



KLASA: 602-04/14-09/0005

URBR: 355-02-03-16-0016

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE O REZULTATIMA VANJSKE NEOVISNE PERIODIČNE PROSUDBE SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE VELEUČILIŠTA VELIKA GORICA

Povjerenstvo koje je izradilo Izvješće

1. Prof. dr. sc. Antun Stoić, predsjednik Povjerenstva
2. Prof. dr. sc. Zmago Brezočnik, član Povjerenstva
3. Lea Gagulić, dipl. ing., članica Povjerenstva
4. Dr. sc. Vesna Dodiković-Jurković, članica Povjerenstva
5. Ana-Marija Ladiš, studentica, članica Povjerenstva

Zagreb, travanj 2016.

PREDGOVOR

Agencija za znanost i visoko obrazovanje (dalje u tekstu: Agencija ili AZVO) provodi postupak vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u Republici Hrvatskoj (dalje u tekstu: vanjska prosudba). Postupak je usklađen sa „Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja“ (dalje u tekstu: ESG), s člankom 23. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti i visokom obrazovanju (NN 45/09) te s člankom 30/1 i člankom 44/2 Statuta Agencije.

Planom vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete visokih učilišta u 2015. g., prihvaćenim na 52. sjednici Akreditacijskog savjeta Agencije za znanost i visoko obrazovanje, održanoj 17. lipnja 2014. g., obuhvaćeno je i Veleučilište Velika Gorica (dalje u tekstu: VVG ili Veleučilište).

Tijekom provedbe postupka vanjske prosudbe, Povjerenstvo je na temelju dostavljene dokumentacije (prije i tijekom posjeta) te dokumenata dostupnih na mrežnim stranicama Veleučilišta i informacija prikupljenih u izravnom razgovoru sa svim dionicima sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta, a nakon provedenih analiza i provjere relevantnih dokumenata koji su sastavni dio tog sustava, kao i dokumenata nastalih kao rezultat dodatnih aktivnosti tijekom razdoblja naknadnog praćenja, ocijenilo stupanj razvijenosti, učinkovitost i funkcionalnost sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica.

Rezultat vanjske prosudbe objektivna je ocjena sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta s preporukama za njegovo poboljšanje.

U ime Povjerenstva za vanjsku prosudbu (dalje u tekstu: Povjerenstvo) zahvaljujem dekanu Veleučilišta mr. sc. Ivanu Tothu, pomoćnici dekana za kvalitetu i koordinatrici Veleučilišta u postupku vanjske prosudbe doc. dr. sc. Sanji Kalamburi, prof. v. š. te svim djelatnicima, studentima i dionicima Veleučilišta na uloženom trudu i suradnji tijekom provedbe postupka vanjske prosudbe.

U Zagrebu, 4. travnja 2016. godine

predsjednik Povjerenstva

prof. dr. sc. Antun Stoić

SADRŽAJ

SAŽETAK	5
1. UVOD	8
1.1. <i>Postupak vanjske prosudbe sustava osiguravanja kvalitete</i>	8
1.2. <i>Osnovni podaci o članovima Povjerenstva za vanjsku prosudbu</i>	9
1.3. <i>Ciljevi vanjske prosudbe</i>	11
1.4. <i>Materijal za vanjsku prosudbu</i>	12
1.4.1. <i>Prethodno dostavljena dokumentacija</i>	12
1.4.2. <i>Dokumentacija dostavljena tijekom posjeta Povjerenstva Veleučilištu</i>	13
1.4.3. <i>Prezentacija rada Internet servisa Gaudeamus i Pretinac</i>	13
1.5. <i>Posjet Veleučilištu</i>	15
1.5.1. <i>Program posjeta Veleučilištu Velika Gorica</i>	15
1.6. <i>Izvješće</i>	18
1.7. <i>Očitovanje i Plan aktivnosti za naknadno praćenje</i>	19
1.8. <i>Izvješće za razdoblje naknadnog praćenja i dokazna dokumentacija</i>	20
2. OPIS VELEUČILIŠTA VELIKA GORICA	22
2.1 <i>Organizacijska struktura Veleučilišta</i>	22
2.1.1. <i>Ustrojbene jedinice</i>	22
2.1.2. <i>Upravna tijela</i>	23
2.1.3. <i>Razvoj Veleučilišta</i>	23
2.1.4. <i>Struktura zaposlenika i studenata</i>	24
2.2. <i>Vizija, misija i strategija</i>	27
2.3. <i>Sustav osiguravanja kvalitete</i>	30
3. REZULTATI PROSUDBE	32
3.1. <i>Prosudba sustava osiguranja kvalitete Veleučilišta</i>	32
3.1.1. <i>ESG 1.1. Politika kvalitete i postupci za osiguravanje kvalitete</i>	32
3.1.2. <i>ESG 1.2. Odobrenje, praćenje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja</i>	34
3.1.3. <i>ESG 1.3. Ocjenjivanje studenata</i>	36
3.1.4. <i>ESG 1.4. Osiguravanje kvalitete nastavnika</i>	38
3.1.5. <i>ESG 1.5. Resursi za učenje i potporu studentima</i>	39
3.1.6. <i>ESG 1.6. Informacijski sustavi</i>	41
3.1.7. <i>ESG 1.7. Informiranje javnosti</i>	42



4. ZAVRŠNA VANJSKA PROSUDBA O STUPNJU RAZVIJENOSTI SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE VELEUČILIŠTA VELIKA GORICA.....	45
5. PRILOZI	46
5.1. <i>Tablični prikaz vanjske prosudbe prema Kriterijima za prosudbu stupnja razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u Republici Hrvatskoj i Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)</i>	<i>46</i>
5.2. <i>Plan aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2015. godinu usklađen s preporukama Povjerenstva za vanjsku prosudbu.....</i>	<i>49</i>

SAŽETAK

Agencija za znanost i visoko obrazovanje je preko imenovanog Povjerenstva za vanjsku prosudbu sustava osiguravanja kvalitete provela vanjsku prosudbu Veleučilišta Velika Gorica, u skladu s postupkom opisanim u Priručniku za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u RH (drugo izdanje, 2010.). Povjerenstvo se držalo Kriterija za prosudbu stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u RH Agencije za znanost i visoko obrazovanje, koji su usklađeni sa „Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja“ (ESG).

Zadatak Povjerenstva bio je tijekom postupka vanjske prosudbe utvrditi:

- stupanj razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu,
- jesu li aktivnosti i rezultati tih aktivnosti koje čine sustav osiguravanja kvalitete Veleučilišta učinkoviti i u skladu s nacionalnim i ESG standardima.

Povjerenstvo je tijekom postupka utvrdilo snage, slabosti i dobru praksu Veleučilišta te dalo preporuke za provedbu aktivnosti u idućem razdoblju.

Snage

- prepoznatljivost Visokog učilišta po specifičnosti studijskih programa koje izvodi
- Uprava pruža potporu razvoju ljudskih potencijala te kontinuirano ulaže u osuvremenjivanje opreme i prostora
- uključenost vanjskih dionika u planiranje institucionalnog razvoja
- dobri materijalni uvjeti (opremljenost vježbaonica i laboratorija)
- optimalan broj studenata po pojedinim studijskim programima

Slabosti

- niska razina mobilnosti nastavnika i studenata
- realizacija poduzetih aktivnosti u podizanju studentskog standarda i studentske prehrane u gradu Velika Gorica

Dobra praksa

- uključenost nastavnika u rad strukovnih i znanstvenih društava te državne uprave
- uvođenje e-kolegija i učenja na daljinu
- uvođenje sustava e-potpore (uvedeni sustavi Gaudeamus i Pretinac)
- provedba preporuka iz prethodnih prosudbi SOK-a i promptno poboljšanje uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete
- procjena potreba tržišta rada
- osmišljavanje razvoja vlastitih resursa i nastavnog procesa temeljenih na opcionalnom pristupu

- osmišljavanje novih studijskih programa s ciljem razvoja internacionalizacije i širenje i izvan Hrvatske

Opće preporuke

- kontinuirano razvijati sustav osiguravanja kvalitete
- poboljšati informiranost bruceša i budućih studenata o politici i kulturi kvalitete VVG-a (Info dan i Dan otvorenih vrata)
- pratiti provedbu novo prihvaćenih strateških dokumenata, posebice Strategije internacionalizacije Veleučilišta Velika Gorica 2016. – 2020.
- poboljšati informiranost studenata o učincima poduzetih aktivnosti za rješavanje prepoznatih problema
- nastaviti aktivnosti popune knjižnične građe i unapređenja sustava utvrđivanja izvornosti završnih radova

Prikaz stupnja razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta prema Standardima ESG-a (I. dio)

Standard ESG-a	Stupanj razvijenosti SOK-a prije faze naknadnog praćenja	Stupanj razvijenosti SOK-a poslije faze naknadnog praćenja
1.1. Politika kvalitete i postupci za osiguravanje kvalitete	Razvijena faza	Prijelaz između razvijene u naprednu fazu
1.2. Odobravanje, promatranje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja	Prijelaz između razvijene u naprednu fazu	Prijelaz između razvijene u naprednu fazu
1.3. Ocjenjivanje studenata	Razvijena faza	Razvijena faza
1.4. Osiguravanje kvalitete nastavnika	Razvijena faza	Razvijena faza
1.5. Obrazovni resursi i pomoć studentima	Prijelaz između razvijene u naprednu fazu	Prijelaz između razvijene u naprednu fazu
1.6. Informacijski sustav	Prijelaz između razvijene u naprednu fazu	Napredna faza
1.7. Javno informiranje	Napredna faza	Napredna faza
Ukupna ocjena sustava	Prijelaz između razvijene u naprednu fazu	Prijelaz između razvijene u naprednu fazu

Zaključak

Na temelju uvida u raspoloživu dokumentaciju, zapažanja tijekom posjeta te provedenih razgovora s glavnim dionicima sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta, Povjerenstvo zaključuje da je

sustav osiguravanja kvalitete ustrojen, u kontinuiranom razvoju te da se u ovom trenutku većim dijelom nalazi na prijelazu između razvijene u naprednu fazu.

Veleučilište Velika Gorica prihvatilo je preporuke Povjerenstva i pripremilo Očitovanje na Izvješće i Plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja s ciljem daljnjeg razvoja sustava osiguravanja kvalitete (Prilog 5.2.).

U fazi naknadnog praćenja na Veleučilištu su poduzete aktivnosti iz preporuka Stručnog povjerenstva, koje su sadržane u Planu aktivnosti u fazi naknadnog praćenja. Po završetku faze naknadnog praćenja (IV. faza), uočen je napredak po pojedinim standardima ESG-a, posebno standardima 1.1 i 1.6, što ocjenjujemo dovoljnim za reviziju ocjene utvrđene u prethodnoj fazi. Slijedom navedenog, utvrđuje se završni stupanj razvijenosti SOK-a prema ESG standardima kako je dano u tablici (Prilog 5.1.).

Prijedlog Povjerenstva za vanjsku prosudbu osiguravanja kvalitete

Povjerenstvo za vanjsku prosudbu predlaže Akreditacijskom savjetu Agencije za znanost i visoko obrazovanje da prihvati Završno izvješće o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguranja kvalitete Veleučilišta u Velikoj Gorici i izda certifikat sustavu osiguravanja kvalitete Veleučilištu u Velikoj Gorici na razdoblje od pet godina od datuma usvajanja ovog Izvješća, budući su ispunjeni svi kriteriji za njegovo izdavanje.

1. UVOD

1.1. Postupak vanjske prosudbe sustava osiguravanja kvalitete

U skladu s modelom vanjske prosudbe opisanim u *Priručniku za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u RH* (drugo izdanje, 2010.) provedene su definirane faze postupka vanjske prosudbe visokog učilišta i ocijenjen je stupanj razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete predmetnog visokog učilišta u skladu s ESG-om te njegov doprinos stalnom unapređenju kulture kvalitete visokog učilišta. U skladu s I. dijelom ESG-a (1.1. – 1.7.), visoko učilište treba uspostaviti svrsishodan i učinkovit sustav osiguravanja kvalitete kojim su obuhvaćene sve njegove aktivnosti kao i unutarnja prosudba sustava. Sustavnim prikupljanjem podataka i njihovom analizom te provedbom planiranih poboljšanja potiče se novi razvojni ciklus sustava osiguravanja kvalitete i visokog učilišta. Pri tome treba osigurati transparentnost rada i motivirati sve dionike za aktivno sudjelovanje u SOK-u.

Povjerenstvo je posjetilo Veleučilište Velika Gorica u razdoblju 21.-22. svibnja 2015. g., nakon čega je slijedila izrada te dostavljanje Izvješća o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica (KLASA: 602-04/14-09/0005, URBROJ: 355-02-03-15-11). Veleučilište je 22. rujna 2015. godine dostavilo svoje Očitovanje na Izvješće te Plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (KLASA: 602-04/14-09/0005 URBROJ: 380-15-0014).

Nakon završetka šestomjesečne faze naknadnog praćenja, Veleučilište je 11. ožujka 2016. g. dostavilo Izvješće o realizaciji faze naknadnog praćenja sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica, uz priložene dokumente koji su rezultirali provedbom tih aktivnosti.

Postupak vanjske prosudbe završava ovim Završnim izvješćem u kojemu se daje konačna ocjena stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica prema Kriterijima za prosudbu stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u RH.

1.2. Osnovni podaci o članovima Povjerenstva za vanjsku prosudbu

Prof. dr. sc. **Antun Stoić**, predsjednik Povjerenstva, predstavnik visokih učilišta

Stručnjak za vanjsku prosudbu na visokim učilištima u RH od 2010. godine. Sudjelovao u nekoliko vanjskih prosudbi visokih učilišta i inicijalnih akreditacija studijskih programa. Obnašao više čelnih funkcija u sustavu visokog obrazovanja (dekan, prodekan, šef katedre), upravnih tijela u strukovnim organizacijama (utemeljitelj i prvi predsjednik Int. TEAM Society te potpredsjednik HMD). Doktorsku disertaciju obranio je 2002. godine na Fakultetu strojarstva i brodogradnje Sveučilišta u Zagrebu, a 2011. godine izabran je za redovitog profesora Strojarskog fakulteta Sveučilišta u Osijeku. Bio je voditelj i suradnik na više nacionalnih, međunarodnih bilateralnih i CEEPUS projekta. Autor/koautor preko 100 znanstvenih i stručnih članaka, koautor tri knjige, dva višejezična rječnika objavljenih u zemlji i inozemstvu te jednog sveučilišnog i dva veleučilišna udžbenika. Urednik je i korektor više stručnih knjiga, zbornika radova, jedne međunarodne znanstvene knjige.

Prof. dr. sc. **Zmago Brezočnik**, član Povjerenstva, inozemni stručnjak

Redoviti profesor na Fakulteti za elektrotehniko, računalništvo in informatiko (FERI) Univerze v Mariboru. Voditelj Laboratorija za mikroracionalne sustave. U razdoblju 2006.-2010. prodekan za nastavu i voditelj procesa akreditacije deset bolonjskih studijskih programa prvog stupnja na FERI-u. Sudionik radne skupine za akreditaciju poslijediplomskog doktorskog studijskog programa Elektrotehnika. Bio je član Nacionalne komisije za kvalitetu u visokom obrazovanju (NKKVŠ) u Sloveniji. Na Sveučilištu u Mariboru bio je predsjednik Povjerenstva za internu evaluaciju na Fakultetu za građevinarstvo 2008. godine. Predsjednik Povjerenstva za vanjsko vrednovanje Fakulteta elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu 2012. godine.

Lea Gagulić, dipl. ing., članica Povjerenstva, predstavnica gospodarstva

Certificirana SAP poslovna konzultantica s iskustvom u SAP-u od 2007. Nakon završetka studija na Fakultetu elektrotehnike i računarstva na Sveučilištu u Zagrebu počela je s radom na projektima za niz vodećih hrvatskih tvrtki i korporacija, a kasnije i za niz stranih klijenata, kao zaposlenica u konzultantskoj kući. Trenutno radi kao konzultantica s opsežnim znanjem o cjelovitoj arhitekturi poslovnih sustava i kompleksnih IT rješenja, ne nužno u SAP okruženju. Ima iskustva u implementacijama, edukacijama i održavanju, kao i vođenju timova koji se sastoje od konzultanata i klijenata, u domaćem i internacionalnom okruženju. Trenutno je zaposlena u zagrebačkoj tvrtki Altima. Od 2009. godine vanjska je suradnica u zvanju asistenta na Tehničkom veleučilištu u Zagrebu, na redovitim preddiplomskim stručnim studijima informatike i elektrotehnike.

Dr. sc. **Vesna Dodiković-Jurković**, članica Povjerenstva, predstavnica Agencije

Zamjenica je ravnateljice Agencije za znanost i visoko obrazovanje, stručnjak za osiguravanje kvalitete te interni auditor za ISO 9001. Bila je zaposlena na Sveučilištu u Zagrebu te u Upravi za znanost Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta. Pohađala je i završila niz tečajeva iz područja osiguravanja kvalitete. Sudjelovala je u uspostavi i razvoju sustava osiguravanja kvalitete Agencije.

Sudjelovala je u razvoju modela vanjske prosudbe sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta i koautor je Priručnika za vanjsku neovisnu periodičnu prosudbu sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u RH. Autor je znanstvenih i stručnih radova te konferencijskih izlaganja iz područja osiguravanja kvalitete.

Ana-Marija Ladiš, članica Povjerenstva, predstavnica studenata

Studentica 3. godine na Zdravstvenom veleučilištu, stručni studij Sanitarnog inženjerstva. Predsjednica Studentskog zbora na Zdravstvenom veleučilištu, član Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava kvalitete na Zdravstvenom veleučilištu, član Povjerenstva za stegovnu odgovornost studenata na Zdravstvenom veleučilištu, član Povjerenstva za izradu strategije Zdravstvenog veleučilišta, certificirani stručnjak za vanjsku prosudbu Agencije za znanost i visoko obrazovanje.

Uz članove Povjerenstva, vanjsku prosudbu je pratio **Ivan Biščan**, mag. ing. agr., koordinator Agencije.

1.3. Ciljevi vanjske prosudbe

Na prvom radnom sastanku Povjerenstva, održanom 29. travnja 2015. g. u prostorijama AZVO-a, dogovoreni su ciljevi vanjske prosudbe, metode rada Povjerenstva, provedba cjelokupnog postupka i definiran je program posjeta.

Povjerenstvo je utvrdilo sljedeće ciljeve postupka vanjske prosudbe:

1. provjeriti cjelovitost dokumentacije
2. utvrditi učinkovitost i stupanj razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu
3. postupak vanjske prosudbe provesti u skladu s procedurom za vanjsku prosudbu prikazanom u Priručniku i Pravilniku AZVO-a
4. provjeriti razvoj sustava u odnosu na prethodni postupak vanjske prosudbe.

Utvrđene su metode rada Povjerenstva:

- rasprava o dostavljenoj dokumentaciji
- razgovori sa svim dionicima Veleučilišta
- izrada izvješća
- donošenje odluka konsenzusom.

Postupkom vanjske prosudbe prenosi se dobra praksa iz područja osiguravanja kvalitete te provjerava njezina primjena u sustavu osiguravanja kvalitete visokog učilišta. Vanjska prosudba i objavljivanje Završnog izvješća o vanjskoj prosudbi potiču rasprave o osiguravanju kvalitete između svih dionika sustava osiguravanja kvalitete visokog učilišta i potiču novi razvojni ciklus visokog učilišta.

1.4. Materijal za vanjsku prosudbu

Povjerenstvo je tijekom vanjske prosudbe imalo uvid u sljedeće materijale Veleučilišta (izvorni nazivi dokumenata):

1.4.1. Prethodno dostavljena dokumentacija

- a) Kratki opis organizacije s podacima o broju studenata i osoblja
- b) Povijest nastanka sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica
- c) Prikaz odnosa Uprave i Odsjeka za kvalitetu na Veleučilištu Velika Gorica
- d) SWOT analiza Veleučilišta Velika Gorica
- e) Priručnik osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica
- f) Završno izvješće o unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete visokog obrazovanja na Veleučilištu Velika Gorica nakon faze naknadnog praćenja
- g) Mehanizmi praćenja i informiranja o stupnju razvijenosti i plan poboljšavanja SOK-a na Veleučilištu Velika Gorica
- h) Analiza učinkovitosti sustava i njegov utjecaj na kvalitetu obrazovanja
- i) Politika kvalitete
- j) Strategija razvitka Veleučilišta Velika Gorica
- k) Izvješće o realizaciji strategije razvitka Veleučilišta Velika Gorica u 2014. godini
- l) Strategija osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica
- m) Izvješće o realizaciji strategije osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica
- n) Izvješće o realizaciji plana aktivnosti osiguravanja kvalitete za 2014. godinu
- o) Plan aktivnosti osiguravanja kvalitete za 2015. godinu
- p) Upravina ocjena sustava osiguravanja kvalitete 2014/2015
- q) Statut Veleučilišta Velika Gorica
- r) Pravilnik sustava osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica
- s) Omjer nastavnika/studenta u zimskom semestru akademske 2014./2015. godine
- t) Priručnik sustava kvalitete ISO 9001:2008, Plan interne provjere sustava osiguravanja kvalitete ISO 9001:2008 za 2015. godinu, Godišnji program interne provjere sustava osiguravanja kvalitete ISO 9001:2008 za 2015. godinu s upitnim listama
- u) Poslovnik rada Stručnog vijeća Veleučilišta Velika Gorica
- v) Poslovnik rada Upravnog vijeća Veleučilišta Velika Gorica
- w) Pravilnik o ustrojstvu Veleučilišta Velika Gorica
- x) Dodatak diplome i diploma Veleučilišta Velika Gorica
- a) ugovori

1.4.2. Dokumentacija dostavljena tijekom posjeta Povjerenstva Veleučilištu

Tijekom posjeta Veleučilištu, Povjerenstvo je zatražilo, dobilo na uvid i analiziralo sljedeću dokumentaciju:

- a) Pravilnik o postupku unapređivanja i revizije studijskih programa Veleučilišta Velika Gorica
- b) Izvedbeni plan nastave predmeta
- c) Završni rad Tomislava Hruška, Proširene pristupne liste u CISCO IOS operacijskom sustavu, 2014. godina
- d) Akreditacijska preporuka Agencije za znanost i visoko obrazovanje u postupku reakreditacije
- e) dopis Agencije za znanost i visoko obrazovanje uz Akreditacijsku preporuku u postupku reakreditacije
- f) Plan zapošljavanja i izvješće o kadrovskim aktivnostima i realizaciji u 2014. godini
- g) Analiza anketa koje se provode na Veleučilištu Velika Gorica
- h) Anketa za poslodavce i potencijalne poslodavce o studentima koji su završili studij na Veleučilištu Velika Gorica
- i) Anketa za poslodavce o zadovoljstvu studentima na praksi
- j) Anketa alumni

1.4.3. Prezentacija rada Internet servisa Gaudeamus i Pretinac

Drugog dana posjeta, dr. sc. Vjekoslav Stojković, prof. v. š., prodekan za nastavnu djelatnost i mr. sc. Vladimir Lebinac, pročelnik preddiplomskog studija Održavanje računalnih sustava i specijalističkog studija Informacijskih sustavi, prezentirali su članovima Povjerenstva mogućnosti Internet servisa Veleučilišta.

Utvrđeno je da su u sustavu Pretinac nastavnicima vidljivi podaci o studentima i njihovim postignućima na kolegijima za koje je nastavnik zadužen. Osim ukupne ocjene, dostupna su i sva postignuća na kolegiju tijekom semestra, odnosno bodovi postignuti na svakom od elemenata koji se boduju na kolegiju. Dostupna im je oglasna ploča, kao i cijeli niz dodatnih informacija koje olakšavaju svakodnevni rad nastavnicima. Nastavnici ujedno mogu vidjeti rezultate studentskih anketa za njihove kolegije.

Studenti u sustavu Pretinac mogu vidjeti vlastite rezultate za pojedinačni kolegij, kao i bodove postignute na svakom od elemenata koji se boduju na pojedinačnom kolegiju. Dostupna im je oglasna ploča kao i cijeli niz dodatnih informacija koje im olakšavaju studiranje na Veleučilištu.

Sustav Pretinac ima razrađen sustav korisničkih autorizacija te pojedinačni korisnik nakon unosa korisničkih parametara za prijavu u sustav može vidjeti samo one informacije koje su mu namijenjene.

Sam sustav Pretinac u kontinuiranoj je nadogradnji, odnosno kontinuirano se nadograđuju i uvode nove funkcionalnosti. Za svaki kolegij unijeti su sadržaj, ishodi učenja, sustav bodovanja i elementi koji se boduju te popis literature, kao i imena nositelja kolegija. Sustav Pretinac podržava i razmjenu elektroničkih poruka između korisnika sustava.

Studentske ankete također se provode kroz sustav Pretinac, no kako su studenti sumnjali u anonimnost anketnog sustava, isti je prebačen na sustav Gaudemus, gdje se omogućava anonimnost studenata utoliko što se koristi jedan korisnički račun za anketiranje, čime je onemogućeno markiranje unosa pojedinačnih korisnika. Iako ovakav način anketiranja ima određenih manjkavosti, od kojih je značajna ta da jedan student može više puta ispuniti anketu za pojedinačni kolegij, ako se izlaznost na studentskim anketama povisi sa sadašnjih 8-10%, bit će to korak naprijed u pravom smjeru.

Sustav Gaudeamus utemeljen je na *open source* sustavu Moodle kao potpora *e-learningu* i distribuciji materijala za kolegije. Materijali su razrađeni za pojedinačni kolegij ovisno o studiju. Kao što je i očekivano, najrazrađeniji su kolegiji na studijima Održavanje računalnih sustava i Informacijski sustavi. U Gaudeamus su unijeti materijali za pojedinačne kolegije, a neki od kolegija imaju i materijale za samoprovjeru znanja u obliku kvizova.

Informacijski sustavi Pretinac i Gaudeamus kontinuirano se nadopunjavaju i poboljšavaju, a trenutno zadovoljavaju potrebe studenata i nastavnika VVG-a.

1.5. Posjet Veleučilištu

Povjerenstvo je sastavilo program posjeta koji uključuje razgovore sa svim dionicima Veleučilišta te obilazak njegovih prostorija i nastavnih radilišta kako bi se prikupile dodatne informacije i dokazi za izradu Izvješća i ocjenu stupnja razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta.

Agencija je u skladu s tim Veleučilištu dostavila datum i program posjeta Povjerenstva. Veleučilište je dostavilo popis osoba s kojima je Povjerenstvo razgovaralo.

Posjet Veleučilištu obavljen je 21. i 22. svibnja 2015. godine, u skladu s programom posjeta koji je utvrđen na prvome sastanku Povjerenstva, održanom 29. travnja 2015. godine u Agenciji.

Posjet Veleučilištu protekao je prema predviđenome programu posjeta. Povjerenstvo je tijekom posjeta razgovaralo sa svim dionicima Veleučilišta te obišlo prostorije Veleučilišta.

1.5.1. Program posjeta Veleučilištu Velika Gorica

Prvi dan - 21. svibnja 2015.

r. br.	Aktivnost	Termin aktivnosti	Dionici aktivnosti – predstavnici Veleučilišta
1.	Uvodni razgovor s Upravom (dekan, prodekan i pročelnici studija)	09:00-09:45	Mr. sc. Ivan Toth, v. pred., dekan Dr. sc. Vjekoslav Stojković, prof. v. š., prodekan za nastavnu djelatnost Dr. sc. Dinko Mikulić, prof. v. š., pročelnik studija OMV i ULPS Dr. sc. Branko Mihaljević, v. pred., pročelnik studija UKU i KM Izv. prof. dr. sc. Josip Čulig, dr. med., pročelnik studija OCO Mr. sc. Vladimir Lebinac, pročelnik studija ORS i IS
2.	Razgovor s Odsjekom za kvalitetu i Povjerenstvom za provođenje i osiguravanje sustava kvalitete	09:55-10:40	Doc. dr. sc. Sanja Kalambura, prof. v. š., pomoćnica dekana za kvalitetu i predsjednica povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete Dr. sc. Dinko Mikulić, prof. v. š., zamjenika predsjednice povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete Mr. sc. Tamara Čendo Metzinger, pred., član povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete Nives Jovičić, asis., član povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete Janko Presečki, vanjski član povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete Marko Lisičak, student, član povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete

			Michell Raić, student, Odsjek za kvalitetu Mr. sc. Darko Virovac, v. pred., član povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete
3.	Razgovor s Povjerenstvom za provedbu unutarnje prosudbe	10:50-11:30	Mr. Mirela Karabatić, v. pred., predsjednica povjerenstva za unutarnju prosudbu Kristijan Pili, str. sur., zamjenik predsjednice povjerenstva za unutarnju prosudbu Ante Bunoza, student, član povjerenstva za unutarnju prosudbu
4.	Obilazak prostora Veleučilišta	11:30-13:00	
5.	Konzultacije članova stručnog povjerenstva i radni ručak	13:00-14:00	Povjerenstvo za vanjsku prosudbu
6.	Razgovor s predstavnicima studenata svih studijskih programa i razina studija	14:15-15:05	Predstavници redovitih i izvanrednih studenata svih studijskih programa. Na sastanku je prisustvovao 21 student.
7.	Razgovor sa stalno zaposlenim nastavnicima	15:10-15:50	Branko Božić, Tomislav Gligora, Dubravko Mačečević, Aleksandar Hatzivelkos, Ivan Nađ, Marinko Ogorec, Ivana Rubić, Đorđe Šilić, Šimun Zlopaša, Zoran Pišl, Boris Čulina, Renata Peternel
8.	Razgovor s asistentima i stručnim suradnicima	16:00-16:45	Vedrana Čemerin, Hrvoje Janeš, Bruno Valić, Vladimir Bralić, Marko Toth, Sonja Drugović, Kristina Mihić, Kristijan Pili, Iva Golubić, Nives Jovičić
9.	Razgovor s vanjskim suradnicima	16:45-17:10	Damir Lučanin, Zdravko Kummer, Ivan Radošević, Želimir Kozlina, Damir Trut, Antun Škrinjar, Pavao Britvić, Željko Dobranović, Goran Trutanić, Jasminka Salopek Rabatić, Alen Šimec, Kramberger Tin
10.	Konzultacije članova stručnog povjerenstva s pomoćnicom dekana za kvalitetu	17:15-17:25	Doc. dr. sc. Sanja Kalambura, prof. v. š., pomoćnica dekana za kvalitetu i predsjednica povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete
11.	Konzultacije Povjerenstva	17:25-20:00	Povjerenstvo za vanjsku prosudbu

Drugi dan - 22. svibnja 2015.

r. br.	Aktivnost	Termin aktivnosti	Dionici aktivnosti – predstavnici Veleučilišta
1.	Razgovor s predstavnicima Upravnog Vijeća	09:00-09:30	Dr. sc. Tajana Amšel Zelenika, predsjednica Upravnog vijeća, Irina Kacian Ivetić, mr. sc. Tamara Čendo Metzinger, mr. sc. Vladimir Lebinac
2.	Razgovor s predstavnicima vanjskih dionika (partneri iz gospodarstva, alumni)	09:35-10:25	Zvonimir Šostar, dr. med., Zavod za javno zdravstvo „DR. ANDRIJA ŠTAMPAR“ Dr. sc. Robert Mikac, Državna uprava za zaštitu i spašavanje

			Dr. sc. Vinko Morović, prof.v.š., dekan Visoke škole za poslovanje i upravljanje Baltazar Adam Krčelić Alen Javorović, Ceh zaštitara Ante Sanader, Hrvatska vatrogasna zajednica Vladimir Starčević, Gašparić grupa Dražen Barišić, gradonačelnik grada Velika Gorica Ervin Kolarec, zamjenik gradonačelnika Velike Gorice Robert Markt, Hrvatski Crveni križ Vladimir Botica, Zagrebački Holding d.o.o. prof. dr. sc. Vladimir Koroman, Brodarski institut d.o.o. Robert Wachtler, Optika Wachtler Aleksandar Racz, dekan Zdravstvenog veleučilišta brigadir general Ivica Olujić, MORH
3.	Razgovor s administrativnim i tehničkim osobljem	10:30-11:10	Alen Stranjik (Pročelnik Odjela za marketing, kadrovske i opće poslove / pomoćnik dekana za međunarodnu suradnju) Siniša Stein (Odjel za marketing, kadrovske i opće poslove) Marina Črnko (Odjel za marketing, kadrovske i opće poslove / Erasmus) Vesna Valdec (Voditeljica Odsjeka za računovodstvene i knjigovodstvene poslove) Ivan Turković (Knjižnica) Ivana Vnučec (Knjižnica) Jasna Jursik (Studentska služba) Robert Pelušić (Studentski klub Gaudeamus) Ivica Turčić (Studentski klub Gaudeamus) Mira Rajkovača (Čistačica-podvornica) Marija Petek (Čistačica-podvornica) Branko Borota (Domar) Damir Pavlović (Informatička služba) Mr. sc. Davorin Valenčić, dipl. ing. el.
4.	Pregled dostavljene dokumentacije	11:15-12:00	Povjerenstvo za vanjsku prosudbu
5.	Konzultacije članova stručnog povjerenstva i radni ručak	12:00-14:30	Povjerenstvo za vanjsku prosudbu
6.	Završni sastanak s Upravom	14:30-15:00	Uprava Veleučilišta



1.6. Izvješće

Na temelju analizirane dostavljene i dostupne dokumentacije, informacija dobivenih tijekom posjeta Veleučilištu i razgovora s različitim predstavnicima Veleučilišta, Povjerenstvo je pripremilo Izvješće koje je sadržavalo sljedeće temeljne elemente:

1. Uvod
2. Opis sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta
3. Rezultati vanjske prosudbe
4. Zaključak
5. Prilozi.

Izvješće koje je prihvatio Akreditacijski savjet Agencije za znanost i visoko obrazovanje dostavljeno je na očitovanje Veleučilištu, koje se na njega očitovalo te izradilo Plan aktivnosti poboljšanja sustava za fazu naknadnog praćenja.

1.7. Očitovanje i Plan aktivnosti za naknadno praćenje

Povjerenstvo za vanjsku prosudbu izradilo je Izvješće o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica (KLASA: 602-04/14-09/0005, URBROJ: 355-02-03-15-11), koje je dostavljeno Veleučilištu 17. srpnja 2015. godine.

Veleučilište je 22. rujna 2015. g. dostavilo Očitovanje na Izvješće o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica te Plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja. U Planu aktivnosti za fazu naknadnog praćenja navedene su aktivnosti koje će se provesti u skladu s preporukama Povjerenstva navedenima u Izvješću o vanjskoj prosudbi. Planom aktivnosti su, na temelju preporuka iz Izvješća, definirane planirane aktivnosti, pokazatelji uspješnosti, rok provedbe i odgovorne osobe ili tijela za provođenje istih. Aktivnosti su strukturirane prema pojedinačnim ESG standardima za visoka učilišta (1.1. – 1.7.).

1.8. Izvješće za razdoblje naknadnog praćenja i dokazna dokumentacija

Veleučilište Velika Gorica dostavilo je Agenciji 11. ožujka 2016. godine Izvješće o realizaciji faze naknadnog praćenja sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica koje potpisuju dekan Veleučilišta mr. sc. Ivan Toth i pomoćnica dekana za kvalitetu doc. dr. sc. Sanja Kalambura, prof. v. š.

Uz Izvješće, dostavljeni su i sljedeći dokazni dokumenti (izvorni nazivi dokumenata):

- Strategija razvitka Veleučilišta Velika Gorica za razdoblje od 2016. – 2020. godine
- Analiza Anketa koje se provode na Veleučilištu Velika Gorica od 2010. - 2015. godine
- Izvješće o realizaciji Strategije razvitka Veleučilišta Velika Gorica za razdoblje od 2010. – 2015. u 2015. godini
- Izvješće o realizaciji Strategije razvitka Veleučilišta Velika Gorica za razdoblje od 2010. – 2015.
- Priručnik osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica, revizija 3.0.
- Integrirani plan aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2016. godinu
- Potvrda o izobrazbi za ISO 9001:2015
- Pravilnik o postupku unaprjeđivanja studijskih programa i zapisnik sjednice Stručnog vijeća o njegovom usvajanju
- Izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica za 2015. godinu
- Izvješće o realizaciji Plana aktivnosti poboljšavanja i osiguravanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2015. godinu
- Rezultati studentske ankete za zimski i ljetni semestar a.g. 2014./2015.
- Preslika poziva i dnevnog reda vijeća studija
- Preslika e-maila s upitom za usavršavanje
- Preslika e-maila s upitom za nabavku literature
- Nacrt idejnog projekta novih prostora Veleučilišta Velika Gorica
- Preslika e-maila za edukaciju o Gaudeamusu
- Plan aktivnosti osiguravanja i promicanja sustava kvalitete za 2015. god. usklađen s preporukama Povjerenstva za unutarnju prosudbu
- Plan aktivnosti osiguravanja i promicanja sustava kvalitete za 2015. god. usklađen s preporukama Povjerenstva za vanjsku prosudbu 2015.
- Izvješće o realizaciji Strategije osiguravanja kvalitete za 2015. godinu
- Zapisnici sastanaka Povjerenstva za kvalitetu u 2015.
- Preslika letka za kvalitetu
- Preslika letka za poticanje studenata na aktivan angažman oko popunjavanja anketa
- Preslika prvih stranica svih brojeva časopisa Gaudeamus
- Preslika Monografije Veleučilišta Velika Gorica

- Preslika Anketnog obrasca za asistente
- Pravilnik o mobilnosti studenata nastavnog i nenastavnog osoblja
- Strategija internacionalizacije Veleučilišta Velika Gorica 2016. - 2020.
- Preslika poziva za 5. sjednicu Stručnog vijeća u a.g. 2015./2016. - Tematska sjednica o kvaliteti
- Izvješća mentora godine
- Odluka o imenovanju Povjerenstva za izradu Strategije Veleučilišta Velika Gorica
- Preslika izjave studenta o vlastitom radu i dozvoli za javno objavljivanje završnog/diplomskog rada
- Izvješće o analizi uspješnosti studenata po studijima za ljetni semestar a.g. 2014./2015.

Tijekom faze naknadnog praćenja Veleučilište je provelo značajan broj aktivnosti koje su poboljšale sustav osiguravanja kvalitete, od kojih se ovdje navode:

- Donošenje strateških dokumenata za razdoblje 2016.-2020.
- Poboljšanje informiranosti o aktivnostima na Veleučilištu i radu sustava za osiguravanje kvalitete – tiskanje Monografije
- Rezultati ostvareni u provedbi mentorskog pristupa
- Interne izobrazbe o sustavu osiguravanja kvalitete
- Održavanje tematskih sjednica o kvaliteti
- Aktivnosti u cilju ulaganja u poboljšanje materijalnih uvjeta
- Aktivnosti u cilju unapređenja knjižničnog fonda
- Aktivnosti kontrole izvornosti završnih i diplomskih radova.

2. OPIS VELEUČILIŠTA VELIKA GORICA

2.1 Organizacijska struktura Veleučilišta

2.1.1. Ustrojbene jedinice

Na Veleučilištu su kao nastavne jedinice ustrojeni studiji, katedre, kabineti te stručne ustrojstvene jedinice centri, službe, odjeli i odsjeci. Prava, obveze, nadležnosti i djelokrug rada prodekana, pomoćnika dekana, pročelnika studija, predstojnika centara i voditelja katedri regulirani su Statutom, Pravilnikom o ustrojstvu, Popisom poslova, Pravilnikom o studiju i drugim općim aktima Veleučilišta.

a) Studiji

Stručni studiji sa 180 ECTS bodova:

- Održavanje motornih vozila
- Održavanje zrakoplova
- Održavanje računalnih sustava
- Očna optika
- Upravljanje u kriznim uvjetima.

Specijalistički diplomski stručni studiji sa 120 ECTS bodova:

- Krizni menadžment
- Upravljanje logističkim sustavima i procesima
- Informacijski sustavi.

b) Katedre

- Katedra matematike
- Katedra stranih jezika
- Katedra zaštite i sigurnosti
- Katedra zaštite okoliša.

c) Centri

- Centar za znanstvenu i stručnu djelatnost
- Centar za stručno usavršavanje.

d) Dekanat

- Kabinet dekana
- Odsjek za kvalitetu
- Odjel za nastavnu djelatnost
- Odsjek za studentska pitanja
- Odjel za marketing, kadrovske i opće poslove
- Odsjek za računovodstvene i knjigovodstvene poslove
- Odsjek za informatičku podršku.

2.1.2. Upravna tijela

Upravu Veleučilišta čine tijela: Upravno vijeće, Dekan i Stručno vijeće.

Veleučilištem upravlja Upravno vijeće. Upravno vijeće brine se o ostvarivanju djelatnosti Veleučilišta i štiti Veleučilište sukladno aktu o osnivanju i Statutu Veleučilišta, a posebice brine o zakonitosti rada, racionalnoj uporabi materijalnih i kadrovskih resursa i provođenju odluka Stručnog vijeća Veleučilišta, odnosno daje suglasnost na pojedine odluke dekana i Stručnog vijeća sukladno zakonu i Statutu. Prava i ovlasti Upravnog vijeća utvrđeni su stavkom 3. Članka 21. Statuta Veleučilišta (http://www.vvg.hr/images/stories/dokumenti/opci_dokumenti/Statut_VVG.pdf)

Dekan predstavlja i zastupa Veleučilište, rukovodi Veleučilištem u okvirima zadanim Statutom Veleučilišta i zakonom, njegov je čelnik i voditelj te u svom radu ima prava i obveze ravnatelja ustanove. Dekan predsjedava Stručnim vijećem, donosi odluke iz svoje nadležnosti te osigurava provođenje odluka i zaključaka Stručnog i Upravnog vijeća i ostalih tijela Veleučilišta. Nadalje, dekan planira, organizira, koordinira, usmjerava i kontrolira resurse Veleučilišta te u okvirima zadanim Statutom i zakonom snosi odgovornost za postignute rezultate, ostvarenje ciljeva i uspješnu upotrebu resursa. Prava, ovlasti, zaduženja i odgovornosti dekana utvrđeni su odredbama stavka 3. Članka 27. Statuta Veleučilišta i Člankom 6. Pravilnika o ustrojstvu Veleučilišta. Dekanu u radu izravno pomažu jedan ili više prodekana i pomoćnika. Prodekani i pomoćnici dekana obavljaju sve poslove u okviru ovlasti i zaduženja koja im povjeri dekan, sukladno Zakonu, Statutu, Pravilnikom o ustrojstvu Veleučilišta i drugim općim aktima Veleučilišta.

Stručno vijeće Veleučilišta stručno je tijelo Veleučilišta koje raspravlja i odlučuje o akademskim, stručnim, nastavnim i znanstvenim pitanjima rada Veleučilišta, u sklopu svojih nadležnosti utvrđenih zakonom, Statutom i drugim općim aktima Veleučilišta. Stručno vijeće čine: dekan, prodekani, pročelnici studija, voditelj odsjeka za kvalitetu, voditelji katedri, predstavnici nastavnika, predstavnik suradnika, predstavnici studenata i predstavnik nenastavnih zaposlenika. Dekan, prodekani, pročelnici studija, voditelj odsjeka za kvalitetu i voditelji katedri članovi su Stručnog vijeća po funkciji. Zaposleni nastavnici biraju tri svoja predstavnika, a nastavnici u honorarnom odnosu, suradnici u nastavi i zaposlenici koji ne sudjeluju u nastavi biraju po jednog predstavnika. Studenti čine najmanje 15% ukupnog broja članova Stručnog vijeća. Predstavnike studenata biraju samostalno studenti, po postupku utvrđenom Statutom Studentskog zbora Veleučilišta i u skladu s Statutom, vodeći računa o ravnopravnoj zastupljenosti redovnih i izvanrednih studenata. Predstavnici nastavnika, suradnika i zaposlenika kandidiraju se i biraju po postupku koji se utvrđuje Poslovníkom o radu Stručnog vijeća. Djelokrug rada, prava i ovlasti Stručnog vijeća uređeni su člankom 37. Statuta Veleučilišta.

2.1.3. Razvoj Veleučilišta

Veleučilište Velika Gorica započelo je s radom 2003. godine, nakon što je dobivena dopusnica Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta za izvođenje pet stručnih trogodišnjih studijskih programa: Humanitarno razminiranje, Pirotehnologija, Održavanje računalnih sustava, Održavanje motornih vozila i Održavanje zrakoplova. Veleučilište je bilo prvo privatno veleučilište u Republici Hrvatskoj iz područja

tehničkih znanosti. Osnivači Veleučilišta bili su Visoka škola za sigurnost iz Zagreba, Centar za transfer tehnologije Strojarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu i Grad Velika Gorica. Od 2008. godine, osnivačka prava Veleučilišta dijele Grad Velika Gorica (2/3) te Visoka škola za sigurnost iz Zagreba (1/3 osnivačkih prava).

Veleučilište danas izvodi pet trogodišnjih stručnih studija i tri specijalistička diplomatska stručna studija. Stručni su studiji (180 ECTS bodova): Održavanje motornih vozila, Održavanje zrakoplova, Održavanje računalnih sustava, Očna optika i Upravljanje u kriznim uvjetima, a specijalistički diplomski stručni studiji (120 ECTS bodova): Krizni menadžment, Upravljanje logističkim sustavima i procesima, Informacijski sustavi.

Dobivanje dopusnica za studijske programe prati zapošljavanje djelatnika u nastavi i administraciji (u 2014. godini zaposleno je sedam nastavnika i pet zaposlenika u administraciji). Izvođenje nastave povjerava se i inozemnim predavačima (četiri su predavača na studiju Očne optike iz Slovenije, Austrije, Švicarske i Češke; tri su predavača na studiju Kriznog menadžmenta iz Slovenije i Republike Srbije; dva su predavača na studijima Upravljanje u kriznim uvjetima i Krizni menadžment iz američke savezne države Minnesote).

U akademskoj godini 2014./2015., zimski semestar upisalo je 34 studenata iz inozemstva, a Veleučilište je potpisalo 15 bilateralnih međunarodnih ugovora.

Članovi Studentskog zbora sudjeluju u izradi studentskog lista i na Info danima Veleučilišta, kao i u radu udruga Hrvatska udruga kriznog menadžmenta, Europska akademija očnih optičara i optometrista i Europsko vijeće očnih optičara i optometrista.

Veleučilište se ne nalazi u Upisniku znanstvenih ustanova te je zbog toga znanstvena djelatnost individualna i ostvaruje se sudjelovanjem na različitim projektima koje provode druge znanstvene ustanove. Znanstveno istraživačka suradnja ugovara se na razini institucije (potpisani su ugovori s 21 institucijom iz zemlje i inozemstva) u područjima tehničkih i društvenih znanosti, biomedicine i zdravstva, te interdisciplinarnih znanosti.

Programi cjeloživotnog obrazovanja provode se u okviru CISCO akademije, specijalističkih seminara, ljetne škole, tečaja, programa osposobljavanja te dopunskih tečajeva na zahtjev državnih tijela i gospodarstva.

Veleučilište je dobilo Certifikat o usklađenosti s normama AAI@EduHr (izvrсна usklađenost), a od 2003. g. sustav kvalitete je u skladu s normom ISO 9001.

2.1.4. Struktura zaposlenika i studenata

Veleučilište je od početka svog djelovanja 2003. do danas značajne napore usmjerilo na povećanje broja nastavnog, tehničkog administrativnog i pomoćnog osoblja. S 5 stalno zaposlenih, organizacija je narasla na 70 stalno zaposlenih djelatnika. Ukupan broj stalno zaposlenih nastavnika, asistenata i stručnih suradnika u nastavi na Veleučilištu Velika Gorica u 2014./2015. iznosi 52.

Broj stalno zaposlenih nastavnika i suradnika:

Stalno zaposleni nastavnici i suradnici	Puno radno vrijeme	Kumulativan radni odnos
Nastavnik/asistent u nastavi	43	9
Ukupno		52

Stalno zaposleni nastavnici i suradnici – puno radno vrijeme i kumulativan radni odnos:

Stalno zaposleni nastavnici, asistenti i stručni suradnici u nastavi (puno radno vrijeme i kumulativan radni odnos)		Ekvivalent pune zaposlenosti (FTE) *
1	2	3 (1*2)
Nastavnici (1)	31	31
Nastavnici (0,50)	5	2,5
Nastavnici (0,25)	2	0,5
Nastavnici (0,125)	1	0,125
Nastavnici (0,375)	1	0,375
Asistenti (1)	7	7
Stručni suradnici (1)	5	0
Ukupno	52	41,5

* koeficijent nastavnih zvanja je 1 a suradničkih 0,5

Ako se u izračun omjera nastavnik /student u obzir uzmu stalno zaposleni nastavnici i suradnici računajući i kumulativan radni odnos, dobiva se sljedeći izračun: $1189,5/41,5 = 28,66$ (1: 28,66).

Stalno zaposleni nastavnici i suradnici po studijskim programima:

Studijski program	Stalno zaposleni nastavnici i asistenti (*)	Broj studenata (**)	Omjer
1	2	3	3/2
Održavanje računalnih sustava	21	356,5	1:16,98
Upravljanje u kriznim uvjetima	23	375	1:16,30
Održavanje motornih vozila	16	125,5	1:7,88
Održavanje zrakoplova	14	81	1:5,79
Očna optika	13	101,5	1:7,85
Informacijski sustavi	7	64,5	1:9,21
Krizni menadžment	9	45	1:5
Upravljanje logističkim sustavima i Procesima	10	40,5	1:4,05
Ukupno		1189,5	

(*) – broj nastavnika na pojedinom studijskom programu određen je iz institucijskog broja zaposlenih, a ne kao kumulativan na pojedinom studijskom programu

(**) – broj studenata određen je kao zbroj broja redovitih studenata množenih s koeficijentom 1 i broja izvanrednih studenata množenih s koeficijentom 0,5.

U tablici su prikazani svi stalno zaposleni nastavnici i suradnici zaposleni na puno radno vrijeme i u kumulativnom radnom odnosu te omjer nastavnik/student po studijskim programima. Nastavnici Veleučilišta sudjeluju u izvođenju nastave na više studijskih programa tako da se neki nastavnici i suradnici prikazuju na više studijskih programa. Stručnih suradnika u nastavi ima 5. Od ukupno 52 djelatnika u nastavi (nastavnici, asistenti i stručni suradnici), šest prioritetno obavlja administrativne ili druge poslove (dekan, prodekan za nastavu, voditelj Odsjeka za studentska pitanja, pročelnik Odjela za marketing, voditelj Odsjeka za kvalitetu, kadrovski poslovi i Erasmus). U administrativnim i ostalim poslovima zaposleno je 18 djelatnika, od čega je administrativnog osoblja 11, a 7 je osoba pomoćno tehničko osoblje. Sveukupno je u 2014. godini zaposleno 12 novih djelatnika. Na nastavna i suradnička radna mjesta zaposleno je 7 novih djelatnika: 3 na radno mjesto profesora visoke škole, jedan predavač, jedan asistent i dva stručna suradnika. Administrativna i pomoćna radna mjesta popunjena su zapošljavanjem 5 novih djelatnika. U 2014. godini provedeni su izbori ili reizbori u nastavna zvanja za 7 nastavnika:

- izvanredni profesor: 1 nastavnik (reizbor)
- predavač: 2 nastavnika (1 izbor, 1 reizbor)
- viši predavač: 3 nastavnika (2 izbora, 1 reizbor)
- profesor visoke škole u trajnom zvanju: 1 nastavnik (izbor).

2.2. Vizija, misija i strategija

Misija i vizija Veleučilišta opisane su u dokumentu Strategija razvitka Veleučilišta Velika Gorica za razdoblje 2010. - 2015. Tijekom faze naknadnog praćenja prihvaćen je novi strateški dokument Strategija Veleučilišta Velika Gorica 2016.-2020., u kojem su redefinirani misija i vizija Veleučilišta.

Misija

„Misija Veleučilišta Velika Gorica jest obavljati djelatnost visokoga obrazovanja u skladu s društveno odgovornim principima i akademskom izvrsnošću, stvarati i razvijati visokoobrazovne kompetentne stručnjake i odgovorne nositelje budućega razvoja društvene zajednice.“

Vizija

„Vizija Veleučilišta Velika Gorica jest razviti se u tehnološki suvremenu hrvatsku visokoobrazovnu ustanovu, konkurentnu u zemljama Europske unije zbog posebnosti i internacionalizacije stručnih studijskih programa i programa cjeloživotnoga učenja te akademske izvrsnosti ostvarene na Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete na Europskom prostoru visokoga obrazovanja (ESG).

Veleučilište će provoditi specifične stručne i specijalističke diplomske stručne studije i prilagođavati se potrebama današnjega hrvatskog i europskog tržišta rada, vodeći računa da studenti tijekom studiranja dobiju potrebno teorijsko i praktično znanje koje će im osigurati lakše zapošljavanje. Cilj nam je da ta znanja, koja tijekom studija i cjeloživotnoga učenja studenti stječu, budu primjerena najnovijim spoznajama i tehnologijama današnjega svijeta znanosti i struke te potrebama gospodarstva i društvene zajednice.

Suvremeno opremljeni prostori, predavaonice, vježbaonice i laboratoriji, optimalan broj studenata po pojedinim studijskim programima i stavljanje studenata u centar obrazovnoga sustava, omogućavanje mobilnosti i napredovanja studenata, studiranje na daljinu i izvođenje programa na engleskome jeziku, njihovo kontinuirano praćenje i prilagođavanje stvarnim potrebama u gospodarstvu, kao i mnoštvo drugih noviteta, smisao je i vodilja po kojoj će Veleučilište Velika Gorica razvijati svoje resurse i nastavni proces.“

Uz opći strateški dokument, Veleučilište ima i prihvaćenu strategiju osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica 2012.-2017. te Strategiju internacionalizacije Veleučilišta Velika Gorica 2016.-2020.

Strategija

Strategija razvitka Veleučilišta Velika Gorica za razdoblje 2010.- 2015. predviđala je kontinuirani razvoj sustava kvalitete. Usvojena je na sjednici Stručnog vijeća Veleučilišta 2010. godine i na 6. sjednici II. saziva Upravnog vijeća Veleučilišta održanoj 31. svibnja 2010. godine, a njezine izmjene i dopune, odnosno revizija usvojeni su na 8. sjednici Stručnog vijeća Veleučilišta održanoj 18. lipnja 2012. i na 5. sjednici III. saziva Upravnog vijeća održanoj 4. srpnja 2012. godine. Strategijom razvitka Veleučilišta

Velika Gorica 2010.-2015. i njezinim izmjenama definiraju se: 1. misija i vizija, 2. strateški ciljevi i zadaci, uz istovremeno utvrđivanje postupka vrednovanja uspješnosti, odnosno mjerljivih indikatora, 3. osobe i tijela odgovorna za provedbu pojedinih ciljeva i zadataka, 4. rokovi potrebni za ostvarivanje zadanih zadataka i ciljeva i 5. vremenski okvir za izvršenje pojedinih aktivnosti utvrđenih Strategijom.

Strategijom su utvrđene aktivnosti:

- pružanja kvalitetne usluge iz područja visokoškolskog obrazovanja temeljene na prikupljanju, obradi i primjeni podataka o ishodima učenja
- osiguravanja i razvijanja mogućnosti cjeloživotnog učenja te poticanje aktivnog uključivanja u Europski prostor visokog obrazovanja
- veće povezanosti obrazovnog procesa sa znanstvenim i stručnim istraživačkim radom te gospodarstvom, kroz aktivno uključivanje u znanstvene i tehnološke projekte te suradnju s drugim obrazovnim ustanovama, institutima, kao i stručnjacima iz prakse
- postizanja željene (i provjerive) razine znanja studenata koji završavaju pojedine studijske programe
- optimiranja odnosa broja studenata i nastavnika, organizacije nastave u skladu sa suvremenim bolonjskim načelima (brojnost grupa, metode izvođenja nastave, kvalitetnija oprema i sl.);
- osiguravanja brze i efikasne „protočnosti“ novih ideja, nastavnog podmlatka, znanstvenih i stručnih projekata te poticanja objavljivanja visokostručne i znanstvene literature
- poboljšanja kvalitete međunarodne suradnje, poglavito na regionalnom planu
- opremanja vlastitih nastavnih prostora i laboratorija
- razvoja međuljudskih odnosa temeljenih na povjerenju i međusobnom uvažavanju, bez obzira na različitosti, te afirmativnoj konkurentnosti
- podrške razvoja alumni organizacije koja će omogućavati održavanje trajne veze završenih stručnjaka s Veleučilištem, na obostranu korist
- razvoja kapaciteta potrebnih za organiziranje i vođenje stručnih i znanstvenih skupova
- suradnje s lokalnom zajednicom, gospodarstvom, tijelima državne vlasti, institucijama civilnog društva, institucijama Europskog istraživačkog prostora i prostora visokog obrazovanja, posebno sa zemalja s dugom i bogatom tradicijom u obrazovanju, a koji imaju iste ili slične studijske programe kao Veleučilište.

Strategija Veleučilišta donosi se na početku mandata dekana, a za njeno su donošenje odgovorni dekan, Stručno vijeće i Upravno vijeće. Strategija se objavljuje na mrežnim stranicama. Za realizaciju Strategije odgovoran je dekan, a realizacija se provodi sukladno planu realizacije Strategije. Izvješće o realizaciji Strategije podnosi Povjerenstvo za izradu Izvješća o realizaciji Strategije na početku godine za prethodnu godinu. Evidentirana su Izvješća o realizaciji strategije razvitka za 2012. i 2014. godinu te planovi za 2013. i 2015. g., s jasno definiranim pokazateljima.

Uz ovaj temeljni strateški dokument, Veleučilište je donijelo i Strategiju osiguravanja kvalitete za razdoblje 2012.-2017. U fazi naknadnog praćenja priloženo je Izvješće o realizaciji strategije osiguravanja kvalitete za 2015. godinu.



Plan aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu za 2015. g. predviđa izradu dva strateška dokumenta: Strategije internacionalizacije Veleučilišta Velika Gorica i Strategije razvoja Veleučilišta Velika Gorica za novo petogodišnje razdoblje. Veleučilište je prihvatilo Strategiju internacionalizacije Veleučilišta Velika Gorica 2016.-2020. i Strategiju Veleučilišta Velika Gorica 2016.-2020.

2.3. Sustav osiguravanja kvalitete

Veleučilište od svog osnutka 2003. godine prepoznaje važnost sustava osiguravanja kvalitete i od prvih se dana u tom smislu poduzimaju određene aktivnosti. Strategija razvitka Veleučilišta Velika Gorica od 2010. do 2015., kao krovni dokument, također predviđa kontinuirani razvoj sustava kvalitete. Strategija Veleučilišta Velika Gorica od 2016. do 2020. sadrži navedene glavne prioritete Veleučilišta, među kojima su navedeni i kontinuirano unapređenje sustava osiguravanja kvalitete, uz razvoj kulture kvalitete. Ulaganje u kontinuiran razvoj sustava kvalitete potvrđuje i činjenica da Veleučilište od osnutka ima certifikat ISO 9001:2001 (kasnije ISO 9001:2008) te da svake godine uspješno provodi audit. Za uspostavu i primjenu sustava kvalitete Veleučilište, osim sustava ISO 9001:2008, vodi i model koji se temelji na Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (*Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area* - ESG). Uz integriranu implementaciju ESG standarda i smjernica, kao i ISO standarda, svijest o potrebi kontinuiranog razvoja sustava kvalitete vidljiva je i u aktivnostima prodekana za nastavnu djelatnost, pročelnika studija, voditelja katedri te nastavnika koji imaju mentorski pristup u radu sa studentima. Osiguravanje kvalitete i kultura promicanja kvalitete na Veleučilištu vidljiva je u odnosu student – nastavnik, kao i u objedinjavanju obrazovanja, stručnog i praktičnog rada. Jedan je od ciljeva uskladiti dokumente sustava osiguravanja kvalitete s novim ESG i ISO standardima, prihvaćenim 2015. godine.

Od 2004. godine provodi se anketiranje studenata o zadovoljstvu nastavnim procesom, nastavnicima, osobljem te resursima Veleučilišta. Na temelju rezultata obavljaju se korektivne radnje i unapređuje se nastavni proces, poboljšavaju nastavni uvjeti i ukupni resursi te potiče sudjelovanje svih dionika u procesu. Usmjerenost na studenta vidljiva je i u obrazovnim ciljevima definiranim u Strategiji 2016.-2020.

Veleučilište je prepoznalo i dokumentiralo postupke bitne za sustav kvalitete, opisujući ih pripadajućim dokumentima i pravilnicima. Definirani su osnovni (planiranje, provođenje, provjeravanje i poboljšavanje) i pomoćni procesi unutar ISO norme, čije se provođenje nadzire, mjeri i analizira aktivnostima propisanim internim auditom. Interni audit provodi se svake godine, pri čemu se analizira realizacija Strategije razvitka Veleučilišta, popravne i preventivne radnje, rezultati studentskih anketa i svih ostalih anketa koje se provode na Veleučilištu, rad studentske referade te se analizira nastavni proces od strane pročelnika.

Unutarnjom prosudbom temeljem ESG standarda analiziraju se svi ostali parametri sustava kvalitete, a kao podloga se koriste rezultati internog audita. Model integriranog sustava koji prati ESG standarde i ISO normu utvrđen je Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete, koji predviđa i izradu Upravine ocjene sustava kvalitete koja obuhvaća elemente ISO norme i ESG standarda.

Imenovanjem Povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete 2012. godine, određen je i definiran tim ljudi koji intenzivnije rade na uspostavi i integraciji sustava. Kompetencije članova Povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete potvrđuju se certifikatima internih auditora od strane certifikacijskih kuća te certifikatima AZVO stručnjaka za vanjsku prosudbu.

Temelj novog integriranog sustava osiguravanja kvalitete su ESG standardi. Isti su prihvaćeni u 40 zemalja potpisnica Bolonjske deklaracije, uključujući i Republiku Hrvatsku, a samim tim su osnova za osiguravanje i unapređenje kvalitete visokih učilišta. U skladu s ESG standardima provodi se samovrednovanje Veleučilišta kao i vanjska vrednovanja (reakreditacija i vanjska neovisna periodična prosudba sustava osiguravanja kvalitete), što je ujedno i obveza Veleučilišta. Sinergijom unutarnjih i vanjskih vrednovanja potiču se poboljšanja kvalitete svih aktivnosti Veleučilišta.

Pravilnik o sustavu osiguravanja kvalitete na Veleučilištu definira primjenu ISO 9001 i ESG standarda, a 29. siječnja 2016. prihvaćena je treća verzija Priručnika osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica. Cilj promicanja kvalitete na Veleučilištu jest dostići visoke standarde nastavnog, stručnog i istraživačkog rada. Rezultati implementiranog sustava kvalitete dostupni su svim dionicima u obrazovnom procesu, odnosno vanjskim i unutarnjim dionicima. Unutarnji su dionici studenti, nastavnici, suradnici i tehničko-administrativno osoblje, dok su vanjski dionici Alumni klub, suradne institucije i gospodarski subjekti, lokalna samouprava, državna uprava, regionalna uprava i dr. Vanjski dionici uključeni su u provjeru sustava kvalitete putem rada povjerenstava, a važan su izvor podataka u procesu vrednovanja. Pravilnikom o sustavu osiguravanja kvalitete određeno je područje vrednovanja, kao i ustroj i djelovanje sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta. Sustavom osiguravanja kvalitete Veleučilišta upravlja Stručno vijeće na čelu sa dekanom. Ustrojen je Odsjek za kvalitetu koji je savjetodavno, stručno i administrativno tijelo Stručnog vijeća i dekana. Odsjek nadzire izvršenje odluka dekana i Stručnog vijeća koje se odnose na sustav osiguravanja kvalitete. Sustav osiguravanja kvalitete obuhvaća različite razine (upravljanja i odlučivanja, savjetodavna te izvršna), kao i različite mehanizme osiguravanja kvalitete. Na razini vodstva i odlučivanja, tijela odgovorna za osiguravanje kvalitete su Upravno vijeće, Stručno vijeće, dekan, kao i dekanski kolegij. Na savjetodavnoj razini to je Povjerenstvo za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete, dok izvedbenu i izvršnu razinu čine pročelnici studija, voditelji odsjeka, nastavnici i ostali dionici.

Pravilnik donosi i opis poslova Povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete, čije su nadležnosti jasno definirane člankom 13. Pravilnika o sustavu osiguravanja kvalitete, koji je usvojen 19. rujna 2013. godine.

3. REZULTATI PROSUDBE

3.1. Prosudba sustava osiguranja kvalitete Veleučilišta

Povjerenstvo je procijenilo usklađenost sustava osiguravanja kvalitete s ESG-om (I. dio – točke 1.1. – 1.7.), na temelju dostavljenih dokumenata Veleučilišta, posjeta Veleučilištu, Izvješća o provedenim aktivnostima i uvidom u nove ili izmijenjene dokumente koji su nastali kao rezultat tih aktivnosti u fazi naknadnog praćenja, a u skladu s preporukama Povjerenstva.

3.1.1. ESG 1.1. Politika kvalitete i postupci za osiguravanje kvalitete

STANDARD:

Visoka učilišta trebala bi imati politiku kvalitete i popratne postupke za osiguravanje kvalitete i standarda svojih programa i kvalifikacija. Također bi se trebala izričito posvetiti razvijanju kulture koja u svojem radu prepoznaje važnost kvalitete i njezina osiguravanja. Da bi to postigla, visoka učilišta trebaju razviti i primjenjivati strategiju za stalno poboljšavanje kvalitete. Ta strategija, politika i postupci trebali bi imati formalni status i biti javno dostupni. Također, trebalo bi uključiti studente i ostale dionike.

SMJERNICE:

Formalne strategije i postupci pružaju okvir unutar kojega visoka učilišta mogu razvijati i nadgledati djelotvornost svojih sustava za osiguravanje kvalitete. One jačaju povjerenje javnosti u autonomiju visokih učilišta. Strategije sadrže izjave o namjerama i glavnim sredstvima pomoću kojih će se one ostvariti. Proceduralno savjetovanje može pružiti detaljnije informacije o načinima na koje se strategija primjenjuje te dati korisne referentne točke onima kojima je potrebno znanje o praktičnim aspektima provedbe postupaka.

Izjava o politici trebala bi sadržavati:

- vezu između nastave i istraživanja na učilištu
- strategiju učilišta za kvalitetu i standarde
- organizaciju sustava za osiguravanje kvalitete
- odgovornost odsjeka, fakulteta i drugih organizacijskih jedinica i pojedinaca za osiguravanje kvalitete
- uključenost studenata u osiguravanje kvalitete
- načine na koji se politika primjenjuje, prati i ažurira.

Ostvarenje Europskog prostora visokog obrazovanja umnogome ovisi o predanosti učilišta na svim razinama kako bi svi programi imali jasne ishode; kako bi osoblje bilo spremno, voljno i sposobno omogućiti poduku i potporu studentima da postignu te ishode; i kako bi postojalo potpuno, pravodobno i konkretno prepoznavanje zaposlenika koji su svojom kvalitetom, stručnošću i predanošću osobito pridonijeli radu učilišta. Sva visoka učilišta trebaju težiti unaprjeđivanju i poboljšavanju obrazovanja koje nude svojim studentima.

Utvrđeno stanje u prethodnom izvješću

Veleučilište prepoznaje potrebu za ustrojem i primjenom sustava osiguravanja kvalitete u svim svojim djelatnostima te postoji osviještenost o brizi za razvoj kvalitete i sustava. Kontinuirano se provode unutarnje prosudbe i poboljšanja sustava. Postoje dokumenti kojima se uređuje rad Veleučilišta, javno su objavljeni i dostupni svim dionicima. Veleučilište aktivno doprinosi regionalnom razvoju i daje doprinos prepoznatljivosti u međunarodnom okruženju. Lokalna uprava daje snažnu podršku daljnjem razvoju Veleučilišta, uz uvažavanje akademske autonomije.

Povjerenstvo je donijelo sljedeći zaključak: Na Veleučilištu postoji svijest o važnosti sustava osiguravanja kvalitete u svim aktivnostima. Povjerenstvo je utvrdilo da je Veleučilište u cijelosti prihvatilo preporuke iz prethodne vanjske prosudbe i poboljšalo uspostavljeni sustav osiguravanja kvalitete. Unutarnjim prosudbama postiže se dodana vrijednost uspostavljenog sustava osiguravanja kvalitete, kao i organizacijske pretpostavke za funkcioniranje sustava. Izrađeni su dokumenti sustava kvalitete, koji su javno objavljeni.

Preporuke za fazu naknadnog praćenja

- Redefinirati pokazatelje uspješnosti i izdvojiti nekoliko ključnih pokazatelja uspješnosti na razini institucije.
- Pratiti trendove vrijednosti ključnih pokazatelja i u skladu s nalazima poduzimati aktivnosti za unapređenje.
- Uskladiti dokumente sustava kvalitete s novim izdanjem ESG-a i norme ISO 9001 i po donošenju novog strateškog dokumenta za iduće razvojno razdoblje po potrebi revidirati i prihvatiti novu Politiku kvalitete.
- Daljnje ulaganje u razvoj ljudskih potencijala Odsjeka za kvalitetu i Povjerenstva za unapređenje kvalitete.
- Izraditi analizu uspješnosti realizacije Strategije za razdoblje 2010.-2015.
- Uključiti dekana i Upravno vijeće u izradu smjernica za izradu strateškog dokumenta za iduće razdoblje.

Analiza stanja nakon razdoblja naknadnog praćenja

U Izvještaju o provedenim aktivnostima u fazi naknadnog praćenja vidljivo je da Veleučilište slijedi preporuke Povjerenstva navedene u šest mjera poboljšanja. U svim mjerama vidljiv je značajan napredak sustava osiguravanja kvalitete provedbom aktivnosti u okviru plana aktivnosti Veleučilišta za fazu naknadnog praćenja. Veleučilište je osnažilo unutarnju povezanost sustava osiguravanja kvalitete, nastavilo s kontinuiranim ulaganjem u razvoj ljudskih potencijala i internom izobrazbom o sustavu osiguravanja kvalitete. Izrađena je i prihvaćena analiza uspješnosti realizacije Strategije za razdoblje 2010.-2015., a Veleučilište je prihvatilo novi strateški dokument za razdoblje 2016.-2020., u kojem su definirani nova misija, vizija, prioriteti razvoja i pokazatelji uspješnosti. Prihvaćena je treća verzija Priručnika osiguravanja kvalitete koja je usklađena s novim ESG standardima, a planirano je prihvaćanje nove Politike kvalitete. Povjerenstvo smatra da će primjenom novih temeljnih dokumenta u narednom razdoblju biti omogućen daljnji razvoj Veleučilišta.

Zaključak

Tijekom faze naknadnog praćenja poduzete su brojne aktivnosti u skladu s preporukama Povjerenstva koje su omogućile daljnja poboljšanja i razvoj u odnosu na stanje prije faze naknadnog praćenja. Sustav osiguravanja kvalitete je konzistentan i na temelju poduzetih aktivnosti Veleučilišta

učinkovito se poboljšava te pruža potporu daljnjem razvoju Veleučilišta u skladu s novim strateškim dokumentima.

Razina razvijenosti: Prijelaz između razvijene u naprednu fazu

Preporuke za iduće razdoblje

- Dokumentima sustava osiguravanja kvalitete obuhvatiti novopokrenute aktivnosti na Veleučilištu i objavljivati ih na web-stranicama.
- Redovito provoditi unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete, a po potrebi ih provoditi i tematski.
- Pratiti trendove vrijednosti ključnih pokazatelja uspješnosti Veleučilišta, informirati dionike i u skladu s nalazima poduzimati aktivnosti za unapređenje.
- Nastaviti sa započetim mjerama poboljšanja učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete, održavati njegovu prikladnost i sustavno prepoznavati prilike za poboljšanja.

3.1.2. ESG 1.2. Odobrenje, praćenje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja

STANDARD:

Visoka učilišta trebala bi imati formalne mehanizme za odobravanje, periodična vrjednovanja i praćenje svojih programa i kvalifikacija.

SMJERNICE:

Povjerenje studenata i drugih dionika u visoko obrazovanje lakše će se uspostaviti i održati djelotvornim aktivnostima za osiguravanje kvalitete koje će osigurati da su programi dobro napravljeni, redovito praćeni i periodično vrjednovani, što će osigurati njihovu trajnu relevantnost i ažurnost.

Od osiguravanja kvalitete programa i kvalifikacija očekuje se da sadržava:

- izradu i objavljivanje jasno iskazanih ishoda učenja
- posvećivanje osobite pozornosti nastavnom planu i programu te sadržaju programa
- posebne potrebe različitih oblika nastave (npr. redovita, izvanredna, učenje na daljinu, e-učenje) i vrsta visokog obrazovanja (npr. akademsko, stručno, profesionalno)
- dostupnost prikladnih izvora za učenje
- postupke formalnog odobrenja programa na razini tijela koje nije isto ono koje izvodi program
- praćenje napretka i uspjeha studenata
- redovita periodična vrjednovanja programa (uključujući vanjske recenzente/članove povjerenstava)
- redovite povratne informacije poslodavaca, predstavnika tržišta rada i drugih relevantnih organizacija
- sudjelovanje studenata u aktivnostima osiguravanja kvalitete.

Utvrđeno stanje u prethodnom izvješću

Veleučilište izvodi akreditirane studijske programe i ima ustrojene formalne mehanizme praćenja kvalitete studijskih programa. Prikupljaju se mišljenja vanjskih dionika, studenata i nastavnika o kvaliteti studijskih programa. Studijski su programi prepoznatljivi, jedinstveni i povezani s tržištem rada, a vanjski su dionici zainteresirani i aktivno uključeni u predlaganje izmjena u studijskim programima, sukladno potrebama tržišta rada. Podaci o studijskim programima dostupni su na servisima Gaudeamus i Pretinac,

uvodi se sve više e-kolegija i učenje na daljinu. Brine se o razvoju programa cjeloživotnog obrazovanja. U postupku revizije studijskih programa ima mjesta za poboljšanje.

Povjerenstvo je donijelo sljedeći zaključak: Studijski programi kontinuirano se analiziraju na temelju rezultata provedenih anketa i preporuka. Resursi (materijalni i kadrovski) za učenje zadovoljavaju. Izrađen je i usvojen Pravilnik o postupku unaprjeđivanja studijskih programa i Pravilnik o postupku provođenja ispita, vrednovanju i ocjenjivanju studenata. Veleučilište studente sustavno upoznaje s ishodima učenja i načinima ocjenjivanja, na nastavi i putem informacijskog servisa Pretinac. Studenti se potiču na sudjelovanje na međunarodnim konferencijama i ljetnim školama koje organizira Veleučilište. Studenti i ostali dionici sustava imaju pristup informacijama o aktivnostima osiguravanja kvalitete te aktivno sudjeluju u provedbi. Razni oblici cjeloživotnog obrazovanja provode se za većinu studijskih programa.

Ustrojen je Gospodarski savjet koji se sastaje dva puta godišnje. Očekuje se njegov aktivan doprinos u jačem povezivanju gospodarstva i procesa učenja i poučavanja, prijedlozima izmjena studijskih programa, transferu znanja s Veleučilišta te potpora daljnjem razvoju sustava osiguravanja kvalitete.

Preporuke za fazu naknadnog praćenja

- Nastaviti poticati mobilnost (pogotovo studenata).
- Provjeravati relevantnost nastavnih sadržaja i ECTS bodova te ih po potrebi revidirati.
- Unaprijediti postupak revizije studijskih programa.

Analiza stanja nakon razdoblja naknadnog praćenja

Veleučilište je u Strategiji razvoja 2016.-2020., u III. cilju Učenje, poučavanje i vrednovanja usmjereni na studenta, pod ciljem 5 definiralo poticanje mobilnosti studenata, no mjera koja predviđa ostvarenje tog cilja definirana je elementima praćenja. U prvoj fazi ostvarenja toga cilja svakako je nužno povećati broj ERASMUS+ ugovora i definirati formalne mehanizme priznavanja ECTS bodova u okviru studijskih programa. Pojačano je informiranje budućih studenata o iskustvima inozemnih studenata te predstavljanje inozemnih visokih učilišta u listu „Gaudeamus“, što je svakako poticajno. ERASMUS+ koordinatorica organizira prezentacije, a u fazi naknadnog praćenja usvojen je Pravilnik o međunarodnoj mobilnosti Veleučilišta Velika Gorica (veljača 2016). Provedba tih dokumenata stvorit će potrebu za donošenjem dodatnih kriterija za priznavanje ECTS bodova, prilagodbom kurikulumu, uvođenjem izbornih kolegija, povećanjem nastave na stranim jezicima te drugim mjerama, kako bi se mobilnost studenata poboljšala.

U Strategiji razvoja Veleučilišta u razdoblju 2016.-2020. i drugim dokumentima koje je Veleučilište u fazi naknadnog praćenja prihvatilo, nije vidljiva jasna i nedvosmislena povezanost nastavnih sadržaja i ECTS bodova. U svom Izvješću o fazi naknadnog praćenja, Veleučilište navodi da je proces revizije ishoda učenja na razini kolegija implementiran. Provedeno je usklađivanje ishoda učenja

studijskog programa sa ishodima učenja pojedinih predmeta; sve su promjene evidentirane u sustavu Pretinac. I dalje, međutim, ne postoji jasna poveznica nastavnog sadržaja i ECTS bodova.

Reviziju i razvoj postojećih programa obrazovanja, kao i kreiranje novih programa, Veleučilište definira kao razvojne strateške ciljeve. U Strategiji je definiran rok za izmjenu Pravilnika o reviziji studijskih programa iz 2013. g., ali u operativnom smislu preporuka Povjerenstva nije provedena.

Zaključak

Tijekom faze naknadnog praćenja poduzete su odgovarajuće aktivnosti slijedom preporuka Povjerenstva, ali one nisu ostvarene u dovoljnoj mjeri da bi se ocjena standarda 1.2 izmijenila.

Razina razvijenosti: Prijelaz između razvijene u naprednu fazu

Preporuke za iduće razdoblje

- Provjeravati relevantnost nastavnih sadržaja i njihovu povezanost s ECTS bodovima te ih po potrebi revidirati.
- Unaprijediti postupak revizije studijskih programa.
- Donošenje dodatnih kriterija za priznavanje ECTS bodova za studente koji koriste mogućnost mobilnosti.

3.1.3. ESG 1.3. Ocjenjivanje studenata

STANDARD:

Studenata bi trebalo ocjenjivati prema objavljenim kriterijima, pravilima i procedurama koje valja dosljedno primjenjivati.

SMJERNICE:

Ocjenjivanje studenata jedan je od najvažnijih elemenata visokog obrazovanja. Rezultati ocjenjivanja znatno utječu na njihove buduće karijere. Zato je važno ocjenjivanje provoditi profesionalno i uzimati u obzir široko znanje o procesima testiranja i ispitivanja. Ocjenjivanje učilištu također daje vrijedne informacije o djelotvornosti sustava poduke i potpore učenju.

Postupci za ocjenjivanje studenata trebaju:

- biti oblikovani tako da mjere postignuće planiranih ishoda učenja i drugih ciljeva programa
- biti primjereni svrsi, bilo dijagnostičkoj, formativnoj ili sumativnoj
- imati jasne i objavljene kriterije ocjenjivanja
- obavljati ih trebaju osobe koje razumiju ulogu ocjenjivanja u napredovanju studenata prema stjecanju znanja i vještina vezanih uz njihovu buduću kvalifikaciju
- tamo gdje je moguće, ne oslanjati se na procjenu samo jednog ispitivača
- uzeti u obzir sve moguće posljedice pravila o ispitivanju
- imati jasna pravila o odsutnosti studenta, bolesti i drugim olakšavajućim okolnostima
- osigurati da se ocjenjivanja provode na siguran način, u skladu s objavljenim postupcima učilišta
- biti podložni administrativnim provjerama kako bi se osigurala ispravnost postupaka.

Utvrđeno stanje u prethodnom izvješću

Usvojen je Pravilnik o ocjenjivanju studenata, koji je javno objavljen, a studenti su upoznati s kriterijima ocjenjivanja. Nastavnici su dostupni za konzultacije (u propisano vrijeme i po potrebi) i postoji

dobra komunikacija nastavnika i studenata (putem e-pošte, servisa Pretinac, itd.). Sustav ocjenjivanja ishoda učenja se implementira, ali nije postignuta ujednačenost po studijskim programima i predmetima. Nije uspostavljena provjera izvornosti završnih i diplomskih radova. Nije propisana metodologija za ocjenjivanje završnih i diplomskih radova (nisu napisani ishodi učenja).

Povjerenstvo je donijelo sljedeći zaključak: Utvrđeni su i objavljeni kriteriji vrednovanja i ocjenjivanja studentskih postignuća. Studenti su upoznati s istima iz više izvora: od strane predmetnih nastavnika i suradnika te preko informacijskog servisa Pretinac. Studenti koriste mogućnost žalbe. Zamjetno je zadovoljstvo poslodavaca razinom stručnih znanja završenih studenata, ali na pojedinim studijima ima mogućnosti za poboljšanja. Pravilnik o postupku provođenja ispita, vrednovanja i ocjenjivanja studenata Veleučilišta provodi se tijekom druge akademske godine, prati se primjena te se razmatraju iskustva nastavnika.

Preporuke za fazu naknadnog praćenja

- Studente kontinuirano educirati o ishodima učenja prema kojima će biti ocijenjeni.
- Pratiti primjenu Pravilnika o ocjenjivanju.

Analiza stanja nakon razdoblja naknadnog praćenja

Provedeno je usklađivanje ishoda učenja studijskog programa s ishodima učenja pojedinih predmeta; sve su promjene evidentirane u sustavu Pretinac po studijima i predmetima te su vidljive svim dionicima sustava. Organiziraju se radionice za nastavnike, asistente i vanjske suradnike Veleučilišta o ishodima učenja, a pomoću informacijskog sustava Pretinac, o ishodima se informiraju i studenti. Veleučilište je u Strategiji razvoja 2016.-2020. u sklopu III. cilja, Učenje, poučavanja i vrednovanja usmjereni na studenta, predvidjelo analizu izvješća o realizaciji nastave za svaki predmet te određivanje razine sukladnosti između provjere znanja i ishoda učenja Priručnik osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica, revizija 3.0, koji je donesen u fazi naknadnog praćenja, predstavlja određeni napredak u smislu praćenja primjene Pravilnika o ocjenjivanju, ali i dalje nema napretka po više elemenata (npr. provjere izvornosti završnih i diplomskih radova, kao i definiranja ishoda učenja i metodologije ocjenjivanja završnih i diplomskih radova).

Zaključak

Utvrđeni su i objavljeni kriteriji vrednovanja i ocjenjivanja studentskih postignuća. Ishodi učenja pojedinih predmeta usklađeni su s ishodima učenja studijskog programa ; sve su promjene evidentirane u sustavu Pretinac po studijima i predmetima. Studenti se upoznaju s kriterijima i metodama vrednovanja i ocjenjivanja. Nastavnici su pohađali radionice o ishodima učenja i njihovom vrednovanju.

Razina razvijenosti: Razvijena faza

Preporuke za iduće razdoblje

- Kontinuirano podizati razinu informiranosti studenata o ishodima učenja te kriterijima vrednovanja studentskih postignuća.
- Pratiti primjenu Pravilnika o ocjenjivanju.
- Dosljedno provjeravati izvornost završnih i diplomskih radova.

3.1.4. ESG 1.4. Osiguravanje kvalitete nastavnika

STANDARD:

Visoka učilišta trebala bi imati metode za provjeru kvalificiranosti i stručnosti nastavnog osoblja. Te bi metode trebale biti dostupne onima koji obavljaju vanjske preglede te komentirane u izvješćima.

SMJERNICE:

Nastavnici su najvažniji obrazovni resurs dostupan većini studenata. Stoga je važno da nastavnici potpuno znaju i razumiju predmet koji podučavaju, da raspolažu svim potrebnim vještinama i iskustvom za učinkovito prenošenje svojega znanja studentima u različitim nastavnim kontekstima, te da dobivaju povratne informacije o svojem radu. Pri zapošljavanju i angažiranju novog osoblja učilišta moraju osigurati da novi nastavnici imaju barem minimalnu razinu potrebnih kompetencija. Nastavnicima se mora omogućiti razvoj i unaprjeđenje u struci te ih poticati da cijene svoje vještine. Lošim nastavnicima učilišta trebaju dati mogućnost da poprave svoje vještine do prihvatljive razine, i osigurati načine da ih udalje s nastavnih dužnosti ako nastave biti vidljivo nedjelotvorni.

Utvrđeno stanje u prethodnom izvješću

Ispunjen je uvjet minimalnog broja stalno zaposlenih nastavnika u nastavnim zvanjima i ostvaren povoljan omjer broja nastavnika i studenata. Prati se i provodi izbor i reizbor u nastavna zvanja, ali se nije iskoristio u dovoljnoj mjeri apsorpcijski potencijal Veleučilišta za ulaz stručnjaka iz gospodarstva u nastavni proces. Veći broj nastavnika uključen je u rad strukovnih i znanstvenih društava te državne uprave. Provjera kvalitete rada nastavnika ostvaruje se studentskim anketama i anketama poslodavaca. Provodi se samoprocjena nastavnika i *peer review* (pročelnik odjela, dekan). Nije ustrojen sustav nagrađivanja i poticanja izvrsnosti nastavnika i suradnika.

Implementiran je mentorski pristup vođenja asistenta, ali oni nisu upoznati s načinima i dinamikom evaluacije njihovoga rada.

Povjerenstvo je donijelo sljedeći zaključak: Provodi se vrednovanje kvalitete nastavnog rada, a nastavnici na temelju uvida u rezultate analiziraju i unapređuju nastavu. Primjenjuju se raznovrsne metode procjene kvalitete nastavničkog rada (samoprocjena, procjena kolega, *peer review*). Omogućeno je stručno i znanstveno usavršavanje nastavnog osoblja. Nastavno osoblje aktivno doprinosi regionalnom razvoju kroz objavljivanje radova na znanstveno-stručnim konferencijama u organizaciji Veleučilišta te na drugim konferencijama u zemlji i inozemstvu. Nastavnici i studenti Veleučilišta sudjeluju u raznim projektima u zajednici te i time doprinose regionalnom razvoju.

Preporuke za fazu naknadnog praćenja

- Otvarati mogućnosti za daljnji napredak mladih nastavnika u viša akademska zvanja.
- Upoznati asistente s kriterijima evaluacije njihovoga rada te s planom njihovog daljnjeg usavršavanja.

Analiza stanja nakon razdoblja naknadnog praćenja

Strategijom razvoja 2016.-2020. predviđeno je donošenje Pravilnika o školovanju i usavršavanju nastavnika i zaposlenika Veleučilišta, a također i godišnji i petogodišnji planovi osposobljavanja i usavršavanja. Ustrojen je sustav nagrađivanja i poticanja izvrsnosti nastavnika i suradnika. Mentorski pristup u radu asistenata i dalje ne daje odgovarajuće rezultate. Izvješćem o unutarnjoj prosudbi sustava za osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja na Veleučilištu Velika Gorica (studen 2015.) iznova su utvrđene preporuke Povjerenstva za fazu naknadnog praćenja kao preporuke za buduće razdoblje.

Zaključak

Provodi se vrednovanje i samovrednovanje kvalitete nastavnog rada, a nastavnici i suradnici na temelju uvida u rezultate analiziraju i poboljšavaju nastavu. Primjenjuju se raznovrsne metode procjene kvalitete nastavnčkog rada. U provedbi plana aktivnosti Veleučilišta u fazi naknadnog praćenja vidljive su pozitivne promjene sukladno preporukama Povjerenstva, ali iste nisu u cijelosti provedene, zbog čega ocjena za ovaj standard ostaje ista.

Razina razvijenosti: Razvijena faza

Preporuke za iduće razdoblje

- Stvarati mogućnosti za daljnji napredak mladih nastavnika u viša akademska zvanja.
- Upoznati asistente s kriterijima evaluacije njihovoga rada i planom njihovog daljnjeg usavršavanja.
- Izvrsnost nastavnog rada nagrađivati i promovirati.

3.1.5. ESG 1.5. Resursi za učenje i potporu studentima

STANDARD:

Visoka učilišta trebaju osigurati prikladne i potrebne obrazovne resurse za svaki ponuđeni program.

SMJERNICE:

Uz svoje nastavnike, studenti se oslanjaju i na razne druge resurse koji će im pomoći u učenju. Resursi variraju od fizičkih, kao što su knjižnice ili računalna oprema, do ljudske potpore u obliku tutora, savjetnika i drugih savjetodavaca. Obrazovni resursi i drugi načini pomoći trebaju biti lako dostupni studentima, napravljeni tako da udovoljavaju njihovim potrebama i otvoreni za povratne informacije onih koji se njima koriste. Učilišta trebaju redovito pratiti, pregledavati i poboljšavati djelotvornost sustava pomoći svojim studentima.

Utvrđeno stanje u prethodnom izvješću

Veleučilište kontinuirano ulaže u izgradnju vlastitih resursa (Izgrađena i opremljena nova zgrada, nastavnički kabineti), a izrađuje i planove za daljnji razvoj resursa. Uglavnom je riješeno pitanje studentske prehrane. Prostori su prilagođeni studentima s posebnim potrebama. Nedostaje dovoljan broj primjeraka obavezne literature za sve kolegije, a osigurana je međuknjižnična razmjena.

Povjerenstvo je donijelo sljedeći zaključak: Veleučilište kontinuirano ulaže u resurse za učenje i potporu studentima, a isti su uglavnom dostatni i primjereni. Uz to se posebna briga vodi o studentima s posebnim potrebama. Veleučilište je svjesno potrebe primjerene realizacije studentske prehrane u gradu Velika Gorica te nastavlja s aktivnostima kako bi se to pitanje riješilo. Osigurava se kontinuirana nabava stručne obavezne i dopunske literature. Računalna infrastruktura zadovoljava trenutne potrebe, a trajno se nadograđuje i poboljšava. Studentski standard je znatno poboljšan u odnosu na prethodno razdoblje.

Preporuke za fazu naknadnog praćenja

- Osigurati zakonom propisan broj primjeraka obavezne literature.
- Povjerenstvo podržava realizaciju prezentiranih planova izgradnje studentskog smještaja, parkirališta i knjižnice.

Analiza stanja nakon razdoblja naknadnog praćenja

Nova faza izgradnje Veleučilišta i planovi za poboljšanje studentskog standarda vidljivi su u strateškim dokumentima. U provedbi tih planova, međutim, uočene su određene nekonzistentnosti. U izvješću unutarnje prosudbe sustava kvalitete (studeni 2015.) navodi se da Knjižnica sustavno radi na unapređenju i poboljšavanju knjižničkog fonda prema Planu nabave stručne literature za potrebe nastavnih aktivnosti studenata i nastavnog osoblja, kontinuirano povećavajući fond knjiga. Izdanja Veleučilišta studenti mogu nabaviti po povlaštenoj cijeni. Ne navodi se plansko razdoblje za nabavku zakonom propisanog broja primjeraka obavezne literature. U Pravilniku o postupku unapređivanja i revizije studijskih programa Veleučilišta Velika Gorica (2013. g.), u članku 6 se navodi da je nositelj kolegija zadužen za izvršenje aktivnosti osuvremenjivanja i nabave literature, uz suglasnost nadležnog pročelnika studija, odnosno prodekana za nastavnu djelatnost. U Strategiji razvoja 2016.-2020., Veleučilište je nabavu literature definiralo kao jednokratnu aktivnost, s rokom realizacije od godinu dana (ožujak 2017.), a za provedbu aktivnosti zaduženi su Odjel za marketing, kadrovske i opće poslove te Knjižnica. Anketu o zadovoljstvu knjižnicom u 2015. god. anonimno je ispunilo 133 studenata Veleučilišta Velika Gorica, koji su se većinom (61,4%) izjasnili da knjižnična građa zadovoljava njihove potrebe između 50% i 90%. Veleučilište ne navodi da Zakonom propisan broj primjeraka obavezne literature iz preporuke nije ostvaren.

U Integriranom Planu aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2016. godinu resursi za učenje i podrška studentima definirani su kao kontinuirani ciljevi.

Zaključak

Resursi za učenje dostupni su i primjereni. Resursi vezani uz studentski standard dijelom ne zadovoljavaju potrebe studenata (pitanje smještaja), no Veleučilište je pokrenulo niz aktivnosti kako bi dobilo podršku lokalne zajednice u njihovom poboljšanju. Veleučilište nastoji planski poboljšati resurse za potporu studentima te treba ustrajati u ostvarenju navedenih preporuka Povjerenstva. Ocjena ovog standarda u Završnom izvješću ostaje nepromijenjena.

Razina razvijenosti: Prijelaz iz razvijene u naprednu fazu**Preporuke za iduće razdoblje**

- Osigurati zakonom propisan broj primjeraka obavezne literature.
- Povjerenstvo podržava uključivanje lokalne zajednice i drugih dionika u realizaciju prezentiranih planova izgradnje studentskog smještaja, parkirališta i knjižnice.

3.1.6. ESG 1.6. Informacijski sustavi**STANDARD:**

Visoka učilišta trebaju prikupljati, analizirati i koristiti relevantne informacije radi djelotvornog upravljanja svojim studijskim programima i drugim aktivnostima.

SMJERNICE:

Samoosviještenost visokih učilišta polazna je točka za učinkovito osiguravanje kvalitete. Važno je da učilišta raspolažu metodama za prikupljanje i analizu informacija o svojim aktivnostima. Bez toga, učilišta neće znati što rade dobro, a na što je potrebno obratiti pozornost, a neće biti upoznata ni s rezultatima inovativnih aktivnosti.

Sustavi informiranja vezani uz kvalitetu, potrebni pojedinim učilištima, donekle će ovisiti o lokalnim uvjetima, no moraju uključivati barem sljedeće:

- napredovanje studenata i prolaznost
- zapošljivost diplomanata
- zadovoljstvo studenata programima
- djelotvornost nastavnika
- profil studentske populacije
- dostupne obrazovne resurse i njihovu cijenu
- ključne pokazatelje uspjeha učilišta.

Također, korisno je i da se učilišta uspoređuju s drugim sličnim učilištima u Europskom prostoru visokog obrazovanja, a i šire. To će im omogućiti da povećaju svijest o vlastitom djelovanju i da pronađu načine za njegovo poboljšanje.

Utvrđeno stanje u prethodnom izvješću

Veleučilište u znatnoj mjeri osigurava *online* pristup informacijama, a razvilo je i primjenjuje servise Pretinac i Gaudeamus. Sustav pristupa informacijama je funkcionalan i u tehničkom smislu u skladu s potrebama Veleučilišta. Sustav autorizacije je odgovarajući. Sustav informiranja sastoji se od prikupljanja, obrade i analize podataka, prezentacija i rasprava na temelju prikupljenih podataka. Svi dionici prepoznaju značaj i djelovanje SOK-a i u njemu sudjeluju.

Povjerenstvo je donijelo sljedeći zaključak: Veleučilište pridaje veliku važnost unapređivanju sustava informiranja u okviru sustava osiguravanja kvalitete, kao doprinos njegovu razvoju. Ipak, svi dionici nisu u potpunosti upoznati s prikupljenim informacijama (primjerice, administrativno-tehničko osoblje, asistenti i članovi ALUMNI udruge). Veleučilište je poboljšalo sustav informiranja, a njegova se nadogradnja vrši svakodnevno. Informacije se prikupljaju i obrađuju te koriste u procesu upravljanja, planiranja i trajnog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete.

Preporuke za fazu naknadnog praćenja

- Korištenje i daljnja nadogradnja pretinca Gaudeamus, u skladu s tehnološkim razvojem i razvojnim potrebama Veleučilišta.
- Dodatno motivirati studente za sudjelovanje u SOK-u.
- Bolje pravovremeno informirati studente o poduzetim aktivnostima za rješavanje ukazanih problema, uz poštivanje anonimnosti.

Analiza stanja nakon razdoblja naknadnog praćenja

Veleučilište je tijekom faze naknadnog praćenja učinilo dodatni napredak u korištenju sustava Pretinac i Gaudeamus. U većoj mjeri uključilo je studente u rad SOK-a. Poduzete su aktivnosti i značajni naponi za unapređenje SOK-a. Postignuti rezultati dovoljni su da se u Završnom izvješću prethodno utvrđena ocjena revidira.

Zamjetna je povezanost članova uprave Veleučilišta i predstavničkih tijela lokalne uprave, nastavnika i strukovnih udruga na nacionalnoj razini, kao i sukladnost u definiranju i provedbi postavljenih Strateških ciljeva Veleučilišta. Veleučilište je svjesno svog značaja, a u vlastitom djelovanju pronalazi načina za daljnje poboljšanje.

Zaključak

Sustav osiguravanja kvalitete u cijelosti je jasan i dostupan javnosti. Informacije se sustavno i ciljano razmjenjuju među svim dionicima, u skladu s propisanim razinama odgovornosti. Relevantne informacije temelj su procesa planiranja i kontinuiranog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete.

Razina razvijenosti: Napredna faza

Preporuke za iduće razdoblje

- Nastaviti sa izgradnjom *branda* institucije.
- Razmotriti i procijeniti prihvatljivost pojedinačnih oblika informiranja.
- Uvoditi nove kanale informiranja studenata o poduzetim aktivnostima za rješavanje ukazanih problema, uz poštivanje anonimnosti.

3.1.7. ESG 1.7. Informiranje javnosti

STANDARD:

Visoka učilišta trebaju redovito objavljivati ažurne, nepristrane i objektivne informacije (i kvalitativne i kvantitativne) o svojim programima i kvalifikacijama.

SMJERNICE:

U ostvarenju svoje javne uloge, visoka su učilišta dužna objavljivati informacije o programima koje nude, o planiranim ishodima učenja tih programa, o kvalifikacijama koje dodjeljuju, o nastavi, o postupcima učenja i ocjenjivanja kojima se koriste, te o mogućnostima učenja dostupnim

studentima. Objavljene informacije mogu sadržavati stajališta i radna mjesta bivših studenata te profil trenutačne studentske populacije. Te informacije moraju biti točne, nepristrane, objektivne i lako dostupne te se ne smiju koristiti samo kao prigoda za marketing. Učilište treba na nepristran i objektivna način potvrditi je li ispunilo vlastita očekivanja.

Utvrđeno stanje u prethodnom izvješću

Većina dokumenata objavljena je na službenim mrežnim stranicama Veleučilišta, koje se ažuriraju, osim manjeg dijela dokumenata koji se nalaze na lokalnoj mreži (Intranetu). Tiska se časopis *Gaudeamus* – tiskana su tri izdanja.

Veleučilište prezentira svoj rad u medijima (putem regionalnih televizija, radiopostaja, novina, internetskih portala, društvenih mreža). Veleučilište sudjeluje na smotri Sveučilišta i Forumu struke te sajmu *Protecta*.

Povjerenstvo je donijelo sljedeći zaključak: Veleučilište javno objavljuje relevantne i nepristrane informacije o studijskim programima, smjerovima i stupnjevima obrazovanja koje pruža i u tu svrhu koristi više načina informiranja javnosti. Sustav javnog informiranja funkcionira u skladu sa zahtjevima i potrebama dionika.

Preporuke za fazu naknadnog praćenja

- U brošure o studijskim programima dodati podatke o uspješnosti studiranja, zapošljivosti te informacije o mogućnostima nastavka obrazovanja.
- Posebnu pažnju u informiranju o politici i kulturi kvalitete posvetiti brucosima i budućim studentima (Info-dan i Dan otvorenih vrata).
- Nastaviti dobru praksu u području informiranja javnosti o svim događanjima i dokumentima, kao i iskustvima studenata tijekom i nakon studija na Veleučilištu (tiskati godišnje izvješće).

Analiza stanja nakon razdoblja naknadnog praćenja

Veleučilište je u fazi naknadnog praćenja izdalo monografiju i stvorilo preduvjete za ostvarenje prve i druge preporuke povjerenstva. U Integriranom planu aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2016. godinu, u poglavlju VIII: Informiranje javnosti, stvoreni su uvjeti za ispunjenje prve preporuke Povjerenstva (novodizajnirani letak Veleučilište nije dostavilo Povjerenstvu). Priručnik osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica (u poglavljima 4.8.1 i 4.8.2) predviđa ostvarenje druge preporuke Povjerenstva jednom godišnje, ali ne specificira datum. Veleučilište nastavlja dobru praksu informiranja javnosti i tiska letak *Gaudeamus*. Povjerenstvo smatra da još uvijek postoje neiskorišteni potencijali i elementi koji bi potaknuli veći interes za studiranjem na Veleučilištu. U fazi naknadnog praćenja planirane su aktivnosti provođene sustavno, a rezultati se mogu analizirati u fazi redovite aktivnosti informiranja.

Zaključak

Postoje organizacijski resursi i visoka motiviranost za poboljšanje sustava javnog informiranja. Mrežne su stranice glavni izvor informacija te se trebaju redovito vrednovati i poboljšavati. Veleučilište redovito objavljuje relevantne i nepristrane informacije o programima i stupnjevima obrazovanja koje pruža.

Razina razvijenosti: Napredna faza

Preporuke za iduće razdoblje

- U brošure o studijskim programima dodati podatke o uspješnosti studiranja, zapošljivosti te informacije o mogućnostima nastavka obrazovanja.
- Posebnu pažnju u informiranju o politici i kulturi kvalitete posvetiti brucovima i budućim studentima (info-dan i dan otvorenih vrata).
- Nastaviti dobru praksu u području informiranja javnosti o svim događanjima i dokumentima, kao i iskustvima studenata tijekom i nakon studija na Veleučilištu (tiskati godišnje izvješće).

4. ZAVRŠNA VANJSKA PROSUDBA O STUPNJU RAZVIJENOSTI SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE VELEUČILIŠTA VELIKA GORICA

Povjerenstvo za vanjsku prosudbu sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica utvrdilo je da je Veleučilište tijekom razdoblja naknadnog praćenja poduzelo niz aktivnosti kojima je poboljšalo funkcionalnost i učinkovitost ustrojenog sustava osiguravanja kvalitete.

Povjerenstvo je u ovom Završnom izvješću dostavilo i preporuke za iduće razdoblje, kako bi se osigurala implementacija uspostavljenih mehanizama osiguravanja kvalitete i trajno poboljšavanje sustava, a samim time i kvalitete svih aktivnosti.

Na temelju analize sveukupno dostavljene dokumentacije, kao i one dostupne na mrežnim stranicama Veleučilišta, razgovora s glavnim dionicima sustava osiguravanja i unapređivanja kvalitete, dokaza prikupljenih tijekom posjeta Veleučilištu te analize napretka ostvarenog u fazi naknadnog praćenja, Povjerenstvo procjenjuje da je sustav osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica u fazi naknadnog praćenja napravio iskorak u svom razvoju te da se nalazi na prijelazu između razvijene i napredne faze.

Povjerenstvo očekuje da će se u idućem razdoblju sustav kontinuirano unapređivati te pridonositi poboljšanju aktivnosti Veleučilišta u svim segmentima njegova djelovanja.

Prijedlog Povjerenstva za vanjsku prosudbu sustava osiguravanja kvalitete

Povjerenstvo predlaže Agenciji za znanost i visoko obrazovanje da Veleučilištu Velika Gorica izda certifikat za učinkovit, razvijen i funkcionalno ustrojen sustav osiguravanja kvalitete na razdoblje od pet godine od datuma usvajanja ovog Izvješća.

U Zagrebu, 4. travnja 2016. godine

predsjednik Povjerenstva

prof. dr. sc. Antun Stoić



5. PRILOZI

- 5.1. Tablični prikaz vanjske prosudbe prema Kriterijima za prosudbu stupnja razvijenosti sustava osiguravanja kvalitete visokih učilišta u Republici Hrvatskoj i Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG)



ESG- standardi	Pripremna faza	Početna faza	Razvijena faza	Napredna faza
1.1. <i>Politika, misija, vizija, opća strategija visokog učilišta/podstrategije; Ciljevi, cjelokupna organizacija i unutarnja povezanost sustava osiguravanja kvalitete; Dokumentacija - uključujući politiku kvalitete, postupke i odgovornosti svih dionika objavljeni su.</i>	Politika, misija, vizija, opća strategija u fazi su pripreme i izrade. Ustrojava se sustav osiguravanja kvalitete. Učilište nije izradilo postupke osiguravanja kvalitete za svoje aktivnosti.	Politika, misija, vizija, opća strategija izrađene su, prihvaćene i objavljene. Ustrojen je sustav osiguravanja kvalitete. Postoje postupci osiguravanja kvalitete za neke aktivnosti, ali nisu sustavno strukturirani ni međusobno povezani.	Osiguravanje kvalitete pokriva mnoge aktivnosti visokog učilišta i postupci osiguravanja kvalitete čine konzistentan sustav koji se učinkovito poboljšava na temelju rezultata unutarnje prosudbe. Svi dokumenti sustava su objavljeni.	Osiguravanje kvalitete pokriva sve aktivnosti visokog učilišta. Sustav se učinkovito poboljšava na temelju rezultata unutarnje i vanjske prosudbe.
1.2. <i>Odobranje, promatranje i periodična revizija studijskih programa i stupnjeva obrazovanja</i>	Ne postoje formalni mehanizmi za odobranje, promatranje i periodičnu reviziju programa i stupnjeva obrazovanja. Nisu izrađeni ishodi učenja za sve studijske programe. Osiguran je minimum resursa za poučavanje i učenje. Studenti i drugi dionici nisu uključeni u aktivnosti osiguravanja kvalitete. Ne prikupljaju se povratne informacije.	Postoje formalni mehanizmi za odobranje, promatranje i periodičnu reviziju programa i stupnjeva obrazovanja koji se djelomice primjenjuju. Izrađeni su ishodi učenja za sve studijske programe. Resursi su djelomice osigurani. Studenti su uključeni u aktivnosti osiguravanja kvalitete.	Mehanizmi za odobranje, promatranje i periodičnu reviziju programa i stupnjeva obrazovanja primjenjuju se u cijelosti. Ishodi učenja su revidirani i prema potrebi poboljšani. Osigurana su odgovarajuća sredstva za veći dio planiranih aktivnosti. Studenti i drugi dionici uključeni su u aktivnosti osiguravanja kvalitete.	Redovito se prikupljaju povratne informacije svih dionika te koriste za poboljšanje sustava osiguravanja kvalitete (poboljšanje procesa odobranja, promatranja i periodične revizije programa i stupnjeva obrazovanja). Osigurana su odgovarajuća sredstva za sve aktivnosti.
1.3. <i>Ocjenjivanje studenata</i>	Ne postoje objavljeni kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja studenata.	Postoje kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja studenata, ali su studentima samo djelomice dostupni i ne primjenjuju se dosljedno.	Kriteriji, pravila i postupci za ocjenjivanje ishoda učenja studenata dosljedno se primjenjuju, objavljeni su i studenti su s njima upoznati.	U skladu s kurikulumom i ishodima učenja trajno se poboljšavaju procedure ocjenjivanja ishoda učenja.



ESG- standardi	Pripremna faza	Početna faza	Razvijena faza	Napredna faza
<i>1.4. Osiguravanje kvalitete nastavnog osoblja, njegova interakcija.</i> <i>Utjecaj na društvo znanja te doprinos regionalnom razvoju.</i>	Osiguran je minimalan broj nastavnog osoblja s odgovarajućom znanstvenom, nastavnom i stručnom kvalifikacijom u skladu sa standardima opterećenja nastavnog osoblja. Nastavno osoblje nije aktivno uključeno u regionalni razvoj.	Vještina prijenosa znanja na studente i učinkovitost poučavanja vrednuju se samo studentskim anketama. Nesustavna provedba usavršavanja nastavnog osoblja. Nastavno osoblje djelomice utječe na regionalni razvoj.	Vještina prijenosa znanja na studente i učinkovitost poučavanja istodobno se vrednuju različitim metodama. Mehanizmi koji omogućuju stručno i znanstveno usavršavanje nastavnog osoblja djelomice se primjenjuju. Nastavno osoblje aktivno utječe na regionalni razvoj.	Prikupljene povratne informacije o kvaliteti i učinkovitosti procesa poučavanja koriste se za poboljšanje kompetencija nastavnog osoblja. Rezultati znanstvenih istraživanja u području poučavanja uključeni su u sustavno organiziran proces poučavanja nastavnog osoblja. Nastavno osoblje znatno utječe na regionalni razvoj.
<i>1.5. Resursi za učenje i potporu studentima</i>	Sustav osiguravanja kvalitete ne provjerava resurse potrebne za potporu studentima. Resursi vezani uz studentski standard zadovoljavaju minimum.	Sustav osiguravanja kvalitete provjerava postojeće resurse za učenje koji su djelomice dostupni i primjereni za svaki ponuđeni studijski program. Resursi vezani uz studentski standard djelomice zadovoljavaju potrebe studenata.	Resursi potrebni studentima za učenje dostupni su i primjereni za svaki ponuđeni studijski program. Resursi vezani uz studentski standard u većoj mjeri zadovoljavaju potrebe studenata.	Visoka učilišta sustavno prate i poboljšavaju resurse za potporu studentima za svaki ponuđeni studijski program. Resursi vezani uz studentski standard potpuno zadovoljavaju potrebe studenata.
<i>1.6. Važnost i pristup informacijama sustava osiguravanja kvalitete</i>	Sustav osiguravanja kvalitete ne pruža ni unutarnjim ni vanjskim dionicima informacije o sustavu i visokom učilištu.	Informacije se nesustavno prikupljaju i obrađuju te su djelomice dostupne unutarnjim i vanjskim dionicima. Informacije se nesustavno koriste u procesu planiranja i kontinuiranog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete.	Relevantne informacije dostupne su svim dionicima i uglavnom se koriste za procese planiranja i kontinuiranog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete.	Sustav osiguravanja kvalitete u cijelosti je jasan i dostupan javnosti. Informacije se sustavno i ciljano razmjenjuju među svim dionicima/ dijelovima visokog učilišta. Relevantne informacije temelj su procesa planiranja i kontinuiranog poboljšavanja sustava osiguravanja kvalitete.
<i>1.7. Javno informiranje</i>	Učilišta ne objavljuju relevantne i nepristrane informacije o programima i stupnjevima obrazovanja koje pružaju.	Učilišta djelomice objavljuju relevantne i nepristrane informacije o programima i stupnjevima obrazovanja koje pružaju.	Učilišta uglavnom objavljuju relevantne i nepristrane informacije o programima i stupnjevima obrazovanja koje pružaju.	Učilišta redovito objavljuju relevantne i nepristrane informacije o programima i stupnjevima obrazovanja koje pružaju.



- 5.2. Plan aktivnosti osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica za 2015. godinu usklađen s preporukama Povjerenstva za vanjsku prosudbu

Primljeno:	22.9.2015. 13:26:47		
Klasifikacijska oznaka	Org. jed.		
602-04/14-09/0005	02-03		
Urudžbeni broj:	Pril.	Vrij.	
380-15-0014	0	0	



Velika Gorica, 15. rujna 2015.

AGENCIJA ZA ZNANOST I VISOKO OBRAZOVANJE

n/r predsjednik povjerenstva

prof.dr.sc. Antun Stoić

Donje Svetice 38/5

10 000 Zagreb

PREDMET: Očitovanje na Izvješće o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta u Velikoj Gorici i Plan aktivnosti za fazu naknadnog praćenja (Veza, vaša Klasa:602-04/14-09/0005, Ur. broj: 355-02-03-15-11)

- očitovanje, daje se

Osiguravanje kvalitete na Veleučilištu Velika Gorica skup je sustavnih aktivnosti koje se provode od osnutka, no utvrđivanje dostignute razine kvalitete aktivnosti i kvalitete postignutih rezultata rada te utjecaj sustava osiguravanja kvalitete na osiguravanje kvalitete visokog obrazovanja do sada nije procjenjivano neovisnom vanjskom prosudbom. Provedba vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete od strane vašeg povjerenstva uvelike će nam pomoći da se suočimo s nedostacima i vrijednostima koje ste uočili na našem Veleučilištu, te nas ujedno motivira i ukazuje na područja kojima moramo posvetiti veću pozornost, posebice korekcijama koje treba uvesti kako bismo unaprijedili sustava osiguravanja kvalitete.

Dobiveno Izvješće o rezultatima vanjske neovisne periodične prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta Velika Gorica smo temeljito proučili i sukladno planiranim aktivnostima osiguravanja i promicanja kvalitete na Veleučilištu za 2015. godinu izradili i zajednički plan s aktivnostima za fazu naknadnog praćenja. Plan je usvojen na 6. sjednici Stručnog vijeća Veleučilišta, 15. rujna 2015. godine.

Ovim putem vam se zahvaljujemo na ocjeni sustava, uloženom trudu prilikom proučavanja svih naših dokumenata, pitanjima koja su postavljena prilikom posjeta te nadasve stručnom i profesionalnom odnosu svih članova povjerenstva.

Koristimo ovu priliku da vam iskažemo kako smo suglasni s dobivenim ocjenama za svaki standard. Po završetku faze naknadnog praćenja dostaviti ćemo vam izvješće koje će sadržavati ishode provedenih aktivnosti i analizu njihove učinkovitosti. U koliko imate bilo kakvih pitanja i preporuka za poboljšanje sustava stojimo vam na raspolaganju.

Dekan


dr.sc. Ivan Toth, v.pred.

Prilog

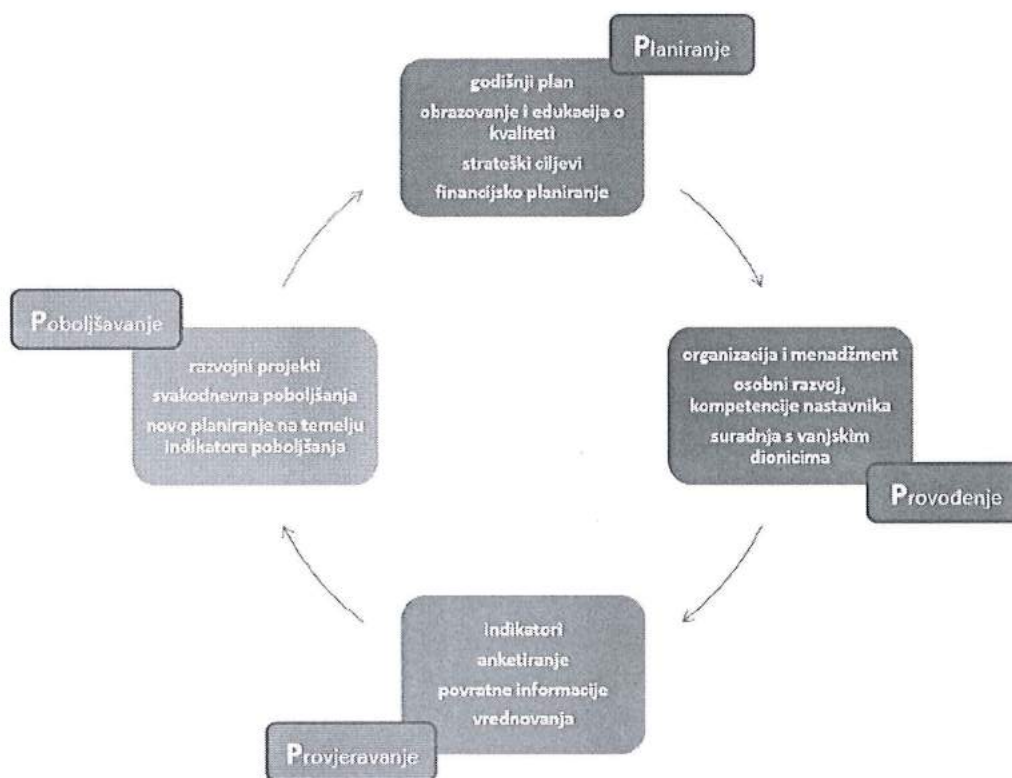
1. Plan aktivnosti sustava osiguravanja kvalitete na VVG-u s fazom naknadnog praćenja

KLASA:602-04/15-15/001

UR.BROJ: 238/31-132-051-15-85

KLASA: 602-04/15-15/001
URBROJ:238/31-132-051-15-86
Velika Gorica, 15. rujan 2015.

PLAN AKTIVNOSTI OSIGURAVANJA I PROMICANJA KVALITETE
NA VELEUČILIŠTU VELIKA GORICA ZA 2015. GODINU
USKLAĐEN S PREPORUKAMA POVJERENSTVA ZA VANJSKU
PROSUDBU



Velika Gorica, 2015.

Postojeći Plan aktivnost od 23. ožujka 2015. godine (KLASA:602-04/15-01/006; UR BROJ:238/31-132-020-15-03) nadopunjen je s preporukama Povjerenstva za vanjsku prosudbu te je usvojen na 6. sjednici Stručnog vijeća 15. rujna 2015. godine.

U ime Povjerenstva Plan potpisuje predsjednica Povjerenstva.

predsjednica povjerenstva

doc. dr. sc. Sanja Kalambura, prof. v. š.
pomoćnica dekana za kvalitetu

Tablica plana aktivnosti realizacije i analize razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete Veleučilišta

OK - Odsjek za kvalitetu, PK - Povjerenstvo za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete, PUP – Povjerenstvo za unutarnju prosudbu, PS – pročelnici studija, P – prodekan za nastavnu djelatnost, D – dekan, VD – vanjski dionici, S - studenti, NA - nastavnici, OMK – Odjel za marketing, opće i kadrovske poslove, A – asistenti, SS - stručni suradnici, OOK – organizacijski odbor konferencije, KS – koordinator studija, PDMS – pomoćnik dekana za međunarodnu suradnju, EK – Erasmus koordinator, AK – Alumni klub, R - referada

I. Politika, misija, vizija, strategija VVG-a, svi ostali dokumenti s jasnim ciljevima i planovima realizacije				
r.br.	dokumenti/aktivnosti	način provedbe	rokovi	odgovornost
1.	Politika kvalitete, misija, vizija	analiza postojećih dokumenata te izmjena s prijedlozima i poboljšanjima	kontinuirano	D, OK, PK, PS, VD
2.	Strategija razvoja VVG-a	izrada izvješća o realizaciji ciljeva Strategije za 2014. godinu	veljača 2015.	D, PS, VD, OK, P, PK
3.	Strategija razvoja osiguravanja kvalitete na VVG-u	izrada izvješća o realizaciji Strategije	siječanj 2015.	OK, PK
4.	Priručnik za osiguravanje kvalitete sukladno novim ESG standardima	analiza postojećeg dokumenta te izmjene sukladno prijedlozima za poboljšanje	rujan 2015.	OK, PK
5.	Pravilnik za osiguravanje kvalitete na VVG-u	analiza postojećeg dokumenta te izmjene sukladno prijedlozima za poboljšanje	studenj 2015.	OK, PK
6.	plan aktivnosti, operativni programi	izrada i ažuriranje planova aktivnosti osiguravanja kvalitete	siječanj 2015.	OK, PS, D, PK
7.	analiza uspješnosti postojećeg sustava osiguranja kvalitete	izrada izvješća s pokazateljima uspješnosti za 2014. godinu, javno objavljivanje i prezentacija svim dionicima	veljača – ožujak 2015.	OK, PK, VD, S, PS
8.	priprema za vanjsko vrednovanje	izrada i dostava dokumenata Povjerenstvu za vanjsko vrednovanje	veljača – ožujak 2015.	OK, PK, VD, P, PS, OMK
9.	priprema povjerenstava Veleučilišta za vrednovanje	koordinacija povjerenstava i sastanci povjerenstava i radnih skupina	travanj 2015.	OK, D, PS, PK, PUP
10.	vanjsko vrednovanje	provedba vanjske neovisne periodične prosudbe	svibanj 2015.	OK, PK, D, P, PS
11.	dorada plana aktivnosti	dorada i ažuriranje planova aktivnosti osiguravanja kvalitete sukladno preporukama Povjerenstva za vanjsko vrednovanje	lipanj 2015.	OK, PS, D, PK
12.	operativni plan unutarnje prosudbe	izrada operativnog plana s pokazateljima uspješnosti i	svibanj	PUP

		mehanizmima praćenja	2015.	
13.	unutarnja prosudba	provedba unutarnje prosudbe	srpanj 2015.	PUP
14.	analiza rezultata unutarnje prosudbe	izvješće za Upravu s prijedlozima za poboljšanje sustava i upoznavanje svih dionika s izvješćem	rujan 2015.	PUP, OK, PK, U, PS, P, VD, S, A, SS
15.	izobrazba članova Povjerenstva za osiguravanje i provođenje sustava kvalitete	izrada plana izobrazbe za članove PK za 2015. godinu	siječanj 2015. kontinuirano	OK, PK
16.	integrirano provođenje audita sukladno ISO normi i unutarnje prosudbe	provedba audita kao priprema za unutarnju prosudbu	travanj – svibanj 2015.	OK, PK
17.	imenovanje povjerenstva za unutarnju prosudbu i povjerenstva za audit sukladno ISO	odluka dekana	siječanj – veljača 2015.	D, OK
18.	analiza i izmjene SWOT-a	izrada izmijenjene SWOT analize	studen 2015.	OK, PK
19.	softversko rješenje za podršku rada SOK-a	izrada rješenja	tijekom 2015. godine	PR, D
20.	Strategija internacionalizacije VVG-a	izrada i usvajanje dokumenta	ožujak 2015.	PDMS
21.	Strategija razvoja VVG-a za novo petogodišnje razdoblje	izrada i usvajanje dokumenta	tijekom 2015. godine	D
22.	izmjene i revidiranje indikatora uspješnosti u priručniku	izrada i usvajanje dokumenta	prosinac 2015. godine	OK, PK
23.	definiranje ključnih pokazatelja uspješnosti na razini Veleučilišta	izrada i usvajanje dokumenta	studen, prosinac 2015. godine	OK, PK, D
24.	usklađivanje Priručnika osiguravanja kvalitete s novim ESG standardima i ISO normom	izrada i usvajanje dokumenta	studen, prosinac 2015. godine	OK, PK, D
25.	Izvješće o realizaciji strategija razvoja VVG-a	izrada i usvajanje dokumenta za razdoblje od 2010. -2015.	veljača 2016.	D, PS, VD, OK, P, PK
26.	edukacija Povjerenstva za kvalitetu i Odsjeka za kvalitetu	izrada plana dodatnog obrazovanja i usvajanje	listopad 2015.	OK, D
II. Odobrenje, praćenje i periodična vrednovanja programa i kvalifikacija				
1.	ishodi učenja za sve studijske programe	razrada i revizija ishoda učenja za sve studijske programe	kontinuirano	P, PS, PR
2.	literatura	revizija i ažuriranje nastavne literature	akademska godina	P, PS, PR

			2014./2015.	
3.	novi nastavni programi	izrada plana novih studijskih programa i cjeloživotnog učenja	akademska godina 2014./2015.	D, P, PS
4.	unapređenje suradnje za poučavanje i učenje	izrada plana usavršavanja nastavnika, asistenata i stručnih suradnika, kadrovska politika VVG-a	veljača 2015. - kontinuirano	D, PS, OMK
5.	unapređenje resursa za učenje (oprema, prostor)	provedba ankete o zadovoljstvu nastavnika i studenata resursima, analize ankete o zadovoljstvu nastavnika i studenata resursima, plan razvoja resursa	kontinuirano	OK, D, S, OMK, PS
6.	unapređenje resursa za učenje (knjižnica)	analiza zastupljenosti knjiga koje odgovaraju nastavnom programu, izrada plana nabavke literature za 2015. godinu, izrada analize dosadašnjih aktivnosti u svezi vlastitog izdavaštva	ožujak 2015. - kontinuirano	OK, PK, D, PS
7.	razvijanje međunarodne suradnje	plan bilateralne suradnje VVG-a	kontinuirano	D, PS, PDMS
8.	razvijanje međunarodne suradnje – međunarodna mobilnost	ERASMUS program	kontinuirano	D, PS, EK
9.	razvijanje programa dodatnog usavršavanja	plan rada CISCO akademije	veljača 2015. - kontinuirano	D, PS
10.	Pravilnik o reviziji studijskih programa	izvješće o provedbi Pravilnika	lipanj 2015.	D, PS
11.	baza s podacima početnog stanja i dosadašnjih revizija programa	ažuriranje baze	kontinuirano	D, P, PS
12.	periodična revizija stud. programa – provjera ispunjavanja minimalnih kriterija za izvođenje studija	ažuriranje MOZVAG-a	kontinuirano – jednom godišnje	D, P
13.	studentska anketa	poticanje studenata na ispunjavanje anketa	kontinuirano	D, PS, OK, P
14.	promicanje ishoda učenja i upoznavanje studenata s ishodima učenja i načinima ocjenjivanja	informiranje studenata od strane nastavnika putem PPT-a i usmenog izlaganja	kontinuirano	D, PS, OK, P
15.	objava kriterija ocjenjivanja	ažuriranje Pretinca i mrežnih stranica VVG-a	kontinuirano	D, OK, P
16.	Pravilnik o ocjenjivanju	izrada izvješća o provedbi Pravilnika o ocjenjivanju	lipanj 2015.	D, PS

17.	plan cjeloživotnog obrazovanja za sve studije	izraditi plana cjeloživotnog obrazovanja za sve studijske programe Veleučilišta	tijekom 2015.	D, PS
18.	tržište rada	analizirati zahtjeve tržišta rada i mogućnosti prilagodbe studijskih programa tržištu rada	tijekom 2015.	D, PS
19.	promocija sustava kvalitete	aktivnosti promidžbe sustava kvalitete	tijekom 2015.	D, OK, PK
20.	program za podršku provođenju optometrijske prakse	izrada programa za podršku provođenju optometrijske prakse	lipanj 2015.	KS
21.	specijalistički diplomski stručni studij optometrije na engleskom jeziku	izrada specijalističkog diplomskog stručnog studijskog programa optometrije na engleskom jeziku	svibanj 2015.	KS
22.	ljetna škola za optometriste – Zadar 2015.	organizacija i provedba ljetne škole za studente studija Očna optika u Zadru	srpanj 2015.	KS
II. Znanstveno-istraživački rad				
1.	poticanje znanstveno-istraživačkog rada VVG-a	registracija VVG-a kao znanstvene ustanove	2015. godina	D, PS
2.	poticanje mobilnosti istraživača	Erasmus program	kontinuirano	D, PS, P, OK
III. Ocjenjivanje studenata				
1.	provedba kriterija ocjenjivanja studenata na svim studijima	izvješće o implementaciji postojećih kriterija i izrada novih prijedloga	lipanj 2015.	PS, P, D, PR
2.	upoznavanje studenata s kriterijima ocjenjivanja	aktivnosti tijekom cijele akademske godine	kontinuirano	PS, P
3.	identitet studenata	osigurati zaštitu identiteta studenata prilikom objave rezultata ispita i kolokvija	kontinuirano	PS, P, PR, D
4.	usklađivanje načina ocjenjivanja s ishodima učenja	revizija postojećih kriterija i izrada novih	kontinuirano	PS, P, PR, D
5.	procedure ocjenjivanja ishoda učenja	definirati i poboljšavati procedure ocjenjivanja ishoda učenja	kontinuirano	PS, P, PR, D
6.	procedure informiranja o kriterijima i načinima ocjenjivanje	poboljšavati procedure informiranja o kriterijima i načinima ocjenjivanja	kontinuirano	PS, P, PR, D
7.	praćenje trendova obrazovanja	pratiti trendove obrazovanja i unapređivati nastavni proces	kontinuirano	PS, P, PR, D
8.	osigurati praćenje izvornosti završnih i diplomskih radova	realizirati nabavku programa za otkrivanje plagijata	listopad 2015.	D
9.	izrada ishoda učenja i propisivanje metodologije za ocjenjivanje završnih i diplomskih radova	izraditi ishode učenja	prosinac 2015.	D, PR, OK, P

IV. Osiguravanje kvalitete nastavnog osoblja, interakcija nastavnog osoblja i utjecaj na društvo znanja te doprinos regionalnom razvoju

1.	kadrovska politika	plan zapošljavanja nastavnog kadra, stručnih suradnika i asistenata	kontinuirano	D, P, OMK, PS
2.	seminari u suradnji s Centrom za istraživanje i razvoj obrazovanja (prof. dr. sc. Vlasta Vizek Vidović)	nastavak seminara o ishodima učenja i njihovu vrednovanju, seminara o planiranju curriculumu i evaluaciji ishoda te razvoju vještina poučavanja	kontinuirano	D, P, PR, A, SS
3.	vrednovanje rada nastavnika i asistenata	analiza ankete studenata, provođenje i analiza ankete za samoevaluaciju nastavnika i asistenata	veljača 2015. - kontinuirano	OK, PS, NA
4.	vrednovanje edukacije nastavnika	izrada godišnjih planova izobrazbe nastavnika, stručnih suradnika i asistenata, napredovanja u zvanja, izrada načina vrednovanja učinkovitosti edukacije	veljača 2015. - kontinuirano	PS, PR, D, P, PK, OK
5.	povećanje mobilnosti nastavnika i sudjelovanja na međunarodnim predavanjima (članstva u međunarodnim akademskim i stručnim udrugama)	informiranje nastavnika o mogućnostima mobilnosti (ERASMUS i ostali programi)	kontinuirano	U, PS, OMK
6.	održavanje stručnih i znanstvenih skupova u organizaciji VVG-a	8. konferencija „Dani kriznog upravljanja“	svibanj 2015.	D, OOK
7.	razvijanje suradnje s lokalnom zajednicom (vanjski dionici)	plan zajedničkih projekata s vanjskim dionicima, analiza zaposlenosti studenata VVG-a u regiji	kontinuirano	D, PS, PK, OK
8.	Gospodarski savjet Veleučilišta	suradnja s Gospodarskim savjetom	kontinuirano	D
9.	uspostava konkretnijih mjera poticanja međunarodne suradnje	izrada plana Odjela za međunarodnu suradnju, izrada izvješća o provedenim aktivnostima	veljača 2015. - kontinuirano	D, PDMS
10.	sustav nagrađivanja i stegovne odgovornosti nastavnika	izvješće o provedbi Pravilnika	listopad 2015.	D, PS
11.	radionice za nastavno osoblje	izrada plana edukacije za nastavno osoblje	prosinac 2015.	OK
12.	modeli anketiranja	osmisliti modele za poticanje anketiranja	prosinac 2015.	D, PS, OK
13.	usavršavanje nastavnika	osigurati plan usavršavanja nastavnika za 2015. godinu	prosinac 2015.	D, PS, P

V. Resursi za učenje i potporu studentima				
1.	resursi za bolji standard studenata	izrada plana razvoja resursa na VVG-u (restoran studentske prehrane)	kontinuirano	D
2.	prostor za učenje	analizirati korištenje prostora za dnevno učenje studenata (čitaonica)	kontinuirano	D
3.	studentska služba	analiza zadovoljstva studenata radom studentske službe, provođenje i analiza ankete za evaluaciju administrativno-tehničkog osoblja VVG-a	svibanj 2015. - kontinuirano	OK
4.	pomoćne prostorije	nastaviti s poboljšanjem sanitarnih uvjeta, ugostiteljski objekt	kontinuirano	OK
5.	prilagodba mjesta održavanja nastave osobama s invaliditetom	osigurati organizacijom nastave mogućnost pohađanja nastave osobama s invaliditetom	kontinuirano	D, P
6.	svladavanje prepreka u mobilnosti stranih studenata	izgradnja ili osiguravanje povoljnijeg smještaja, trajna koordinacija s ministarstvima i Gradom Velika Gorica	kontinuirano	D, VD, PDMS
7.	bolje povezivanje međunarodnih alumni-a i bolja promidžba	izraditi registar stranih alumni-a	kontinuirano	OK, AK, PDMS
8.	mentorski pristup u radu sa studentima	analiza rada mentora godina, informiranje studenata o mentorskom pristupu	kontinuirano	P, PS, NA
9.	podrška studentima u izvannastavnim aktivnostima	izrada plana stipendiranja sportskih i ostalih aktivnosti studenata VVG-a	kontinuirano	D
10.	stipendiranje studenata VVG-a	dodjeljivanje nagrade najuspješnijim studentima po stručnim studijima	kontinuirano	D, P
11.	uključivanje studenata u rad tijela VVG-a	provedba izbora predstavnika Studentskog zbora VVG-a i predstavnika u Stručnom vijeću	ožujak 2015. - kontinuirano	D, S, OK
12.	mrežne stranice VVG-a	izrada i ažuriranje mrežnih stranica Studentskog zbora	kontinuirano	S, PK, OK
13.	plan nabavke literature	izrada plana i izvješća o realizaciji	kontinuirano	D
VI. Važnost pristupa informacijama sustava osiguravanja kvalitete				
1.	mrežne stranice VVG-a	ažuriranje tematskih stranica Odsjeka za kvalitetu, Studentskog zbora i Alumni kluba	kontinuirano	OK, PS

2.	mrežne stranice VVG-a	objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata (pravilnici, izvješća, planovi, rezultati prosudbe, upravina ocjena i sl.)	kontinuirano	OK, OMK
3.	oglasna ploča	objavljivanje i ažuriranje važnih dokumenata	kontinuirano	OK, R
4.	javno predavanje za sve dionike	organizacija i održavanje predavanja o kvaliteti za studente svih godina studija, vanjske dionike, nastavnike i administrativno-tehničko osoblje	listopad 2015.	OK, PS, P, D, PK
5.	info-dan o sustavu kvalitete na VVG-u	organizacija info-dana	svibanj 2015. kontinuirano	OK
6.	nadogradnja informacijskog sustava s mogućnošću generiranja izvješća te Gaudeamusa	izrada i ažuriranje baze	travanj 2015. - kontinuirano	D, PS
7.	provedba usporedbe sa sličnim visokim učilištima u regiji i Europi	izvješće o usporedbi s drugim visokim učilištima	prosinac 2015.	D
8.	Bolje informiranje i sudjelovanje studenata u SOK	izrada prijedloga aktivnosti vezano za informiranje studenata o kvaliteti	studenj 2015.	D, PR, OK
VII. Javno informiranje				
1.	informiranje o studijima putem vodiča	ažuriranje vodiča za studij, uvođenje dana otvorenih vrata s podacima uspješnosti studiranja, zapošljivosti i nastavku obrazovanja	prosinac 2015.	D, PS, P, OMK
2.	promocija VVG-a i medijsko predstavljanje	analiza aktivnosti u 2014. i plan aktivnosti u 2015. godini	kontinuirano	D, OMK
3.	mrežne stranice VVG-a	izrada novih mrežnih stranica	ožujak 2015. kontinuirano	OMK
4.	baza Alumni kluba	izrada i ažuriranje baze članova Alumni kluba	kontinuirano	OK, AK
5.	organizacija humanitarne akcije Dani mimoza	provedba humanitarne akcije	siječanj 2015.	OK
6.	oglašavanje na sajamskim manifestacijama	prisutnost Veleučilišta na raznim manifestacijama	kontinuirano	D, OMK