika, u kojima su detaljno objašnjeni postupci i kriteriji.

Iako Veleučilište provodi postupke napredovanja nastavnika temeljem različitih kriterija, potrebno je dodatno osnažiti sustav vrednovanja kako bi se bolje nagradila izvrsnost u znanstvenom, nastavnom i stručnom radu. U trenutnom okviru, važno je uključiti i jasne smjernice i mjerljive indikatore.

Pokazatelji izvrsnosti obuhvaćaju znanstveni, nastavni i stručni rad te doprinos razvoju visokog učilišta.

Kompetentnost nastavnika i vanjskih suradnika se procjenjuje kroz više parametara:

- selekcija pri postupku zapošljavanja na temelju životopisa, psihološkog testiranja i provjere nastavničkih i stručnih kompetencija.
- pohađanje programa didaktičkog-metodičkog obrazovanja
- pohađanje programa stalnog usavršavanja u području struke (seminari, radionice)
- polaganje certifikata iz područja struke
- pohađanje industrijskih tečajeva iz područja struke
- objavljivanje stručnih i znanstvenih radova u časopisima i na konferencijama
- objavljivanje knjiga i udžbenika i pomoćnog nastavnog materijala

- uvođenje novih nastavnih tehnologija u nastavni proces
- suradnja s gospodarstvom, institutima i ustanovama
- ocjena s anonimnih studentskih anketa
- temeljita i kontinuirana provjera nastavnčkih i stručnih kompetencija kroz dugogodišnje praćenje ako se radi o vlastitim stvorenim kadrovima iz redova studenata ili gostima predavačima.

Dodatni kriteriji za napredovanje nastavnika u viša zvanja odražavaju strateške ciljeve Veleučilišta.

5.4.2.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.4.2. zadovoljavajuće ispunjen**

5.4.2.3. Preporuke za poboljšanje

Predlaže se izrada godišnjeg plana zapošljavanja nastavnika po studijskim programima, kako bi se osigurali optimalni kadrovski kapaciteti za sve studijske programe te olakšalo dugoročno planiranje nastavnog osoblja u skladu s potrebama i razvojnim ciljevima Veleučilišta. Planiranje nastavnog kadra (nastavnika, asistenata i stručnih suradnika) trebalo bi se obavljati na godišnjoj razini tako da svaki pročelnik studija ili voditelj katedre podnese prijedlog za popunjavanjem upražnjenog radnog mjesta (radi odlaska zaposlenika u mirovinu ili na drugo radno mjesto) ili prijedlog za unapređenjem zaposlenika na više radno mjesto sukladno odredbama Zakona o znanosti i visokom obrazovanju, Statuta Veleučilišta Velika Gorica i Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i ustroju radnih mjesta Veleučilišta Velika Gorica.

Također, preporučuje se planiranje godišnjeg budžeta za svaki studijski program s ciljem financiranja publikacija, sudjelovanja na konferencijama te dodatnog obrazovanja nastavnika. Ovaj pristup osigurat će da se nastavnici potiču na profesionalni razvoj i doprinos znanstvenoj zajednici, čime će se povećati ukupna kvaliteta nastavnog procesa. Uz to, važno je razviti konkretne i mjerljive pokazatelje izvrsnosti koji će omogućiti bolju analizu uspješnosti nastavnika (propisani postupci za vrednovanje i nagrađivanje izvrsnosti nastavnika). Stoga se preporučuje definiranje dodatnih kriterija koji će se uskladiti s strateškim ciljevima Veleučilišta, uz osiguranje transparentnosti u postupcima napredovanja.

Osim toga, uz razvoj sustava pokazatelja izvrsnosti koji obuhvaćaju znanstveni, nastavni i stručni rad, kao i doprinos razvoju Veleučilišta, važno je redovito prikupljati i analizirati podatke o ovim pokazateljima kako bi se osiguralo da se nastavnicima pruža pravovremena povratna informacija i podrška.

5.4.3. Visoko učilište osigurava podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju

5.4.3.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište ima plan razvoja nastavnika s definiranim pokazateljima uspješnosti. Na godišnjoj razini određuje prioritete profesionalnog razvoja nastavnika. Veleučilište osigurava nastavnicima, asistentima i stručnim suradnicima potrebne resurse za stalno znanstveno i stručno usavršavanje.

Pravilnikom o školovanju i usavršavanju nastavnika i zaposlenika Veleučilišta pobliže se uređuju kriteriji i uvjeti za dodjelu potpora, postupak dodjele potpora, prava i obveze korisnika potpora i druga pitanja od značenja za dodjelu potpora za školovanje na verificiranim visokoškolskim programima i stručno obrazovanje i usavršavanje djelatnika Veleučilišta.

Kriteriji napredovanja i nagrađivanja izvrsnosti su jasni, transparentni i dosljedno se provode.

Veleučilište je jasno definiralo na koji način pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju i razvoju karijere. Veleučilište potiče transfer znanja unutar organizacije.

Veleučilište potiče i pruža mogućnost unaprjeđenja kompetencija nastavnika na institucijskoj razini. Stručnim usavršavanjem smatraju se osobito stručni seminari, savjetovanja i slični skupovi u zemlji i inozemstvu, stručna praksa koja se obavlja u domaćim ili inozemnim pravnim subjektima, tečajevi stranih jezika ili drugi specijalistički tečajevi vezani uz djelatnost Veleučilišta. Veleučilište potiče sudjelovanje nastavnika u međunarodnim i nacionalnim kompetitivnim projektima i pruža podršku u tome. Veleučilište organizira svake godine međunarodnu konferenciju „Dani kriznog upravljanja“ (<http://www.dku.hr/>) gdje je omogućeno sudjelovanje svim dionicima kroz razne oblike aktivnosti: sudjelovanje o organizacijskim i znanstvenim odborima, pisanje znanstvenih i stručnih radova te izlaganje na skupu te svake druge godine međunarodnu optometrijsku konferenciju (<http://occsee.hr/hr/>). Obje konferencije su iznimno posjećene i jedinstvene u ovom području Europe. Veleučilište pruža i potiče razvoj digitalnih vještina nastavnika.

Veleučilište potiče unaprjeđenje kompetencija nastavnika temeljem prikupljenih i analiziranih povratnih informacija o provedenim vrednovanjima djelatnosti i učinkovitosti njihova rada (samoprocjena nastavnika, studentske ankete, mentorska izvješća i sl.).

Veleučilište potiče sudjelovanje nastavnika u međunarodnim programima mobilnosti, suradničkim mrežama i sl. Evidentiranje sudjelovanja svih dionika Veleučilišta na znanstvenim i stručnim skupovima vodi se kroz sustav CroRis baze. Vlastiti nastavni kadar Veleučilište potiče za sudjelovanje u Erasmus programu. Održavaju se predavanja s ciljem informiranja nastavnika i studenata o mogućnostima mobilnosti.

5.4.3.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.4.3. zadovoljavajuće ispunjen**

5.4.3.3. Preporuke za poboljšanje

Preporuča se uvođenje sustava redovitog ažuriranja plana razvoja nastavnika koji bi se temelji na potrebama tržišta rada i definiranim, mjerljivim ciljevima. Takav plan može uključivati godišnje

evaluacijske sastanke kako bi se procijenio napredak svakog nastavnika i postavili individualni prioriteti za sljedeće razdoblje.

Da bi se povećala transparentnost napredovanja i nagrađivanja, preporučuje se uspostava jasnijih smjernica o tome što predstavlja izvrsnost u različitim aspektima rada, kao i implementacija sustava nagrađivanja s kvantitativnim i kvalitativnim kriterijima. Izrada priručnika o kriterijima napredovanja i nagrađivanja, dostupnog svim zaposlenicima, osigurat će dodatnu jasnoću, a godišnje radionice mogu služiti za edukaciju o tim postupcima.

Za pružanje podrške u profesionalnom razvoju nastavnika, preporuča se osiguravanje financijskih sredstava za sudjelovanje na kongresima, konferencijama i seminarima, čime bi nastavnici dobili priliku usavršavati se i razmjenjivati znanja s kolegama na međunarodnoj razini. Osim toga, preporuča se uvođenje dodatnih sredstava za pokrivanje troškova objavljivanja znanstvenih i stručnih radova, kako bi se nastavnicima omogućilo aktivno sudjelovanje u akademskoj zajednici te potaknulo na doprinos razvoju vlastitog područja kroz publikacije.

Veleučilište može poboljšati nastavničke kompetencije osnivanjem sustava za analizu povratnih informacija prikupljenih iz samoprocjena, studentskih anketa i mentorskih izvješća.

5.4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura odgovarajući su za obavljanje nastavne, znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti

5.4.4.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište koristi prostore na dvije lokacije u Velikoj Gorici: Zagrebačka ulica 3 i 5. Ukupna površina vlastitih prostora je 1.315,44 m², uz dodatnih 1400 m² nadogradnje iznad vatrogasnog doma te 405,90 m² iznajmljenih prostora, smještenih unutar 50 metara od glavne zgrade. Predavaonice i laboratoriji u sklopu Veleučilišta namijenjeni su različitim studijskim programima, uključujući specijalizirani laboratorij za studente Očne optike s 10 zasebnih radnih jedinica i prostorijom za određivanje vidnog polja. Veleučilište planira i unaprjeđuje svoj infrastrukturni razvoj u skladu sa strateškim ciljevima.

Veleučilište ima osiguran 1,33 m² prostornog kapaciteta po studentu.

Veleučilište pruža adekvatan prostor i infrastrukturu za provedbu nastave, istraživanja i ostalih aktivnosti. Suvremeno opremljene predavaonice i računalne učionice redovito se održavaju, opremljene su nastavničkim računalima, projektorima te sustavima za ventilaciju i klimatizaciju. Računalne učionice sadrže ukupno 233 računala, dok je studentima dostupno 851 sjedeće mjesto, od kojih 242 u Glavnoj i Dvorišnoj zgradi, a 590 u Novoj zgradi iznad vatrogasnog doma. Studentima su na raspolaganju prostori opremljeni računalima za učenje, istraživanje i pripremu zadataka, dostupni tijekom cijelog radnog dana. Veleučilište posjeduje 15 nastavničkih kabineta s ukupno 48 sjedećih mjesta, kao i uredske prostore za druge zaposlenike, uz arhiv i sanitarne prostorije u podrumu Nove zgrade. Prostor je prilagođen osobama s invaliditetom uz pokretne rampe na stubištima.

Predavaonice su opremljene sjedećim mjestima za studente, katedrom i opremom za prezentiranje nastavnog gradiva. Laboratoriji su opremljeni odgovarajućom laboratorijskom opremom namijenjenom za izvođenje istraživanja i za izvođenje praktične nastave. Kabineti nastavnika i uredi stručnih službi opremljeni su uredskom opremom za rad nastavnika i stručnih službi.

Dio praktične nastave provodi se u radilištima i laboratorijima izvan Veleučilišta u vlasništvu suradničkih institucija, što omogućava korištenje suvremene tehnologije i osigurava racionalnu uporabu resursa.

Veleučilište koristi odgovarajuće tehnologije koje podržavaju sve nastavne i znanstvene potrebe. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta, knjižnice, čitaonice, studiji, galerije, multimedijalne dvorane, kabineti, skladišni prostori i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za realizaciju znanstvene i stručne djelatnosti.

Dekanat je smješten u Glavnoj zgradi, što omogućava učinkovitu komunikaciju između studenata i Uprave Veleučilišta. Veleučilište kontinuirano provjerava kvalitetu infrastrukture putem anketa o zadovoljstvu tehničko-administrativnim osobljem i podrškom.

Studentska referada je dostupna studentima tijekom cijelog dana.

Odnos nastavnika i studenata funkcionira zadovoljavajuće, studenti imaju više kanala komunikacije s nastavnicima. Komunikacija studenata s Prodekanom za nastavnu djelatnost, Pročelnicima studija i nastavnicima je kontinuirana i ažurna. Objavljeni su mentori generacije po studijima; mentori imaju savjetodavnu ulogu te je cilj doprinijeti uspješnosti studiranja na Veleučilištu. Studentima su cijeli dan dostupna računala u predvorju nove zgrade, kao i u prostoru čitaonice.

5.4.4.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.4.4 u potpunosti ispunjen**

5.4.4.3. Preporuke za poboljšanje

Kako bi Veleučilište unaprijedilo infrastrukturni razvoj u skladu sa strateškim ciljevima, preporuča se redovito ažuriranje i prilagodba plana razvoja infrastrukture prema promjenama u broju studenata, novim studijskim programima i tehnološkim trendovima.

5.4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravanju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne djelatnosti.

5.4.5.1. Utvrđeno stanje

Knjižnica Veleučilišta Velika Gorica ima knjižnični fond s više od 4500 primjeraka stručne literature koja je dostupna za posudbu studentima, nastavnom i nenastavnom osoblju Veleučilišta. Studentima i nastavnicima omogućen je pristup knjižničnoj građi u tiskanom i/ili elektroničkom obliku. Svi naslovi u fondu Knjižnice dostupni su u mrežnom katalogu za pretraživanje (<https://vvg.hr/knjiznica/>). Knjižnica planski nabavlja novu građu putem izdavačke djelatnosti Veleučilišta, kupnjom novih izdanja, razmjenom izdanja sa srodnim visokoškolskim institucijama i donacijama. Literatura koja je dostupna u Knjižnici prati plan i program studija koji se održavaju pri Veleučilištu. Knjižnica i njezina opremljenost te dodatni sadržaji osiguravaju zahtjeve kvalitete studiranja na studiju. Veleučilište je osiguralo nastavnu literaturu te literaturu namijenjenu za znanstveni i stručni rad.

Upisom na Veleučilište, studenti postaju članovi Knjižnice Veleučilišta i mogu posuditi knjižničnu građu uz predočenje studentske iskaznice. Knjige se posuđuju na period od mjesec dana s mogućnošću produženja posudbe na dodatnih mjesec dana. Korisnik u jednom trenutku može imati maksimalno pet knjiga različitih naslova. Način posudbe knjižnične građe uređen je Pravilnikom o uvjetima i načinima korištenja knjižnične građe i usluga.

Knjižnica planski nabavlja novu građu putem izdavačke djelatnosti Veleučilišta, kupnjom novih izdanja, razmjenom izdanja sa srodnim visokoškolskim institucijama i donacijama. Sva literatura koja je dostupna u Knjižnici prati plan i program studija koji se održavaju pri Veleučilištu.

Od osnivanja u knjižnici je stalno zaposlen jedan djelatnik na radnom mjestu pomoćnog knjižničara s položenim stručnim ispitom. Ugovor o suradnji vezano uz rad Knjižnice Veleučilišta potpisan je s Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom u Zagrebu. Radno vrijeme Knjižnice i čitaonice prilagođeno je potrebama studenata. Jednom godišnje studenti ispunjavaju i Anketu o kvaliteti rada knjižnice na VVG-u (poveznica).

Sastavni dio knjižnice je i prostor za individualan rad, odnosno čitaonica veličine 18 m² s pripadajućih 12 sjedećih mjesta. Čitaonicu studenti mogu aktivno koristiti unutar redovnog radnog vremena knjižnice.

Knjižnični fond Veleučilišta Velika Gorica sastoji se od ukupnosti stručne literature koja nastoji popratiti zahtjeve i potrebe nastavne djelatnosti s obzirom na područje poučavanja i arhive završnih i diplomskih radova koji se aktivno čuvaju. Studenti imaju mogućnost uvida u završne i diplomske radove koje mogu iščitavati unutar čitaonice Veleučilišta.

5.4.5.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.4.5. u potpunosti ispunjen**

5.4.5.3. Preporuke za poboljšanje

Veleučilište bi moglo dodatno osigurati održavanje redovitih radionica i edukacija za studente i nastavnike o tome kako učinkovito koristiti dostupne resurse knjižnice, uključujući pretraživanje baza podataka i korištenje e-izvora. Time bi se povećala njihova informacijska pismenost i dodatno podržao razvoj istraživačkih vještina.

5.4.6. Visoko učilište osigurava potrebna financijska sredstva za obavljanje nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti.

5.4.6.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište ima izrađen financijski plan koji sadrži planirane prihode i rashode za obavljanje djelatnosti visokog obrazovanja i stručne djelatnosti za trogodišnje razdoblje (sadrži i planirane prihode i rashode za obavljanje znanstvene odnosno stručne djelatnosti). Veleučilište Velika Gorica ostvaruje potrebna financijska sredstva za organizaciju rada i kvalitetnu provedbu planiranog studijskog programa iz vlastitih izvora. Prihodima se podmiruju sve postojeće financijske obveze što upućuje na odgovornost u upravljanju i održivost financijskog položaja Veleučilišta. Upravljanje financijskim resursima u skladu je s donesenim financijskim planom za svaku godinu.

Veleučilište učilište dokazuje raspolaganje sredstvima potrebnim za izvođenje studija projekcijom prihoda od školarina ili drugim prihodima. Veleučilište Velika Gorica je od samog početka svog postojanja 2003. godine pa do 2020. godine ostvarivalo dobit, a u posljednjih nekoliko godina ostvarilo je gubitak zbog povećanja troškova koji u najvećoj mjeri obuhvaćaju troškove energenata, troškove zaposlenika i investicijskog održavanja nakon potresa.

Veleučilište transparentno, učinkovito i svrsishodno upravlja financijskim resursima. Dodatni izvori financiranja koriste se za razvoj i unaprjeđenje Veleučilišta. Dodatni izvori financiranja osigurani su preko domaćih i međunarodnih projekata, suradnje s industrijom, lokalnom zajednicom i sl.

S obzirom na to da se financira iz vlastitih izvora, a najveći dio prihoda ostvaruje se iz prihoda od školarina. Veleučilište pažnjom dobrog gospodara upravlja sredstvima na svojem transakcijskom računu i ima dovoljno sredstava za podmirivanje svih svojih obveza u kratkom i dugom roku, odnosno likvidno je i solventno te se, iako je Grad Velika Gorica vlasnik, financira samo iz vlastitih izvora.

5.4.6.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.4.6. u potpunosti ispunjen**

5.4.6.3. Preporuke za poboljšanje

Kako bi se dodatno osigurala financijska održivost i učinkovitost Veleučilišta, preporuča se redovito ažuriranje trogodišnjeg financijskog plana, uključujući realistične projekcije prihoda i rashoda, te analizu promjenjivih troškova povezane s nastavnim i stručnim aktivnostima. Transparentno upravljanje financijama može se dodatno unaprijediti uvođenjem detaljnijih izvještaja i godišnjih pregleda koji jasno prikazuju kako se sredstva troše, s naglaskom na svrsishodno korištenje resursa prema prioritetima Veleučilišta.

S obzirom na to da Veleučilište Velika Gorica odgovorno upravlja vlastitim sredstvima i održava likvidnost, preporučuje se razmatranje diversifikacije izvora prihoda kako bi se smanjila ovisnost o prihodima od školarina. U svrhu osiguravanja dodatnih prihoda, Veleučilište bi trebalo povećati angažman u domaćim i međunarodnim projektima te proširiti suradnju s industrijom, lokalnom zajednicom i privatnim sektorom kroz konzultantske usluge, partnerstva na istraživačkim projektima i suradnju s javnim institucijama. Također, korisno bi bilo povećati broj programa cjeloživotnog obrazovanja ili kratkih profesionalnih tečajeva koji odgovaraju tržišnim potrebama, čime bi se privukli novi izvori prihoda.

5.5. Znanstvena / umjetnička i stručna djelatnost

5.5.1. Visoko je učilište prepoznatljivo po znanstvenoistraživačkim i/ili umjetničkim postignućima u svim znanstvenim poljima u kojima izvodi studije.

5.5.1.1. Utvrđeno stanje

Iako Veleučilište Velika Gorica izvodi stručne studije, nastavnici su aktivni i u objavljivanju znanstvenih radova što je vidljivo iz ispisa CROSBİ – CroRIS baze. Od 2022. godine (uključujući i 2022. godinu) do danas su objavljena 32 izvorna znanstvena rada, 2 pregledna znanstvena rada i 4 prethodna priopćenja. Također, u istom razdoblju je objavljen i 1 zbornik radova sa 16. međunarodne znanstveno-stručne konferencije „Dani kriznog upravljanja“ te 1 zbornik sažetaka s „V. optometrijske konferencije srednje i jugoistočne Europe – OCCSEE“. Također, 18 radova je predstavljeno na konferencijama. Iz zadnjeg izvješća Prodekanice za znanost o znanstveno istraživačkom radu nastavnika Veleučilišta Velika Gorica za potrebe ISO kontrolnog audita iz 2024. godine vidljivo je da Veleučilište ima ukupno registrirano 1124 radova što je povećanje za 196 radova u odnosu na 2023. godinu te da je ukupna indeksiranost radova koji se vode pod imenom Veleučilišta sljedeća: Scopus 82, SCI – 46, SCI-EXP- 36, CCC- 33, Medline-32 i dr. baze (nisu razdvojeni znanstveni i stručni radovi). Također, u istom izvješću se navode 63 aktivna sudjelovanja nastavnika, asistenata i stručnih suradnika na raznim konferencijama (nisu razdvojene znanstvene i stručne). Važno je napomenuti da Veleučilište Velika Gorica ima Prodekanicu za znanost te da su u Akcijskom planu za unapređenje kvalitete u postupku II. ciklusa reakreditacije Veleučilišta Velika Gorica za razdoblje od 2022. do 2027. jasno navedeni ciljevi i aktivnosti vezani uz stručnu i/ili znanstvenu djelatnost što pokazuje namjeru Veleučilišta da potiče znanstvenoistraživački rad.

Veleučilište Velika Gorica je od 2022. godine (uključujući i 2022. godinu) sudjelovalo kao partner u 2 znanstveno-istraživačka projekta: DroneWISE i SILVANUS – Integrated Technological and Information Platform for Wildfire Management.

Veleučilište Velika Gorica redovito održava znanstveno - stručne konferencije te su u razdoblju od srpnja 2022. do srpnja 2024. održane 3 konferencije „Dani kriznog upravljanja“ (<https://dku.hr/>), „V. optometrijska konferencija srednje i jugoistočne Europe – OCCSEE“ (<https://ocsee.hr/hr/>). U navedenom razdoblju, održana je i 1. studentska konferencija optometrije „dr. Božo Vojniković“ (<https://vvg.hr/studentska-konferencija-optometrije/>) te je Veleučilište sudjelovalo na 3 Festivala znanosti.

Iz popisa nastavnika koji se nalazi u informacijskom sustavu Veleučilišta Pretinac, može se zaključiti da su vanjski suradnici Veleučilišta priznati stručnjaci u svom području te imaju relevantno radno iskustvo. Životopisi vanjskih suradnika s popisom radova u posljednjih pet godina se čuvaju u Službi za ljudske potencijale, kadrovske i pravne poslove.

Podatke o sudjelovanju nastavnika u radu odbora i drugih tijela visokog obrazovanja i znanosti te radu u uredništvima znanstvenih časopisa nismo dobili pa se ne može procijeniti sudjeluju li nastavnici i u tim aktivnostima.

Veleučilište ima organiziranu izdavačku djelatnost koja je uređena [Pravilnikom o izdavačkoj djelatnosti Veleučilišta Velika Gorica](#). Što se tiče znanstvenih publikacija, Veleučilište izdaje časopis [ADRS](#) (Annals of disaster risk sciences).

5.5.1.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.5.1. zadovoljavajuća ispunjenost standarda.**

5.5.1.3. Preporuke za poboljšanje

Povećati broj i kvalitetu publiciranih znanstvenih radova nastavnika. Povećati broj znanstvenih radova u prestižnim znanstvenim časopisima u svome području/polju. Povećati broj znanstvenih radova predstavljenih na prestižnim konferencijama. Sudjelovati u većem broju znanstvenih projekata. Poticati nastavnike Veleučilišta na sudjelovanje u radu odbora i drugih tijela visokog obrazovanja i znanosti. Poticati nastavnike na sudjelovanje u radu uredništava znanstvenih časopisa. Poraditi na nacionalnoj i međunarodnoj prepoznatljivosti znanstvenih publikacija.

5.5.2. Visoko je učilište prepoznatljivo po stručnim postignućima u svim poljima u kojima izvodi stručne studije.

5.5.2.1. Utvrđeno stanje

Iz ispisa CROSBI – CroRIS baze za Veleučilište, vidljivo je da su od 2022. godine (uključujući i 2022. godinu) do danas objavljena 35 stručna rada (od toga jedan pregledni stručni rad). Osim navedenoga, objavljen je i jedan priručnik, 1 kratko priopćenje, 1 prikaz slučaja, 2 rada iz kategorije „Prikaz, osvrt, kritika“ te 4 rada iz zbornika radova s konferencije. U istom razdoblju je objavljen i 1 zbornik radova sa 16. međunarodne znanstveno-stručne konferencije „Dani kriznog upravljanja“ te 1 zbornik sažetaka s „V. optometrijske konferencije srednje i jugoistočne Europe – OCCSEE“. Također, objavljen je i 21 sažetak izlaganja sa skupa. Iz izvješća Prodekanice za znanost o znanstveno istraživačkom radu nastavnika Veleučilišta Velika Gorica za potrebe ISO kontrolnog audita iz 2024. godine vidljivo je povećanje za 196 radova u odnosu na 2023. godinu te da je ukupna indeksiranost radova koji se vode pod imenom Veleučilišta sljedeća: Scopus 82, SCI – 46, SCI-EXP- 36, CCC- 33, Medline-32 i dr. baze (nisu razdvojeni znanstveni i stručni radovi). Također, u istom izvješću se navode 63 aktivna sudjelovanja nastavnika, asistenata i stručnih suradnika na raznim konferencijama (nisu razdvojene znanstvene i stručne). S obzirom na broj zaposlenih nastavnika i vanjskih suradnika, bilo bi za očekivati veći broj publiciranih radova, a trebalo bi poraditi i na objavljivanju radova u prestižnim časopisima.

Veleučilište Velika Gorica je od 2022. godine (uključujući i 2022. godinu) uključeno u 6 stručnih projekata (vidljivo iz Tablice 5.6. Projekti u posljednjih pet godina). Od tih 6 projekata, Veleučilište je bilo nositelj na jednom („KOZMOK - krizni menadžment, optometrija, održavanje zrakoplova i motornih vozila – okvir kvalifikacija“), a partner na 5 stručnih projekata („Provedba HKO u stručnim studijima računarstva“, „Stjecanje ključnih praktičnih vještina u području inženjerstva okoliša“, „GET FAR“, „LEARN4GREEN“ i „ARIANNA - AdRIAtic-ionian Nature based solutioNs enhAncement“). Od manjih projekata koji nisu vezani uz međunarodnu suradnju, Veleučilište je sudjelovalo u projektima „Formula Student Alpe Adria“ (<https://vvg.hr/vijesti/vvg-na-natjecanju-formula-student-alpe-adria/>), <https://vvg.hr/vijesti/formula-student-alpe-adria-prijavite-se-i-volontirajte/>), „Stjecanje ključnih praktičnih vještina u području inženjerstva okoliša“ (<https://vvg.hr/vijesti/uspjesno-završen-projekt-stjecanje-kljucnih-prakticnih-vjestina-u-podrucju-inzenjerstva-okolisa/>), „Rezolucija Zemlja“ (<https://vvg.hr/vijesti/vvg-u-zahvalnica-za-sudjelovanje-u-projektu-rezolucija-zemlja/>), projekt REGREEN (<https://vvg.hr/vijesti/vvg-sudjelovao-na-radionici-projekta-regreen/>). Može se zaključiti da je Veleučilište uključeno u zadovoljavajući broj projekata, ali većinom kao partneri.

Kao što je kod prethodne smjernice navedeno, Veleučilište Velika Gorica redovito održava znanstveno - stručne konferencije te su u razdoblju od srpnja 2022. do srpnja 2024. održane 3 konferencije „Dani kriznog upravljanja“ (<https://dku.hr/>), „V. optometrijska konferencija srednje i jugoistočne Europe – OCCSEE“ (<https://occsee.hr/hr/>). U navedenom razdoblju, održana je i 1. studentska konferencija optometrije „dr. Božo Vojniković“ (<https://vvg.hr/studentska-konferencija-optometrije/>). Također održan je i 1 stručni skup „Suvremeni izazovi održivog turizma“ (<https://vvg.hr/vijesti/vvg-domacin-skupa-o-odrzivom-turizmu/>). Iz navedenog se može zaključiti da Veleučilište organizira stručne skupove koji su nacionalno i međunarodno prepoznatljivi.

Podatke o sudjelovanju nastavnika u radu uredništava stručnih i popularizacijskih časopisa te u radu odbora i drugih tijela važnih za razvoj struke nismo dobili pa se ne može procijeniti sudjeluju li nastavnici i u tim aktivnostima.

Visoko učilište ima organiziranu izdavačku djelatnost i izdavač je stručnih publikacija važnih za razvoj struke.

Veleučilište ima organiziranu izdavačku djelatnost koja je uređena [Pravilnikom o izdavačkoj djelatnosti Veleučilišta Velika Gorica](#). Na web stranici Veleučilišta pod dijelom koji se odnosi na knjižnicu, vidljivo je da Veleučilište izdaje značajan broj stručnih knjiga i udžbenika koji su studentima, alumnima i nastavnom i nenastavnom osoblju dostupni po povlaštenim cijenama. Veleučilište redovito izdaje časopis *Gaudeamus* koji u kontinuitetu izlazi jedanaest godina, a uskoro izlazi i 40. broj. Časopis objavljuje sve događaje vezane za samo Veleučilište, za studentski život i nastavni proces. Također, povodom obilježavanja 20 godina postojanja VVG-a izdana je Monografija Veleučilišta Velika Gorica. Veleučilište je izdalo i jedan popularni rad, edukativnu slikovnicu za djecu „Maksov prvi potres“. Iz navedenog se može zaključiti da Veleučilište ima organiziranu izdavačku djelatnost i izdavač je stručnih publikacija važnih za razvoj struke.

Iz popisa nastavnika koji se nalazi u informacijskom sustavu Veleučilišta Pretinac, može se zaključiti da su vanjski suradnici Veleučilišta priznati su stručnjaci u svom području te imaju odgovarajuće stručne radove i relevantno radno iskustvo. Životopisi vanjskih suradnika s popisom radova u posljednjih pet godina se čuvaju u Službi za ljudske potencijale, kadrovske i pravne poslove.

5.5.2.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.5.2. zadovoljavajuće ispunjen**.

5.5.2.3. Preporuke za poboljšanje

Povećati broj i kvalitetu publiciranih stručnih radova nastavnika. Povećati broj stručnih radova u prestižnim stručnim časopisima. Povećati broj stručnih radova predstavljenih na prestižnim stručnim konferencijama i skupovima. Poticati nastavnike Veleučilišta na sudjelovanje u radu uredništava stručnih i popularizacijskih časopisa. Poticati nastavnike na sudjelovanje u radu odbora i drugih tijela važnih za razvoj struke.

5.5.3. Visoko učilište utječe znanstvenim i/ili umjetničkim radom svojih nastavnika na gospodarstvo i društvo u cjelini.

5.5.3.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište Velika Gorica ima svoju web stranicu na kojoj redovito i ažurno objavljuje sve vijesti o aktivnostima koje se na Veleučilištu odvijaju. Također, na web stranici u dijelu gdje se nalaze dokumenti i u dijelu koji se odnosi na Osiguravanje kvalitete su dostupni svi važni dokumenti iz kojih se isto može zaključiti o aktivnostima koje se odvijaju. Osim web stranice, Veleučilište ima i svoj informacijski sustav Pretinac u kojem se objavljuju sve najave raznih aktivnosti i informacije o završenim aktivnostima. Osim toga, redovito se izdaje časopis Gaudeamus u kojem se također redovito objavljuju sve informacije o aktivnostima koje Veleučilište provodi. Časopis je besplatan i dostupan svima te osim što se može preuzeti na raznim punktovima na Veleučilištu, redovito se distribuira raznim vanjskim dionicima kada dođu na Veleučilište. Vjerojatno bi vidljivost bila i bolja kada bi postojala i online verzija časopisa. Veleučilište je aktivno i na društvenim medijima i ima otvorene profile na Facebooku, Instagramu i LinkedInu te službeni YouTube kanal. U zadnje vrijeme vidljiva je veća aktivnost na društvenim mrežama i aktivno objavljivanje i informiranje i raznim aktivnostima. Iz svega navedenog može se zaključiti da Veleučilište Velika Gorica ima odgovarajuće mehanizme za diseminaciju svojih aktivnosti u društvo.

Na web stranici Veleučilišta pod dijelom „Gospodarstvo“ nalazi se informacija o Gospodarskom savjetu Veleučilišta Velika Gorica kao strateškom savjetodavnom tijelu Veleučilišta iako se ne nalaze informacije o provedenim aktivnostima. U istom dijelu navedene su i 24 suradne ustanove. Već se ranije u dokumentu navodilo da vanjski dionici sudjeluju u raznim aktivnostima Veleučilišta (na primjer u definiranju misije). Primjer razvijene suradnje s vanjskim dionicima su svakako Dani karijera Veleučilišta Velika Gorica koji su do sada održani dva puta (2023. i 2024. godine). Na prvim Danima karijera VVG-a 2023. godine, sudjelovalo je 17 tvrtki/organizacija, a u 2024. na 2. Danima karijera bilo je 30 tvrtki/organizacija koje su sudjelovale u različitim aktivnostima. Iz navedenog se može zaključiti da Veleučilište Velika Gorica ima razvijenu suradnju s vanjskim dionicima.

Nemamo informacije o tome sudjeluje li Veleučilište u osmišljavanju javnih politika u kontekstu znanstvenog područja i polja u kojem djeluje te o tome jesu li nastavnici uključeni u različita znanstvena ili upravljačka tijela, nacionalna i međunarodna te o tome ne možemo donijeti zaključak.

Određeni broj nastavnika Veleučilišta sudjeluje u nacionalnim i međunarodnim recenzijama projekata, programa i znanstvenih radova.

5.5.3.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da je standard **5.5.3. zadovoljavajuće ispunjen.**

5.5.3.3. Preporuke za poboljšanje

Potaknuti rad Gospodarskog savjeta.

5.5.4. Doktorski studiji visokog učilišta usklađeni su sa strateškim programom visokog učilišta, suvremenim znanstvenim/umjetničkim dostignućima, standardima struke i međunarodno prihvaćenim standardima kvalitetna doktorskog obrazovanja, gdje je primjenjivo.

Nije primjenjivo.

5.5.5. Visoko učilište u svojim aktivnostima, procesima i aktima primjenjuje načela otvorene znanosti

5.5.5.1. Utvrđeno stanje

Veleučilište Velika Gorica nema usvojenu politiku otvorene znanosti na razini ustanove. Neki principi otvorenog pristupa su usvojeni tako se na primjer u [Pravilniku o završnom i diplomskom radu](#) u članku 4. navodi da „Završni i diplomski radovi su javni te se objavljuju u roku od 30 dana od dana obrane na nacionalnom repozitoriju odnosno repozitoriju Veleučilišta.“ Jedan od primjera u kojem je vidljivo da na Veleučilištu postoji svijest o važnosti otvorene znanosti je to što Prodekanica za znanost nastavnike redovito obavještava o bazama otvorenog pristupa.

Veleučilište Velika Gorica završne i diplomske radove objavljuje na Digitalnim akademskim arhivima i repozitorijima „Dabar“.

Na Veleučilištu Velika Gorica ne postoje različiti interni procese i/ili procesi vrednovanja kojima se potiče i vrednuje primjena načela otvorene znanosti.

Veleučilište Velika Gorica ima organiziranu izdavačku djelatnost, ali publikacije (knjige, časopisi i ostale vrste) koje objavljuje nisu dostupne u otvorenom pristupu.

5.5.5.2. Zaključak

Na temelju navedenog zaključujemo da standard **5.5.5. minimalna ispunjenost standarda.**

5.5.5.3. Preporuke za poboljšanje

Primjenjivati načela otvorene znanosti u aktivnostima, procesima i aktima Veleučilišta Velika Gorica.

6. Ocjena sustava osiguravanja kvalitete

6.1. Kriteriji za prosudbu sustava osiguravanja kvalitete

Standard kvalitete AZVO	Standard nije ispunjen	Minimalna ispunjenost standarda	Zadovoljavajuća ispunjenost standarda	Standard u potpunosti ispunjen
Upravljanje visokim učilištem i osiguravanje kvalitete				
1. Misija visokog učilišta usmjerava proces operativnog planiranja i razvoj procesa osiguravanja kvalitete				
2. Visoko učilište definiralo je unutarnji ustroj i procese kojima se odgovorno, učinkovito i djelotvorno upravlja te su u procese odlučivanja uključeni dionici visokog učilišta				
3. Visoko učilište osigurava prikupljanje, analizu i korištenje informacija relevantnih za učinkovito upravljanje svim aktivnostima te objavljuje informacije o svom radu				
4. Visoko učilište podupire etičnost i transparentnost rada, akademski integritet i slobode te sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije				
5. Sustav osiguravanja kvalitete periodički se unaprjeđuje i revidira temeljem rezultata provedbe redovnih postupaka unutarnjeg i vanjskog osiguravanja kvalitete				
Studijski programi i programi cjeloživotnog učenja				
1. Predviđeni ishodi učenja studijskog programa u skladu su s kompetencijama koje student treba steći završetkom studija i odgovaraju razini HKO-a (ESG 1.2)				
2. Visoko učilište ima uspostavljene procese za planiranje i razvoj novih te praćenje i periodičku reviziju postojećih studijskih programa. Time se osigurava suvremenost programa i usklađenost sadržaja studijskih programa s najnovijim znanstvenim / umjetničkim / stručnim spoznajama (ESG 1.2. i ESG 1.9.)				
3. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa, gdje je to primjenjivo				
4. Osiguravanje kvalitete programa cjeloživotnog učenja dio je unutarnjeg sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta. Time se osigurava suvremenost tih programa i njihova usklađenost s aktualnim društvenim potrebama				
Učenje i poučavanje usmjereno na studenta – nastavni proces i podrška				
1. Učenje i poučavanje usmjereni su na studenta i osiguravaju postizanje svih predviđenih ishoda učenja				
2. Vrednovanje i ocjenjivanje objektivno je i dosljedno te osigurava postizanje svih predviđenih ishoda učenja				

3. Uvjeti upisa i napredovanja studenata, priznavanje i certificiranje jasni su, javno objavljeni i dosljedno se primjenjuju				
4. Visoko učilište osigurava dostatne i lako dostupne resurse za podršku studentima				
5. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete i podršku studentima koji se uključuju u programe međunarodne odlazne i dolazne mobilnosti				
Nastavnički kapaciteti i infrastruktura visokog učilišta				
1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete				
2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvornosti				
3. Visoko učilište osigurava podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju				
4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura odgovarajući su za obavljanje nastavne, znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti				
5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravanju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne/umjetničko-nastavne djelatnosti				
6. Visoko učilište osigurava potrebna financijska sredstva za obavljanje nastavne, znanstvene i stručne djelatnosti				
Znanstvena / umjetnička i stručna djelatnost				
1. Visoko je učilište prepoznatljivo po znanstvenoistraživačkim i/ili umjetničkim postignućima u svim znanstvenim poljima u kojima izvodi studije.				
2. Visoko je učilište prepoznatljivo po stručnim postignućima u svim poljima u kojima izvodi stručne studije.				
3. Visoko učilište utječe znanstvenim i/ili umjetničkim radom svojih nastavnika na gospodarstvo i društvo u cjelini.				
4. Doktorski studiji visokog učilišta usklađeni su sa strateškim programom visokog učilišta, suvremenim znanstvenim/umjetničkim dostignućima, standardima struke i međunarodno prihvaćenim standardima kvalitetna doktorskog obrazovanja, gdje je primjenjivo	X	X	X	X
5. Visoko učilište u svojim aktivnostima, procesima i aktima primjenjuje načela otvorene znanosti				

U Velikoj Gorici, 12. studeni 2024.

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu:



M.Sc. Marcela Domnik, pred.



Kristina Perišić pred. mag. psych.



Vlatka Batinjan, mag. ing. admin. chris.



dr. sc. Brankica Žugaj, pred., prof.



Petra Delač, studentica